Kokousaika	**Torstai 4.6.2026 klo 18.00**
Kokouspaikka	Kunnantalo, kunnanhallituksen huone/hybridikokous
Pykälä: Liitteet: 24 § 1, 2 25 § 26 § 3 27 § 28 § 29 § 4 30 § 31 § 32 § 33 § 34 §	Käsiteltävät asiat: Teknisen osavuosiraportti 30.4.2026 Yksityisteiden peruskorjausavustukset 2026 Yksityisteiden kunnossapitoavustukset 2025 Tarjouspyyntöasiakirjat: Kisarinteen päiväkodin maalämpö Ympäristökatselmus 2026 Liikenneturvallisuuden vuosikatsaus Rakennus- ja kiinteistöpäällikön päätöspöytäkirjat Teknisen johtajan päätöspöytäkirjat Tiedoksiannot lautakunnalle Keskusteluasiat Muutoksenhakuohjeet
Pöytäkirjan nähtävänäpito	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, asetetaan yleisesti nähtäväksi Marttilan kunnan www-sivuille 10.6.2026.
Teknisen lautakunnan puheenjohtaja	

KOKOUSAIKA	Torstai 4.6.2026 klo 18.00 – 19.50
KOKOUSPAIKKA	Kunnantalo, kunnanhallituksen huone/hybridikokous
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	Jäsen (x) Juhani Mäkelä, pj (x) Aleksi Nikkanen, vpj (x) Ari Linqvist (x) Pirkka Kokkonen (x) Anna Koskinen (x) Virpi Nurminen ( ) Merja Tuominen Varajäsen ( ) Martti Suominen ( ) Lassi Immonen ( ) Ari Salonen ( ) Ari Laaksonen ( ) Katri Laaksonen ( ) Saija Kaleva (x) Olivia Rouvali (etä)
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	(x) Kirsi Halkola, esittelijä (x) Jarkko Vihtonen, esittelijä rakennusvalvonta-asiat ( ) Anne Ahtiainen, kunnanjohtaja ( ) Pasi Björk, khall pj ( ) Jarkko Kankare, khall edustaja ( ) Tuomas Aalto, nuva edustaja
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokouskutsu lähetettiin 29.5.2026. Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
ASIAT	§ 24 – 34 §
PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT JA TARKASTUSTAPA	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Virpi Nurminen ja Pirkka Kokkonen. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Puheenjohtaja 26 § Pöytäkirjanpitäjä Juhani Mäkelä Aleksi Nikkanen Kirsi Halkola
PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Virpi Nurminen Pirkka Kokkonen
PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ	Aika ja paikka Marttilan kunnan www-sivuilla 10.6.2026

24 § Teknisen osavuosiraportti 30.4.2026

Teknisen toimialan alkuvuoteen on kuulunut investointien valmistelua ja avustuksien hakemista. Martintalon investointia aloitettiin heti vuoden 2026 alussa, koska se liittyi hyvinvointipalveluiden verkkokaupan käyttöönottoon. Lisäksi Palaisten saunan vanhan puolen ja Marttilan koulun sisätilaremontteja on valmisteltu. Alkuvuodesta haettiin avustusta Kävelyn ja pyöräilyn ohjelman kärkihankkeille kuten koulukeskuksen liikennejärjestelyiden ja pyöräpysäköinnin kehittäminen. Öljylämmityksestä luopumiseen myönnettiin avustusta Kisarinteelle, Marttilan koululle ja paloasemalle. Näistä Kisarinteen suunnitelmat ovat valmiina ja hankkeen kilpailutusta valmistellaan. Lapsiystävällinen kuntakandidaatti ohjelmaan kuuluva osallisuuden kokonaisuus toteutettiin yhdessä sivistyksen kanssa päättäjävierailuina ja avaamalla ysiluokkalaisille kuntalaisaloitekilpailu sekä päättäjien ja koululaisten kuntakävelyinä.

Teknisen toimialan suurimpia kulueriä ovat lämmitys ja sähkö, kunnossapitopalveluiden ja henkilöstökulujen lisäksi. Huhtikuun 2026 loppuun mennessä molemmista oli käytetty noin puolet, ja loppuvuodelle on varattu enemmän määrärahaa kuin viime vuonna vastaavana aikana kului. Kustannuksiin vaikuttavat erityisesti sääolosuhteet ja maailmanmarkkinahinnat. Riskejä on pyritty hallitsemaan osallistumalla lämmitysöljyn yhteishankintaan sekä hyödyntämällä sähkön hankinnassa salkunhoitopalveluita.

Yhteensä	**TA 2026**	**TOT. 30.4.2026**	**Käyttö %** (vs.33,3%)	**TOT. 30.4.2025**
Toimintatuotot	1 025 300	481 852	47,0	341 141
Toimintakulut	-1 384 700	-508 909	36,8	-468 590
Toimintakate	-359 400	-27 057	7,5	-127 449
Vuosikate	-387 640	-27 008	7,5	-127 186
Poistot	-359 400	-112 600	34,9	-111 037
Tilikauden tulos	-682 060	-139 608	20,5	-238 223

30.4.2026 mennessä lämmityskuluista oli toteutunut 44 %. Tämä tarkoittaa, että loppuvuodelle 2026 on käytettävissä 71 297 euroa. Vuonna 2025 vastaavalla ajanjaksolla 30.4.–31.12. käytettiin 61 011,81 euroa, eli noin 10 000 euroa vähemmän. Sähkökuluista oli vastaavasti 30.4.2026 mennessä toteutunut 49 %. Loppuvuodelle 2026 on käytettävissä 52 895 euroa. Vuonna 2025 vastaavalla ajanjaksolla käytettiin 50 742,89 euroa, eli noin 2 000 euroa vähemmän.

Tuulentien myyntitulosta tiliöityi tekniselle 169 804 €, ilman tätä kertaluonteista tuloa toimintatuotot olisivat 312 048 € eli n. 30 000 € vähemmän kuin 30.4.2025. Toimintakulut olivat -508 909 € eli n. 40 000 € enemmän kuin 30.4.2025. Ilman kertaluonteista kiinteistön myyntituloa toimintakate olisi siis -196 861 € (54,7 %) eli n. 70 000 € huonompi kuin 30.4.2025. Muilta osin ollaan lähellä budjetoitua. Vähemmän tuottoja on ollut erityisesti vuokrissa ja rakennusvalvonnan maksuissa. Menoja on ollut enemmän mm. henkilöstökuluissa n. 10 000 €, palvelujen ostoissa 20 000 € ja aineissa ja tarvikkeissa 10 000 €.

Tulosalueittain 30.4.	**Tuotot**	**Kulut**	**Toimintakate**	**Tk %**	**Toimintakate TA26**
Hallinto	-	-1 344	-1 344	15,7	-8 560
Kunnossapitopalvelut	79 978	-58 714	21 264	21,6	98 450
Kiinteistöjen huolto	-	-59 421	-59 421	31,9	-186 040
Rakennukset ja huoneistot	305 172	-242 366	62 06	-39,5	-158 950
Liikenneväylät ja yl. alueet	-	-21 116	-21 116	33,9	-62 360
Muut palvelut	-	-11 513	-11 513	11,1	-103 700
Rakennusvalvonta	50	-25 524	-25 474	41,7	-61 100
Vesilaitos	96 652	-88 911	7 741	6,3	122 860

Vuoden 2026 investointivaraukset menot 907 000 € ja tuotot 213 000 €. Yhteensä 30.4.2024 mennessä investointien netto -51 409 € (käytetty 5,7 %).

Vuoden 2026 suurin investointi on Marttilan ala-asteen sisäremontin vaihe 3. Vuoden 2026 jo avustusta saaneita investointeja ovat Palaisten remontti, pururadan valaistuksen uusinta vaihe 2. ja Kisarinteen maalämpöjärjestelmä. Lisäksi on haettu avustusta Koulukeskuksen liikennejärjestelmän kehittämiseen ja pyöräpysäköintiin. Valitettavasti jalkapallokentän lamppujen uusiminen ei saanut avustusta, koska edellisestä avustuksesta samalla kohteelle oli alle 15 vuotta (13 vuotta). Muut investoinnit ovat alle 40 000 euron hankkeita.

Käynnissä olevat investoinnit:
- Marttilan ala-aste, sisäremontti vaihe 3.
- Martintalo, lukitukset, ovet ja varusteet
- Palaisten sauna, remontti

Kilpailutuksessa tai valmistelussa:
- Lämmitysjärjestelmien kehittäminen Kisarinteellä
- Kiinteistöjen vesikattovarusteet
- Kirjaston sisääntulon esteettömyyden parantaminen
- Virastotalon huoneistoremontti
- Katujen asfaltointi
- Kevyen liikenteen väylien kehittäminen, suojatiet
- Vesihuoltolaitoksen saneeraus
- Pururadan kehittäminen, valaistushanke

Ei vielä aloitettu tai odottaa:
- Katuvalaistuksen rakentaminen, Tervaskanto
- Koulukeskuksen liikennejär. kehitys
- Sähköautojen latausratkaisut
- Jalkapallokentän lamppujen uusiminen

Teknisen johtajan ehdotus:
Tekninen lautakunta merkitsee talouden ja investointien toteutuman ajalta 1.1. - 30.4.2026 tiedoksi saaduksi.

Päätös:
Päätettiin ehdotuksen mukaan.

Liitteet
Liite 1. Teknisen lautakunnan osavuosiraportti 30.4.2026
Liite 2. Investointien osavuosiraportti 30.4.2026

Oheismateriaali
Investointien aikataulusuunnitelma
Teknisen lautakunnan toteutuma 30.4.2026 tilanteessa laaja tulosalueittain

Lisätietojen antaja: tekninen johtaja Kirsi Halkola p. 044 744 9510

Tiedoksi: kunnanhallitus

25 § Yksityisteiden peruskorjausavustukset 2026

Peruskorjausavustuksille ohjataan vuosittain osa yksityistieavustuksista. Kokonaisuudessaan kunnossapito- ja peruskorjausavustuksiin talousarviossa on varattu vuodelle 2026 määrärahaa 70 000 €. Vuoden 2026 osalta peruskorjausavustuksiin varataan 3 000 €, koska tähän mennessä tekniselle lautakunnalle on jätetty yksi hakemus ja ennakkotietoa muista hakemuksista ei ole toimitettu.

Peruskorjausavustuksia myönnetään hakemuksen perusteella yksityisteille, jotka ovat oikeutettuja hakemaan kunnan kunnossapitoavustuksia. Tekninen lautakunta myöntää perusparannusavustuksia hyväksytyn kustannusarvion tai toteutuneiden kustannusten n. 10 % esitetyistä kustannuksista kuitenkin tapauskohtaista harkintaa käyttäen (isommille hankkeille kahdessa erässä, joista jälkimmäinen tasauksena toteutuneen mukaan). Lautakunnalle voi esittää myös suurempaa avustusprosenttia, mutta silloin se on erikseen perusteltava ja osoitettava hankkeen erityisyys tai hyödyllisyys.

Ruskolaisten yksityistielle, käyttöoikeustunnus 000-2006-K15257, on haettu peruskorjausavustusta rumpujen uusimiseen. Hankkeen kustannusarvio 6 077,97 €, hankkeelle ei ole haettavissa muita avustuksia. Hanke on riittävällä tarkkuudella suunniteltu ja tarpeellisuus perusteltu.

Teknisen johtajan ehdotus:
Tekninen lautakunta myöntää peruskorjausavustuksia seuraavasti:

- Ruskolaisten yksityistielle 10 % esitetystä kustannusarviosta eli 610 €

Päätös:
Päätettiin ehdotuksen mukaan.

Oheismateriaali
Ruskolaisten yksityistien perusparannusavustuksen hakemus liitteineen

Lisätietojen antaja: tekninen johtaja Kirsi Halkola p. 044 744 9510

Tiedoksi: tiekunta, kirjanpitäjä, kunnanhallitus

26 § Yksityisteiden kunnossapitoavustukset vuoden 2025 kuluihin

Yksityistieavustushakemukset vuoden 2025 kunnossapitokuluihin tulee jättää 31.5.2026 mennessä, 29.5.2026 hakemuksia oli saapunut 31 kpl. Kunnossapitoavustukset tarkastetaan ja käsitellään teknisessä toimessa kokoukseen mennessä.

Yksityisteiden kunnossapito- ja peruskorjausavustuksiin talousarviossa on varattu vuodelle 2026 määrärahaa 70 000 € ja tästä n. 3 000 € peruskorjauksiin. Kunnossapitoavustusten maksimimäärä on 80 % hyväksytyistä hoitokustannuksista, kuitenkin kokonaissumman rajatessa prosenttiosuutta.

Yksityisteiden kunnossapitoavustuksien jakoperusteet 2026 on hyväksytty teknisessä lautakunnassa 12.3.2026 18 §. Jakoperusteita on täsmennetty ja hakemuksia varten otettiin käyttöön sähköinen vahvalla tunnistautumisella allekirjoitettava lomake. Myös kunnossapitoluokkien maksimihoitokustannuksia korotettiin. Tien pituuden mahdollisia muutoksia varten lisättiin ohjeistus MML:n rekisterin päivittämisestä.

Huomiona tiekunnille todettakoon, ettei yhtään kunnossapitoluokan muutosta tehty, vaikka niitä hakemuksille oli merkitty, muttei erikseen selvitetty. Tämä siksi, että jakoperusteiden mukaan ”Kunnossapitoluokan muutosta voi esittää avustushakemuksen yhteydessä, mikäli on merkittäviä muutoksia asutuksessa, läpikulkuliikenteessä tai muussa tien käytössä (pakolliset liitteet Digiroad ja MML). Yhden tiekunnan osalta tien pituutta muutettiin, koska se oli muutettu MML-rekisteriin ja hakemuksella oli tarvittavat liitteet. Lisäksi muistutuksena tiekunnille, yksityistielain mukaan kokoukset on pidettävä vähintään neljän vuoden välein.

Hakemuksia saapui 40 kpl. Kolmen tiekunnan osalta pyydettiin lisäselvitystä vakituisesti asuttujen kiinteistöjen määrästä, koska hakemuksella oli ilmoitettu alle kolme tai tasan kolme ja KTJ:n ja Factan rekistereistä tarkistettuna määrä jäi alle kolmen, eikä niitä ollut tarkasteltu aiemmin. Kaikilta tiekunnilta saatiin selvitykset, jotka esitettiin kokouksessa.

Teknisen johtajan ehdotus:
Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Teknisen johtajan muutettu ehdotus:
Tekninen lautakunta myöntää yksityistiekunnille kunnossapitoavustuksia kokouksessa esitetyn yhteenvedon mukaisesti 38 tiekunnalle yhteensä 66 314,67 €.

Päätös:
Päätettiin ehdotuksen mukaan.

Liitteet
Liite 3. Yksityisteiden kunnossapitoavustuksien yhteenvetotaulukko 2025 (tuodaan kokoukseen)

Lisätietojen antaja: tekninen johtaja Kirsi Halkola p. 044 744 9510

Tiedoksi: tiekunnat, kirjanpitäjä, kunnanhallitus

Merk. 1. Juhani poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 18.33–18.50 (ilmoitti esteellisyydestä HallL 28 §, 1. kohta).
Merk. 2. Aleksi Nikkanen, vpj, toimii puheenjohtajana pykälän käsittelyn ajan

27 § Tarjouspyyntöasiakirjat: Kisarinteen päiväkodin maalämpö

Hanke toteuttaa Marttilan kuntastrategian 2023–2027 tavoitetta uusiutuvan energian ja ympäristö- ja ilmastoystävällisten ratkaisujen tekemisestä. Marttilan ilmasto- ja ympäristöohjelman 2030 päätavoite on ”Marttila sitoutuu Varsinais-Suomen tavoitteeseen 80 prosentin päästöjen vähennyksestä vuodesta 2005 vuoteen 2035”. Hanke edistää merkittävästi ilmasto- ja ympäristöohjelman energian kärkitoimenpidettä korvaamalla öljylämmityksen kohteessa esiselvityksessä soveltuvimmaksi arvioidulla maalämmöllä. Lisäksi hankkeessa on huomioitu tavoite sähköautojen latauspisteiden toteuttamisesta kunnan kiinteistöjen yhteyteen.

Pohjatietona lämmitysjärjestelmä muutoksille toimii Rambollin vuonna 2024 laatima kiinteistöjen uusiutuvat energianlähteet esiselvitys. Selvityksen tavoitteena oli selvittää ja arvioida vaihtoehtoja Marttilan kunnan omistamien kiinteistöjen lämmitysratkaisujen osalta, jotta öljylämmityksestä voitaisiin luopua ja siirtyä uusiutuvalla energialla tuotettavaan lämpöenergiaan. Selvityksessä on vertailtu eri vaihtoehtojen sopivuutta, kustannuksia ja takaisinmaksuaikoja tutkimuksessa mukana olleille kiinteistölle. Lisäksi Kisarinteelle, koululle ja Martintalolle laadittiin hankesuunnitelmat keväällä 2025, jossa tarkasteltiin vielä tarkemmin kiinteistöjen lämmitysenergiatarvetta, talotekniikkaa ja tilaratkaisuja.

Nykytilanne
Kisarintaan päiväkoti on valmistunut vuonna 2009 ja on tuolloin liitetty Martintalon öljylämmitykseen sekä sähköliittymään. Tämän muutoksen kannalta oleellinen Kisarinteen talotekniikka nykytilassa sisältää ilmanvaihdon jäähdytyksellä, sähkön alakeskuksen ja kiinteistöautomaation, joka ei ole etäohjattavissa. Rakennuksessa sijaitsee tilat kahdelle päiväkotiryhmälle, jakelukeittiö, varhaiskasvatuksen toimistotilat sekä Varhalle vuokrattu hammashoitolan tila.

Investointimääräraha
Lämmitysjärjestelmän uusimiselle Kisarinteen päiväkodilla on varattu 130 000 € vuodelle 2026. Kustannusarviossa on huomioitu Kisarinteen vaatima sähköliittymä. Tarjousta pyydetään Kisarinteen päiväkodin maalämpöjärjestelmän kokonaisurakasta sisältäen kaikki työt, tarvikkeet, koneet, laitteet ja osastoinnit sisältäen loppusiivouksen. Työ luovutetaan käyttövalmiina ja tarkastukset tulee olla tehtynä.

Hankkeelle on myönnetty avustusta öljylämmityksestä luopumiseen Ympäristöministeriön Valtion tukeman asuntorakentamisen keskukselta (Varke). Avustusta on myönnetty 35 % hankkeen hyväksyttävistä ja toteutuneista kustannuksista ja myönnetyn enimmäismäärän mukaisesti. Marttilan kunta on liittynyt Julkisen alan energiatehokkuussopimukseen (JETS), joten avustus saatiin 5 % korotettuna. Määrärahassa ei ole huomioitu myönnettyä avustusta.

Valmistelun tilanne
Maalämpöjärjestelmään siirtymisestä on valmistunut hankesuunnitelman pohjalta lvia-suunnitelma (tekn. johtaja vh-päätös 28.10.2025 § 27) ja sähkösuunnitelma (tekn. johtaja vh-päätös 28.10.2025 § 28). Kisarinteelle on tilattu suunnitelmien mukainen liittymä 4.5.2026 ja arvioitu toimitusaika on 4 kk.

Tarjouspyyntöasiakirjojen kuvaus
Tarjouspyyntöasiakirjat sisältävät tarjouspyynnön, urakkaohjelman, turvallisuusasiakirjan ja suunnitelmat. Tarjouspyyntöön on määritelty, että töiden tulee olla valmiit luovutusta varten viimeistelytöineen 31.11.2026 mennessä ja asennustyön voi aloittaa sopimuksen mukaan.

Tarjouksien ja tarjoajien kelpoisuus ja vähimmäisvaatimukset:
- Tilaajavastuulain edellyttämät selvitykset
- Työhön asetettavan vastaavan työnjohtajan ja tarjoajan referenssit
- Liikevaihtovaatimus
- Työturvallinen toteutustapa ja aikataulu
- Urakan kokonaishinta ja yksikköhintaluettelo
- Tutustuminen kohteeseen

Kilpailutuksen kuvaus
Hankintakokonaisuuden ennakoitu arvo alittaa teknisen lautakunnan hankintarajan ja alittaa kansallisen kynnysarvon rakennusurakoille. Suunnitelmat hyväksyy ja hankinnasta päätetään teknisessä lautakunnassa. Pienhankinta voidaan kuitenkin ilmoittaa HILMA:ssa, joten hankinta ilmoitetaan avoimella menettelyllä, asiakirjat jaetaan ja tarjous annetaan HILMA:ssa. Tarjouspyyntöasiakirjojen ehdot ja vaatimukset täyttävistä tarjouksista valitaan kokonaistaloudellisesti edullisen perusteen halvin hinta. HILMA:n käyttäminen edistää myös avustuspäätöksen vaatimusta pakotejärjestelmien noudattamisesta.

Päätösvalta
Marttilan kunnan hallintosäännön 22 §:n mukaan tekninen lautakunta päättää toimialallaan urakoista sekä suunnittelijoiden valinnasta ja suunnitelmien hyväksymisestä kunnanhallituksen vuosittain vahvistamaan euromäärään asti. Teknisen lautakunnan hankintaraja on vuonna 2025 urakkasopimusten osalta 300.000 €.

Teknisen johtajan ehdotus:
Tekninen lautakunta hyväksyy Kisarinteen päiväkodin maalämpö -urakan tarjouspyyntöasiakirjat ja valtuuttaa teknisen johtajan tekemään hankintailmoitukseen liittyvät tehtävät sekä mahdollisesti tarvittavat teknisluonteiset korjaukset asiakirjoihin.

Päätös:
Päätettiin ehdotuksen mukaan.

Oheismateriaali
Tarjouspyyntöasiakirjat ja suunnitelmat

Lisätietojen antaja: tekninen johtaja Kirsi Halkola p. 044 744 9510

Tiedoksi: kunnanhallitus

28 § Ympäristökatselmus 2026

Marttilan kunnan tekninen lautakunta on suorittanut rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun yhteisen tarkastuskierroksen Marttilan kunnan alueella. Tarkastukseen osallistuivat viranhaltijat ympäristönsuojelusta sekä rakennusvalvonnasta. Lisäksi kierroksella olivat mukana ympäristölautakunnan ja teknisen lautakunnan jäseniä.

Tarkastuksessa kiinnitettiin huomiota rakennusvalvonnan osalta **huonokuntoisiin rakennuksiin** sekä ympäristönsuojelun osalta **kiinteistöillä sijaitseviin jätteisiin ja epäsiisteihin pihaalueisiin**. Tarkastuksen tavoitteena oli kartoittaa kohteet, jotka edellyttävät viranomaisen jatkotoimia, kuten kehotuksia, määräyksiä tai erillisiä tarkastuksia.

Kierroksen perusteella havaittiin useita kohteita, joissa rakennusten kunto tai pihan siisteys edellyttää jatkokäsittelyä. Havaitut kohteet kootaan erilliseen luetteloon, joka toimii jatkotoimien valmistelun pohjana.

Rakennus- ja kiinteistöpäällikön ehdotus:
Tekninen lautakunta merkitsee vuoden 2026 ympäristökatselmuksen tiedoksi saaduksi.

Päätös:
Päätettiin ehdotuksen mukaan.

Lisätietojen antaja: Rakennus- ja kiinteistöpäällikkö Jarkko Vihtonen p. 044 744 9520

29 § Liikenneturvallisuuden vuosikatsaus

Marttilan kunnan liikenneturvallisuustyötä ohjaa valtakunnallinen tavoite: Liikennejärjestelmä on suunniteltava siten, ettei kenenkään tarvitse kuolla tai loukkaantua vakavasti liikenteessä. Kunnan liikenneturvallisuustyön yksityiskohtaisemmat tavoitteet ja toimenpiteet on kirjattu vuonna 2023 valmistuneeseen liikenneturvallisuussuunnitelmaan.

Liikenneturvallisuustyön suunnittelusta ja koordinoinnista sekä sidosryhmäyhteistyön edistämisestä vastaa kunnan poikkihallinnollinen liikenneturvallisuustyöryhmä. Työryhmän yhdyshenkilönä toimii tekninen johtaja Kirsi Halkola. Liikenneturvallisuustyöryhmässä on edustettuna kaikki kunnan toimialat ja yksiköt, nuorisovaltuusto ja vanhus- ja vammaisneuvosto. Sidosryhmäedustus ryhmässä on Varsinais-Suomen ELY-keskuksesta/Lounais-Suomen elinvoimakeskuksesta, Liikenneturvasta ja Pelastuslaitokselta. Liikenneturvallisuustyöryhmän toimintaa tukee Varsinais-Suomen kuntien ja ELY-keskuksen yhdessä hankkima liikenneturvallisuuskoordinaattori (asiantuntija).

Marttilassa tieliikenteen henkilövahingoissa korostuu ikäryhmät 25–34 ja henkilöautoilla tapahtuneet onnettomuudet ja muun liikenteen esim. traktoreitten osuus sekä henkilövahinko-onnettomuuksien tapahtuminen valta- ja kantateillä. Valkohäntäpeuraonnettomuudet ovat yleisimpiä hirvieläinkolareita, niissä kuitenkin on ollut laskua vuodesta 2023. Tieliikenteen henkilövahingot asukaslukuun suhteutettuna ovat Marttilassa korkeammalla tasolla kuin Varsinais-Suomessa tai koko maassa keskimäärin, kuitenkin liikennekuolemien osalta Marttilassa on viimeisen kymmenen vuoden jaksolla kahdeksan nollavuotta.

Liikenneturvallisuutta arvioivassa ”Viiden tähden liikenneturvallinen kunta -arviointi” Marttila sai 3,5 tähteä, kun Varsinais-Suomessa ja Satakunnassa viisi kuntaa sai neljä tähteä. Marttilassa toteutetaan myös runsaasti erilaisia kampanjoita ja tapahtumia kuten liikennepuiston vappu, haastepyöräily, pyöräilykypärät ykkösille Koti- ja kouluyhdistykseltä, liikenneturvallisuusviikon huomioiminen koulussa, varhaiskasvatuksessa ja nuokkarilla, Liikkujan viikon kysely ja kirjaston heijastinpuu ja kirjavinkit.

Teknisen johtajan ehdotus:
Tekninen lautakunta toteaa liikenneturvallisuustyön vuosikatsauksen vuodelta 2025 tiedoksi saaduksi ja lähettää sen edelleen kunnanhallitukselle.

Päätös:
Päätettiin ehdotuksen mukaan.

Oheismateriaali
Liite 4. Liikenneturvallisuustyönvuosikatsaus 2025

Lisätietojen antaja: tekninen johtaja Kirsi Halkola p. 044 744 9510

Tiedoksi: kunnanhallitus

30 § Rakennus- ja kiinteistöpäällikön päätöspöytäkirjat

Päätösehdotus:
Rakennus- ja kiinteistöpäällikön viranhaltijapäätökset asetetaan nähtäville kunnan verkkosivuilla ja oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa tiedoksisaannista.

Rakennus- ja kiinteistöpäällikön päätöspöytäkirjan pykälät 3–4/2026 merkitään teknisen lautakunnan tietoon saatetuksi. Lautakunta päättää, ettei se siirrä tehtyjä päätöksiä käsiteltäväkseen.

PÄÄTÖSLUETTELO

VUOSI 2026
Rakennus- ja kiinteistöpäällikkö Jarkko Vihtonen
3 § 23.3.2026 Palaisten juhlatilan turvatekniset järjestelmät
4 § 21.5.2026 Nuorisotalo huvilan tiivistyskorjaus

Päätös:
Päätettiin ehdotuksen mukaan.

Oheismateriaali
Viranhaltijapäätökset ja liitteet

31 § Teknisen johtajan päätöspöytäkirjat

Päätösehdotus:
Teknisen johtajan viranhaltijapäätökset asetetaan nähtäville kunnan verkkosivuilla ja oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa tiedoksisaannista.

Teknisen johtajan päätöspöytäkirjan pykälät 9–13/2026 merkitään teknisen lautakunnan tietoon saatetuksi. Lautakunta päättää, ettei se siirrä tehtyjä päätöksiä käsiteltäväkseen.

PÄÄTÖSLUETTELO

VUOSI 2026
Tekninen johtaja Kirsi Halkola
9 § 9.3.2026 Palaisten juhlatilan ilmanvaihto
10 § 9.3.2026 Palaisten juhlatilan sähköjärjestelmä
11 § 16.3.2026 Käyttölupa kirjaston ja Huvilan piha-alueelle ulkokonserttia varten
12 § 20.5.2026 Sijoituslupa jätekatokselle
13 § 28.5.2026 Rakennusvalvonnan kesäsulku 2026

Päätös:
Päätettiin ehdotuksen mukaan.

Oheismateriaali
Viranhaltijapäätökset ja liitteet

32 § Tiedoksiannot lautakunnalle

Kunnanhallitus
30.3.2026
52 § Vuoden 2025 tilinpäätöksen allekirjoittaminen
54 § Esitys Parravahan Vesi Oy:n hallituksen jäsenistä
27.4.2026
62 § Nuorten kuntalaisaloitteet ja osallistava budjetointi 2026
63 § Yritystonttikampanja 2026
64 § Yhteistoimintasopimus ympäristönsuojelun palveluista
18.5.2026
76 § Kunnan omistamien aravarahoitteisten osakehuoneistojen vuokrien tarkistaminen 1.8.2026 alkaen
78 § Talouden toteuma ajalta 1.1-31.3.2026

Kunnanvaltuusto
25.5.2026
24 § Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2025
25 § Tilintarkastuskertomus vuodelta 2025
26 § Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2025
28 § Yhteistoimintasopimus ympäristönsuojelun palveluista

Koski Tl kunta / Ympäristönsuojelulautakunta
25.3.2026 Pöytäkirja

Turun kaupunki / Lounais-Suomen jätehuoltolautakunta
31.3.2026 Pöytäkirja
19 § Saostus- ja umpisäiliölietteen maksut saaristossa ja erityistoimenpidemaksun muutos
28.5.2026 Pöytäkirja

Liedon kunta / Ympäristöterveyslautakunta
25.3.2026 Pöytäkirja
20.5.2026 Pöytäkirja

Ympäristöministeriö, valtion tukeman asuntorakentamisen keskus (Varke)
Avustuksen myöntäminen kuntien kiinteistöjen öljylämmityksestä luopumiseen

Lupa- ja valvontavirasto
Vastaus ojitusilmoitukseen, valtaojan perkaus

Kuntaliitto
Uudistettu vesihuoltolaki tuli voimaan 1.1.2026

Lounais-Suomen vesi- ja ympäristötutkimus Oy (LSVSY)
Talousvesitutkimus -
Viemärivesitutkimukset 9.3., 25.3., 7.4. ja 22.4.2026

Lounais-Suomen jätehuolto
Vuosikatsaus 2025

Teknisen johtajan ehdotus:
Merkitään oheiset kirjeet ja kirjelmät lautakunnalle tietoon saatetuiksi.

Päätös:
Päätettiin ehdotuksen mukaan.

Lisätietojen antaja: tekninen johtaja Kirsi Halkola p. 044 744 9510

33 § Keskusteluasiat

- Seuraava kokous alustavasti syyskuussa

Teknisen johtajan ehdotus:
Merkitään keskusteluasiat lautakunnalle tietoon saatetuksi.

Päätös:
Päätettiin ehdotuksen mukaan.

Lisätietojen antaja: tekninen johtaja Kirsi Halkola p. 044 744 9510

34 § MUUTOKSENHAKU

1. Muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei saa kuntalain 136 §:n mukaan tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:
pykälät: 24, 27, 28, 29, 32, 33

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukainen kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla
pykälät: 25, 26, 30, 31

2. Oikaisuvaatimusohjeet / hankintaoikaisuvaatimusohjeet

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:
pykälät: 25, 26, 30, 31

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen hankintaoikaisuvaatimuksen:
pykälät:

Oikaisuvaatimusviranomainen:	Marttilan kunnanhallitus
Osoite:	Härkätie 773, 21490 Marttila
Puhelin:	044-744 9200
Sähköpostiosoite:	kunta@marttila.fi
Kunnanviraston aukioloajat:	maanantai - torstai klo 9.00 - 15.00

Kirjallinen oikaisuvaatimus/hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, siitä on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja vaatimuksen tekijän on allekirjoitettava se. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Tiedoksisaanti katsotaan tapahtuneeksi seuraavasti:

- **Sähköinen tiedoksianto:** Kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.
- **Kirjetiedoksianto:** Seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä.
- **Kuntalainen:** Seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos se saapuu viranomaiselle viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana laissa tarkoitetulla tavalla.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

3. Valitusosoitus

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta valituksella. Viranomaispostin vastaanotto muuttuu ensisijaisesti digitaaliseksi 14.4.2026. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Kunnallisvalitus, **pykälät**	valitusaika 30 päivää
Hallintovalitus, **pykälät**	valitusaika 30 päivää
Maa-aineslain 20 §, **pykälät**	valitusaika 30 päivää
Muu valitusviranomainen:	Markkinaoikeus
Osoite:	Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
pykälät	valitusaika 14 päivää
Valitusviranomainen:	Turun hallinto-oikeus
Käyntiosoite:	Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 Turku
Postilokero-osoite:	PL 32, 20101 Turku
Sähköpostiosoite:	turku.hao@oikeus.fi

Hallinto- ja erityistuomioistuinten ensisijainen yhteystieto on sähköinen asiointipalvelu: https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.
Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Päätöksen tiedoksisaantiajat ovat samat kuin edellä oikaisuvaatimuksessa mainitut.

Valituskirjassa on ilmoitettava:
- valittajan nimi, kotikunta ja henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus
- postiosoite, prosessiosoite (sähköinen tai muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan toimittaa), puhelinnumero sekä muut tarvittavat yhteystiedot
- valittajan laillisen edustajan/asiamiehen tai muun henkilön nimi ja kotikunta
- päätös, johon muutosta haetaan
- miltä kohdin päätöksestä valitetaan ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.
Valituskirja on valittajan tai muun valituskirjan laatijan allekirjoitettava.
Valituskirjaan on liitettävä:
- päätös, josta valitetaan joko alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle
Sähköistä asiointipalvelua käytettäessä valituksen toimittaminen palveluun katsotaan prosessiosoitteen ilmoittamiseksi, eikä erillistä ilmoitusta prosessiosoitteesta tällöin tarvita.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/ valitusosoitus liitetään sitä varten annettuun pöytäkirjanotteeseen. Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.
Linkki tuomioistuinmaksulakiin: https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki#P5

Tekninen lautakunta:
Annettiin.

TEKNINEN LAUTAKUNTA

Teknisen lautakunnan hallinto

Tulosalueen esimies: Tekninen johtaja Kirsi Halkola

Kustannuspaikat: 7111 Hallinto

Toiminta raportointijaksolla

Teknisen toimialan alkuvuoteen on kuulunut investointien valmistelua ja avustuksien hakemista. Martintalon investointia aloitettiin heti vuoden 2026 alussa, koska se liittyi hyvinvointipalveluiden verkkokaupan käyttöönottoon. Lisäksi Palaisten saunan vanhan puolen ja Marttilan koulun sisätilaremontteja on valmisteltu. Alkuvuodesta haettiin avustusta Kävelyn ja pyöräilyn ohjelman kärkihankkeille kuten koulukeskuksen liikennejärjestelyiden ja pyöräpysäköinnin kehittäminen. Öljylämmityksestä luopumiseen myönnettiin avustusta Kisarinteelle, Marttilan koululle ja paloasemalle. Näistä Kisarinteen suunnitelmat ovat valmiina ja hankkeen kilpailutusta valmistellaan. Lapsiystävällinen kuntakandidaatti ohjelmaan kuuluva osallisuuden kokonaisuus toteutettiin yhdessä sivistyksen kanssa päättäjävierailuina ja avaamalla ysiluokkalaisille kuntalaisaloitekilpailu sekä päättäjien ja koululaisten kuntakävelyinä.

Teknisen toimialan suurimpia kulueriä ovat lämmitys ja sähkö, kunnossapitopalveluiden ja henkilöstökulujen lisäksi. Huhtikuun 2026 loppuun mennessä molemmista oli käytetty noin puolet, ja loppuvuodelle on varattu enemmän määrärahaa kuin viime vuonna vastaavana aikana kului. Kustannuksiin vaikuttavat erityisesti sääolosuhteet ja maailmanmarkkinahinnat. Riskejä on pyritty hallitsemaan osallistumalla lämmitysöljyn yhteishankintaan sekä hyödyntämällä sähkön hankinnassa salkunhoitopalveluita.

Tekninen lautakunta on kokoontunut kolme kertaa. Yhden lautakunnan kokouksen yhteydessä järjestettiin mahdollisuus tutustua kesän aikana tehtävään remonttiin Marttilan koululla.

TEKNINEN LAUTAKUNTA	Alkup. TA	TA muutos	TA 2026	Toteuma 4/2026	Poikkeama	Poik. %
Toimintatuotot						
Myyntituotot	333 700	0	333 700	96 751	- 236 949	29,0 %
Maksutuotot	14 200	0	14 200	781	-13 419	5,5 %
Toimintatuotot yhteensä	**1 025 300**	**0**	**1 025 300**	**481 852**	**- 543 448**	**47,0 %**
Toimintakulut						
Toimintakulut yhteensä	**-1 384 700**	**0**	**-1 384 700**	**- 508 909**	**875 791**	**36,8 %**
Toimintakate	**- 359 400**	**0**	**- 359 400**	**-27 057**	**332 343**	**7,5 %**
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	49	49	0,0 %
Vuosikate	**- 359 400**	**0**	**- 359 400**	**-27 008**	**332 392**	**7,5 %**
Poistot ja arvonalentumiset	- 322 660	0	- 322 660	- 112 600	210 060	34,9 %
Tilikauden tulos	**- 682 060**	**0**	**- 682 060**	**- 139 608**	**542 452**	**20,5 %**

Teknisen lautakunnan hallinto	Alkup. TA	TA muutos	TA 2026	Toteuma 4/2026	Poikkeama	Poik. %
Toimintatuotot						
Toimintakulut						
Toimintakulut yhteensä	**-8 560**	**0**	**-8 560**	**-1 344**	**7 216**	**15,7 %**
Toimintakate	**-8 560**	**0**	**-8 560**	**-1 344**	**7 216**	**15,7 %**
Vuosikate	**-8 560**	**0**	**-8 560**	**-1 344**	**7 216**	**15,7 %**
Tilikauden tulos	**-8 560**	**0**	**-8 560**	**-1 344**	**7 216**	**15,7 %**

Toiminnalliset tavoitteet

Tavoite	Toimenpide / Mittari	Toteuma 30.4.	Tila
Tasapainoinen talous	Talouden toteutumaseuranta jokaiseen kokoukseen ja pitkän aikavälin talous- ja kehityskatsaukset vuosittain	Toteutumaseurannat on tuotu kaikkiin lautakunnan alkuvuoden kokouksiin.	Toteutuu
Toiminnan suunnitelmallisuuden lisääminen ja ylläpitäminen nykyisessä laajuudessa	Toimintaan liittyvien suunnitelmien kehittäminen ja lautakuntakäsittely, tiedottamisen parantaminen ja oikea-aikaisuus	Toteutunut, jatkettu toiminnasta kertomista esim. kuvaajien ja valokuvien avulla, viestitty myös kuntalaisille.	Toteutuu
Toiminnan avoimuus ja positiivisuus	Keskusteleva päätöksentekokulttuuri, aktiivinen tiedottaminen mm. tarjouspyynnöistä, toimialojen yhteistyön ja prosessien kehittäminen	Kaikista kansallisen hankintarajan ylittävistä on tiedotettu ja pyydetty tarjouksia hankintapalvelut.fi kautta, lisäksi pyydetty tarjouksia rajan alittavista hankintaohjeen mukaan.	Toteutuu
Investointisuunnitelman kehittäminen	Uudistetun investointisuunnitelman kehittäminen talousseurannan yhteydessä	Investointisuunnitelman hankkeiden luokittelu uudistettu.	Toteutuu osittain

Kunnossapitopalvelut

Tulosalueen esimies: Tekninen johtaja Kirsi Halkola

Kustannuspaikat: 7211 Suviranta, 7212 Suvisiipi, 7213 Kirjasto, 7214 Huvila, 7215 Museot, 7216 Martintalo, 7217 Marttilan koulu, 7218 Kisarinteen päiväkoti

Toiminta raportointijaksolla

Suvirannassa tehtiin sammutusjärjestelmän määräaikaistarkastus ja sen huomioiden pohjalta muutamia lisäyksiä järjestelmään. Suvisiivessä on tehty yhteystyössä Varhan kanssa VOC-näytteidenottoa. Kirjastolla on suunniteltu invaluiskan muutostyötä, korjattu hissiä ja vaihdettu lamppuja. Huvilalla on tehty kuntotutkimus ja tilattu sen sekä keittiösuunnitelman pohjalta korjaussuunnitelma. Martintalon investoinnista on toteutunut lukituksien uusiminen, myös ovet ja varusteet on kilpailutettu ja tilattu. Martintalolla on myös korjattu ilmanvaihtokonetta ja laattalattioita sekä uusittu palovaroittimia. Marttilan koulun sisäremontin tekijä on valittu ja aikataulutettu työ tehtäväksi koulun kesäloman aikana. Koululla korjattiin myös vesivuotoa ja suoritettiin kosteusmittaus sen jälkeen sekä tehtiin tarvittavat pienet lisäykset kesän urakkaan näiden perusteella. Museoilla korjattiin ennen kauden alkua kiviportaita kaiteineen.

Kunnossapitopalvelut	Alkup. TA	TA muutos	TA 2026	Toteuma 4/2026	Poikkeama	Poik. %
Toimintatuotot						
Myyntituotot	0	0	0	155	155	0,0 %
Toimintatuotot yhteensä	**261 600**	**0**	**261 600**	**79 978**	**- 181 622**	**30,6 %**
Toimintakulut						
Toimintakulut yhteensä	**- 163 150**	**0**	**- 163 150**	**-58 714**	**104 436**	**36,0 %**
Toimintakate	**98 450**	**0**	**98 450**	**21 264**	**-77 186**	**21,6 %**
Vuosikate	**98 450**	**0**	**98 450**	**21 264**	**-77 186**	**21,6 %**
Poistot ja arvonalentumiset	-59 730	0	-59 730	-29 083	30 647	48,7 %
Tilikauden tulos	**38 720**	**0**	**38 720**	**-7 818**	**-46 538**	**-20,2 %**

Toiminnalliset tavoitteet

Tavoite	Toimenpide / Mittari	Toteuma 30.4.	Tila
Kiinteistöjen kunnossapidon jatkuva kehittäminen	Kiinteistöjen kunnossapidon tarpeisiin vastaaminen, uusien toimintatapojen ja ratkaisujen testaaminen, esteettömyyden epäkohtien korjaaminen	Valmisteltu ja osin toteutettu kiinteistöjen investointeja yhdessä hyvinvointi- ja sivistystoimialojen kanssa. Tuettu hyvinvointitoimialan uuden toimintatavan, verkkokaupan, käyttöönottoa. Suunniteltu kirjaston invaluiskan uudistamista. Kehitetty Marttilan koulun investointia vastaamaan kunnossapidon ja sivistystoimialan tarpeita.	Toteutuu
Kiinteistöjen lämmitysratkaisujen suunnitelmallinen kehittäminen	Lämmitysratkaisujen kehittämissuunnitelman toteuttaminen kunnan toimintakiinteistöillä prioriteettijärjestyksessä	Suunnitelma Kisarinteen maalämpöjärjestelmästä valmis, valmisteltu kilpailutusta. Avustus myönnetty Kisarinteen, koulun ja paloaseman lämmitysjärjestelmien muutoksiin.	Toteutuu
Jätteiden lajittelun parantaminen	Jätteiden lajittelun kehittäminen yhteystyössä toimipisteiden kanssa jakeiden lisäännyttyä	Kehitetty yhteistyössä LSJH:n kanssa.	Toteutuu
Toimiva yhteistyö Varsinais-Suomen hyvinvointialueen kanssa	Luodaan toimivat yhteistyökäytännöt. Kiinteistöt pidetään käyttötarkoituksensa vaatimusten mukaisena ja terveellisenä ja turvallisena käyttää. Sote- ja pela kiinteistöjen yhtiöittämiseen valmistautuminen.	Varhan ja kunnan yhteistyö sujuu. Vuokrasopimukset uudistettiin tarvittavilta osin vuonna 2025. Tiedon saannissa edelleen kehitettävää.	Toteutuu

Kiinteistöjen huolto

Tulosalueen esimies: Tekninen johtaja Kirsi Halkola ja kiinteistönhoitajien osalta Rakennus- ja kiinteistöpäällikkö, Jarkko Vihtonen

Kustannuspaikat: 7311 Suurakalusto, 7312 Pienkalusto, 7313 Pientarvikkeet, 7314 Kiinteistönhoitajat, 7315 Siivous

Toiminta raportointijaksolla

Jatkettu kiinteistöhoidon viikkopalaveri ja siivouksen kuukausipalaveri käytäntöjä. Tulityökortit kiinteistönhoitoon 5 kpl. Hankittu tarvittaessa sijaisia ja määräaikaisia, niin mahdollistamaan oman työnä tehtäviä remontteja kuin tehtäväkuviin tarvittuja joustoja. Liikuntapaikkojen huoltoa tehty yhteistyössä vapaaehtoisten kanssa. Varastojen kehittämisen on todettu helpottavan merkittävästi henkilöstön työtä ja tuovan joustavuutta investointien toteutukseen.

Kiinteistöjen huolto	Alkup. TA	TA muutos	TA 2026	Toteuma 4/2026	Poikkeama	Poik. %
Toimintatuotot						
Myyntituotot	3 000	0	3 000	0	-3 000	0,0 %
Toimintatuotot yhteensä	**3 000**	**0**	**3 000**	**0**	**-3 000**	**0,0 %**
Toimintakulut						
Toimintakulut yhteensä	**- 189 040**	**0**	**- 189 040**	**-59 421**	**129 619**	**31,4 %**
Toimintakate	**- 186 040**	**0**	**- 186 040**	**-59 421**	**126 619**	**31,9 %**
Vuosikate	**- 186 040**	**0**	**- 186 040**	**-59 421**	**126 619**	**31,9 %**
Poistot ja arvonalentumiset	-17 540	0	-17 540	-5 844	11 696	33,3 %
Tilikauden tulos	**- 203 580**	**0**	**- 203 580**	**-65 265**	**138 315**	**32,1 %**

Toiminnalliset tavoitteet

Tavoite	Toimenpide / Mittari	Toteuma 30.4.	Tila
Henkilöstön hyvän työkyvyn ja työhyvinvoinnin ylläpitäminen	Aktiivinen yhteistyö työterveyshuollon kanssa ja varhainen tuki. Riittävät henkilöresurssit, toimivat ja turvalliset työtilat ja -välineet. **Mittarit:** Työhyvinvointikyselyn tulokset, toteutunut tyhy-toiminta	Resursseja vahvistettu tarpeen mukaan niin siivouksessa kuin kiinteistönhoidossa. Toimiva yhteistyö työterveyden kanssa. Tyhy-toimintaan osallistutaan hyvin.	Toteutuu
Kiinteistöjen kunnossapidon suunnitelmallinen kehittäminen	Kunnossapidon kehittämien yhdessä henkilöstön kanssa, kehittämistarpeisiin vastaaminen	Henkilökunta esittää ehdotuksia säännöllisesti ja niitä toteutetaan mahdollisuuksien mukaan.	Toteutuu
Henkilöstön koulutuksen ajanmukaisuus	Henkilöstön koulutus	Siivouksessa käytäntö vuosittaisista lyhyistä koulutuksista, jotka voi suorittaa etänä tms. Lisäksi työsuojelu- ja tulityökorttikoulutuksia.	Toteutuu
Kaluston ajanmukaisuus	Kaluston uudistaminen määrärahojen puitteissa	Pieniä hankintoja kiinteistönhoitoon.	Toteutuu osittain

Rakennukset ja huoneistot

Tulosalueen esimies: Tekninen johtaja Kirsi Halkola

Kustannuspaikat: 7411 Tuulentie 3 A (myyty), 7412 Tuulentie 3 B (myyty), 7413 Riiheläntie 2A, 7416 Myllypellontie 6, VT1, 7417 Suvitie 2, VT2, 7418 Myllypellontie 4, VT3, 7419 Kunnantalo, 7420 Virastotalo, 7423 Paloasema, 7424 Riiheläntien varasto, 7425 Osakehuoneistot, 7426 As Oy Riihelänhovi, 7427 As Oy Riihelänranta, 7428 As Oy Taalarinrivi, 7429 Alakoulu, 7430 Kiinteistöjen hallinto, 7451 Urheilukentän varasto

Toiminta raportointijaksolla

Päivystys toteutetaan edelleen paikallisten yrittäjien toimesta. Palovaroittimet uusittiin asuinhuoneistoissa. Kiinteistöjen käyttöön hankittiin myös pieni aggregaatti ja iv-tarvikkeita varastoon. Palaisten vanhan osan remontointi aloitettiin alkuvuodesta, kesän ajaksi työ jää tauolla, kun kiinteistönhoitajien työpanosta tarvitaan muualla kunnassa. Paloasemalle asennettiin uusi turvavalokeskus sekä saatiin myönteinen päätös lämmitysjärjestelmän uudistuksen avustukseen. Virastotalon huoneiston muuttamista asuinkäyttöön on edistetty, esim. tilamuutoksia on suunniteltu.

Tuulentien rivitalojen myynti toteutui alkuvuodesta. Tuulentien rivitalojen jäätyä pois kunnan ylläpidosta voitiin niiden tilalle ottaa Riiheläntien taloyhtiöt. Riiheläntie 2A:ssa on tehty iv-huolto ja kosteuskartoitus sekä kartoituksessa todettuja pieniä puhdistus- ja korjaustöitä. Tiipilänpuiston liikehuoneistossa remonttia on jatkettu toisessa päässä tilaa, kun tilaan löydettiin vuokralainen. Taalarinrivin taloyhtiössä otettiin käyttöön uusi lämmitysjärjestelmä.

Rakennukset ja huoneistot	Alkup. TA	TA muutos	TA 2026	Toteuma 4/2026	Poikkeama	Poik. %
Toimintatuotot						
Myyntituotot	1 700	0	1 700	828	- 872	48,7 %
Maksutuotot	3 000	0	3 000	731	-2 269	24,4 %
Toimintatuotot yhteensä	**419 500**	**0**	**419 500**	**305 172**	**- 114 328**	**72,8 %**
Toimintakulut						
Toimintakulut yhteensä	**- 578 450**	**0**	**- 578 450**	**- 242 366**	**336 084**	**41,9 %**
Toimintakate	**- 158 950**	**0**	**- 158 950**	**62 806**	**221 756**	**-39,5 %**
Vuosikate	**- 158 950**	**0**	**- 158 950**	**62 806**	**221 756**	**-39,5 %**
Poistot ja arvonalentumiset	-57 120	0	-57 120	-15 873	41 247	27,8 %
Tilikauden tulos	**- 216 070**	**0**	**- 216 070**	**46 934**	**263 004**	**-21,7 %**

Toiminnalliset tavoitteet

Tavoite	Toimenpide / Mittari	Toteuma 30.4.	Tila
Kiinteistöjen kunnossapidon jatkuva kehittäminen ja esteettömyyden parantaminen	Kiinteistöjen kunnossapidon tarpeisiin vastaaminen, uusien toimintatapojen ja ratkaisujen testaaminen, esteettömyyden epäkohtien korjaaminen	Palvelupyynnöt laajalti käytössä. Palaisten investoinnissa panostettu esteettömyyteen. Tuulentien rivitalojen myynnin jälkeen otettu Riihelänhovin ja Riihelänrannan kiinteistöhoito kunnan työksi.	Toteutuu
Kiinteistöjen lämmitysratkaisujen suunnitelmallinen kehittäminen	Lämmitysratkaisujen kehittämissuunnitelman toteuttaminen prioriteettijärjestyksessä	Riiheläntie 2A valmistui 2025 ja Taalarinrivi 2026	Toteutuu
Kiinteistökannan tarkastelu suhteessa kunnan talouteen	Kiinteistökannan analysointi (kunto/tarve)	Valmisteltu Marttilalle soveltuvan kiinteistöstrategian kilpailuttamista.	Toteutuu osittain
Asunnot kunnostetaan tarpeen mukaan	Asuntojen tarkastukset säännöllisesti ja asukkaiden vaihtuessa	Tarkastukset toteutuneet, lisäksi teetetty useampia huoneistoja kattanut selvitys. Toteutunut muutamia huoneistoremontteja.	Toteutuu
Toimiva yhteistyö Varsinais-Suomen hyvinvointialueen kanssa	Luodaan toimivat yhteistyökäytännöt. Kiinteistöt pidetään käyttötarkoituksensa vaatimusten mukaisena ja terveellisenä ja turvallisena käyttää. Sotekiinteistöjen mahdollinen yhtiöittäminen.	Varhan ja kunnan yhteistyö sujuu. Vuokrasopimukset uudistettiin tarvittavilta osin vuonna 2025. Tiedon saannissa edelleen kehitettävää.	Toteutuu

Liikenneväylät ja muut yleiset alueet

Tulosalueen esimies: Tekninen johtaja Kirsi Halkola

Kustannuspaikat: 7511 Liikenneväylät, 7512 Yleiset alueet, 7513 KäPy-hanke

Toiminta raportointijaksolla

Kävelyn ja pyöräilyn edistämisohjelman hyväksyttiin valtuustossa 9.3.2026. Ohjelman pohjalta haettiin avustuksia niin koulun liikenneympäristön kuin useiden kohteiden pyöräpysäköinnin kehittämiseenkin. Liikenneturvallisuustyöryhmä on kokoontunut kerran alkuvuoden aikana, lisäksi työryhmästä osallistuttiin liikenneturvallisuusristeilylle. Työryhmä on saanut kaksi ajankohtaiskirjettä tukemaan liikenneturvallisuuteen liittyvää työtä. Harvennuksia on tehty oman henkilöstön ja harjoittelijan voimin.

Liikenneväylät ja muut yleiset alueet	Alkup. TA	TA muutos	TA 2026	Toteuma 4/2026	Poikkeama	Poik. %
Toimintatuotot						
Toimintakulut						
Toimintakulut yhteensä	**-62 360**	**0**	**-62 360**	**-21 116**	**41 244**	**33,9 %**
Toimintakate	**-62 360**	**0**	**-62 360**	**-21 116**	**41 244**	**33,9 %**
Vuosikate	**-62 360**	**0**	**-62 360**	**-21 116**	**41 244**	**33,9 %**
Poistot ja arvonalentumiset	-85 240	0	-85 240	-28 186	57 054	33,1 %
Tilikauden tulos	**- 147 600**	**0**	**- 147 600**	**-49 302**	**98 298**	**33,4 %**

Toiminnalliset tavoitteet

Tavoite	Toimenpide / Mittari	Toteuma 30.4.	Tila
Parannetaan keskusta-alueen esteettömyyttä ja kevyen liikenteen yhteyksiä	Keskusta-alueen kevyen liikenteen kehittäminen edistämällä liikenneturvallisuussuunnitelman ja kävelyn ja pyöräilyn edistämisohjelman toimenpiteitä	Haettu avustusta Kävelyn ja pyöräilyn ohjelman priorisoinnin mukaisesti.	Toteutuu osittain
Liikenneturvallisuuden parantaminen	Liikenneturvallisuussuunnitelman toteutus ja seuranta sekä liikenneturvallisuustyöryhmän aktiivinen toiminta	Liikenneturvallisuustyöryhmän on kokoontunut suunnitelman mukaisesti kerran alkuvuoden aikana. Investointisuunnitelmassa määräraha liikenneturvallisuuden parantamiseen 40 000 e.	Toteutuu osittain
Asuinalueiden viihtyisyyden parantaminen ja sähkön kulutuksen vähentäminen	Asuinalueiden valaistuksen rakentaminen ja vanhojen elohopeahöyryvalaisimien korvaaminen led-valaisimilla	Investointisuunnitelmassa määräraha Tervaskannonmäen valaistuksen jatkamiseen 10 000 e.	Toteutuu osittain
Puistoalueiden viihtyisyyden parantaminen	Puistoalueiden kunnossapito ja harvennukset	Harjoittelija tehnyt siistimisiä eri puolilla kuntaa, työtä jatketaan määräaikaisen työntekijän tekemänä.	Toteutuu

Muut palvelut

Tulosalueen esimies: Tekninen johtaja Kirsi Halkola

Kustannuspaikat: 7611 Paikkatieto, 7612 Yksityistieavustukset, 7614 Ympäristönhuolto

Toiminta raportointijaksolla

Yksityistieavustuksiin kohdistettua määrärahaa on pienennetty tälle vuodelle ja lisäksi on otettu käyttöön sähköinen hakulomake.

Muita palveluita tuottavia tahoja, joita seurataan teknisen lautakunnan toimesta ovat Kosken Tl ympäristönsuojelu, Lounais-Suomen jätehuolto, Varsinais-Suomen pelastuslaitos, Liedon ympäristöterveys.

Muut palvelut	Alkup. TA	TA muutos	TA 2026	Toteuma 4/2026	Poikkeama	Poik. %
Toimintatuotot						
Toimintakulut						
Toimintakulut yhteensä	**- 103 700**	**0**	**- 103 700**	**-11 513**	**92 187**	**11,1 %**
Toimintakate	**- 103 700**	**0**	**- 103 700**	**-11 513**	**92 187**	**11,1 %**
Vuosikate	**- 103 700**	**0**	**- 103 700**	**-11 513**	**92 187**	**11,1 %**
Tilikauden tulos	**- 103 700**	**0**	**- 103 700**	**-11 513**	**92 187**	**11,1 %**

Toiminnalliset tavoitteet

Tavoite	Toimenpide / Mittari	Toteuma 30.4.	Tila
Yksityisteiden tiekuntien tukeminen kunnossapidossa ja peruskorjauksissa	Yksityistieavustusten maksaminen riittävässä laajuudessa, prosessin kehittäminen	Päivitetty yksityisteiden avustuksien jakoperusteet ja otettu käyttöön sähköinen hakulomake. Hakuaika parhaillaan käynnissä.	Toteutuu osittain
Alueelliset lautakunnat hoitavat niille siirretyt tehtävät	Tekniselle lautakunnalle tuodaan tiedoksi merkittävät alueellisten lautakuntien asiat	Seurataan ympäristönsuojelu-, jätehuolto- ja ympäristöterveyslautakuntia.	Toteutuu
Paikkatiedon palveluita parannetaan suunnitelmallisesti	Paikkatiedon toteutus vastaa lakien vaatimuksia ja kuntalaisille tarjotaan karttapalvelussa myös muuta sisältöä	Karttapalvelu on toiminut hyvin.	Toteutuu

Rakennusvalvonta

Tulosalueen esimies: Tekninen johtaja Kirsi Halkola

Kustannuspaikat: 7811 Rakennusvalvonta

Toiminta raportointijaksolla

Rakennusjärjestys ja rakennusvalvonnan taksa tulivat voimaan vuoden alusta. Neuvontaa niistä on tehty osana rakennusvalvonnan työtä ja tämä tukenut päätöksien lyhyttä käsittelyaikaa. Rakennusvalvontaa on myös työllistänyt uusiutuvan energian hankkeiden neuvonta.

Rakennusvalvonta	Alkup. TA	TA muutos	TA 2026	Toteuma 4/2026	Poikkeama	Poik. %
Toimintatuotot						
Maksutuotot	11 200	0	11 200	50	-11 150	0,5 %
Toimintatuotot yhteensä	**11 200**	**0**	**11 200**	**50**	**-11 150**	**0,5 %**
Toimintakulut						
Toimintakulut yhteensä	**-72 300**	**0**	**-72 300**	**-25 524**	**46 776**	**35,3 %**
Toimintakate	**-61 100**	**0**	**-61 100**	**-25 474**	**35 626**	**41,7 %**
Vuosikate	**-61 100**	**0**	**-61 100**	**-25 474**	**35 626**	**41,7 %**
Tilikauden tulos	**-61 100**	**0**	**-61 100**	**-25 474**	**35 626**	**41,7 %**

Toiminnalliset tavoitteet

Tavoite	Toimenpide / Mittari	Toteuma 30.4.	Tila
Rakennusvalvonnan toiminnan kehittäminen	Lupapisteen käytön tukeminen, arkistojen siirtäminen sähköiseen pysyväissyysarkistoon, lakimuutoksien ja uuden rakennusjärjestyksen neuvonta	Uuden rakennusjärjestyksen ja taksan käyttöönottoa on tuettu neuvonnalla tarpeen mukaan.	Toteutuu
Vireille tulevat lupa-, lausunto- ym. asiat käsitellään joustavasti ja viivytelemättä	Teknisen lautakunnan käsittelemät lupa-asiat ratkaistaan 1 kk:n sisällä hakemuksen jättämisestä	Ei lautakunnan käsittelemiä lupia.	Ei toteudu
Vireille tulevat lupa-, lausunto- ym. asiat käsitellään joustavasti ja viivytelemättä	Viranhaltijapäätöksenä käsiteltävät lupa-asiat käsitellään 2 viikon kuluessa hakemuksen jättämisestä	Viranhaltijapäätöksien käsittelyaika n. 9 vrk	Toteutuu

Vesilaitos

Tulosalueen esimies: Tekninen johtaja Kirsi Halkola

Kustannuspaikat: 7711 Vesi- ja viemärilaitoksen hallinto, 7712 Vedenottamot, 7713 Verkosto, vesilaitos, 7715 Verkosto, viemärilaitos, 7716 Siirtoviemäri, Turku, 7717 Siirtoviemäri, Ollila, 7718 Tervaskannonmäki, vesiverkosto, 7719 Tervakannonmäki, viemäriverkosto, 7720 Siirtoviemäri, Prunkila

Toiminta raportointijaksolla

Vesilaitoksen taksan korotukset tulivat voimaan vuoden alusta. Vesilaitos on valmistellut uuden asiakasrekisterin ja asiakasportaalin käyttöönottoa. Lakimuutoksista johtuen tulevien vuosien aikana tulee panostaa strategiseen suunnitteluun ja omaisuudenhallintaan ja henkilöstö onkin kouluttautunut näistä muutoksista. Alkuvuodesta pidettiin viemäriverkostoon keskittynyt vuotoriskianalyysi- ja mittausohjelmatyöpaja. Työpajan tavoitteena oli laatia toimenpideohjelma, jolla vähennetään selvilläolovelkaa ja viemäriverkostoon päätyvää hulevettä.

Vesilaitos	Alkup. TA	TA muutos	TA 2026	Toteuma 4/2026	Poikkeama	Poik. %
Toimintatuotot						
Myyntituotot	329 000	0	329 000	95 768	- 233 232	29,1 %
Toimintatuotot yhteensä	**330 000**	**0**	**330 000**	**96 652**	**- 233 348**	**29,3 %**
Toimintakulut						
Toimintakulut yhteensä	**- 207 140**	**0**	**- 207 140**	**-88 911**	**118 229**	**42,9 %**
Toimintakate	**122 860**	**0**	**122 860**	**7 741**	**- 115 119**	**6,3 %**
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	49	49	0,0 %
Vuosikate	**122 860**	**0**	**122 860**	**7 790**	**- 115 070**	**6,3 %**
Poistot ja arvonalentumiset	- 103 030	0	- 103 030	-33 615	69 415	32,6 %
Tilikauden tulos	**19 830**	**0**	**19 830**	**-25 825**	**-45 655**	**- 130,2 %**

Toiminnalliset tavoitteet

Tavoite	Toimenpide / Mittari	Toteuma 30.4.	Tila
Vedenjakelun toiminta-varmuuden lisääminen verkostoa kunnostamalla	Verkoston varusteiden uusiminen määrärahojen puitteissa, vesihuoltolain vaatimien suunnitelmien laatiminen/päivittäminen	Valmisteltu vesihuoltolain mukaisten suunnitelmien kilpailutusta.	Toteutuu osittain
Viemäriverkoston vuotovesien vähentäminen verkostoa kunnostamalla	Viemärikaivojen ja betoniputkien korjaukset tavoitteena vuotovesien vähentäminen	Pidetty työpaja viemäriverkoston vuotoriskeistä ja mittausohjelmasta. Vaihdettu yksi kaivo keskustassa.	Toteutuu osittain
Vesihuoltolaitoksen kustannusten kattavuuden parantaminen	Liittymisen edistäminen, toiminta-alueen tarkastelu, taksan tarkastaminen	Ei uusia liittymiä alkuvuodesta.	Ei toteudu
Tiedottamisen kehittäminen edelleen	Tiedottamisen tavoitettavuuden parantaminen, vesilaitoksen tietoaineiston kehittäminen	Valmisteltu uuden asiakasrekisterin ja asiakasportaalin käyttöönottoa. Viestitty vesilaitoksen maksujen tasosta ja taloudesta kuntalaisille.	Toteutuu osittain

Investointien toteutuma 30.4.2026
Kunnanhallitus

Taloushallinnon ohjelmistot

Varaus 30 000 € vuodelle 2026
- Asianhallintaohjelmalisenssi ja varaus muihin lisensseihin
- Vesilaitoksen asiakasrekisteri
Toteutuma: Ei ole toteutunut.

Maa-alueiden osto ja myynti

Varaus 30 000 € vuodelle 2026
- Varaus maa-alueiden mahdolliseen ostoon
Toteutuma: Ei ole toteutunut.

Tulovaraus 20 000 € vuodelle 2026
- Tuloa merkitty vuosittain rakennuspaikkojen myynnistä
Toteutuma: Toteutunut osittain.
+7 051 €

Keskuskeittiön koneet

Varaus 10 000 € vuodelle 2026
- Varautuminen keskuskeittiön koneiden uusimiseen
Toteutuma: Ei ole toteutunut.

Sivistyslautakunta

Marttilan koulu

Varaus 150 000 € vuodelle 2026
- Sisätilojen remontointi vaihe 3. 2026 (B-käytävän luokkahuoneet, tekninen työ, keittiön sisäänkäynti)
Toteutuma: Aloitettu, urakka kilpailutettu ja aikataulutettu
-988 €

Lämmitysjärjestelmän uusiminen Kisarinteellä

Varaus 130 000 € vuodelle 2026
- Uusiutuvaa energiaa hyödyntävään maalämpöjärjestelmään siirtyminen Kisarinteellä
Toteutuma: Ei ole toteutunut, kilpailutusta valmistellaan.

Koulukeskuksen liikennejär. kehitys

Varaus 120 000 € vuodelle 2026
- Kevyen liikenteen väylä jatkaminen koululta päiväkodille sis. korotettu suojatie Metsäniityntielle ja pyöräpysäköinti
Toteutuma: Ei ole toteutunut, odotetaan avustuspäätöksiä.

Tulovaraus 120 000 € vuodelle 2026
- Soveltuva avustus, jossa avustustaso n. 50 % kokonaiskustannuksista

Hyvinvointilautakunta

Kirjaston sisääntulon esteettömyyden parantaminen

Varaus 15 000 € vuodelle 2026
- Kirjaston sisääntuloluiskan uusiminen ja kyynärpainikkeet
Toteutuma: Ei ole toteutunut, valmistelussa.

Martintalo

Varaus 30 000 € vuodelle 2026
- Martintalon lukituksen ja väliovien uusiminen sekä liikuntasalin varusteet
Toteutuma: Aloitettu.
-10 424 €

Palaisten sauna

Varaus 80 000 € vuodelle 2026
- Vanhan osan muutostöiden loppuunsaattaminen
Toteutuma: Toteutunut osittain.
-30 550 €

Tulovaraus 30 000 € vuodelle 2026
- Liikuntapaikka-avustuksen viimeinen maksuosuus (avustus yhteen 116 000 €)

Pururadan kehittäminen

Varaus 30 000 € 2026
- Pururadan valaistuksen kehittämisen 2.vuosi
Toteutuma: Ei ole toteutunut, valmistelussa.

Tulovaraus 3 100 € vuodelle 2026
- Liikuntapaikka-avustus (avustus yhteen 15 500 €)

Jalkapallokentän lamppujen uusiminen

Varaus 32 000 € 2026
- Jalkapallokentän valaistuksen uusiminen rikkoutuneiden lamppujen määrän vuoksi
Toteutuma: Ei ole toteutunut, valmistelussa.

Tulovaraus 14 000 € vuodelle 2026
- Liikuntapaikka-avustusta haettu, avustusta ei myönnetty

Tekninen lautakunta

Lämmitysjärjestelmien kehittäminen muissa rakennuksissa

Ei varausta vuodelle 2026
- Uusiutuvaa energiaa hyödyntävien järjestelmien suunnittelu
Toteutuma: Suunnitelmat valmiit (aloitettu 2025).
-4 045 €

Vanhustentalot

Varaus 30 000 € vuodelle 2026
- Vanhustentaloille esteetön asunto (perintövara)
Toteutuma: Ei ole toteutunut.

Kiinteistöjen vesikattovarusteet

Varaus 30 000 € vuodelle 2026
- Vesikattovarusteiden asennus eri kiinteistöillä
Toteutuma: Ei ole toteutunut.

Suvirannan palvelukeskus

Varaus 20 000 € vuosille 2026
- Suvirannan palvelukeskuksen sisätilojen korjauksiin varautuminen
Toteutuma: Ei ole toteutunut.

Virastotalon huoneistoremontti

Varaus 30 000 € vuodelle 2026
- Päivätoimintatilan muuttaminen takaisin asunnoksi
Toteutuma: Ei ole toteutunut, valmistelussa.
-2 902 €

Katujen asfaltointi

Varaus 10 000 € vuodelle 2026
- Asfaltoinnin paikkaukset 2026
Toteutuma: Ei ole toteutunut, valmistelussa.

Katuvalaistuksen rakentaminen

Varaus 10 000 € vuodelle 2026
- Tervaskannonmäen vaiheen 2. katuvalaistuksen rakentaminen Tervaskannontien risteykseen asti 2026
Toteutuma: Ei ole toteutunut.

Kevyen liikenteen väylien kehittäminen

Varaus 40 000 € vuodelle 2026
- Kevyen liikenteen väylien ja niiden liikenneturvallisuuden kehittäminen (Postitie ja Myllypellontie)
Toteutuma: Ei ole toteutunut, valmistelussa.

Vesihuoltolaitoksen saneeraus

Varaus 40 000 € vuodelle 2026
- Verkoston varusteiden uusiminen, virtausmittareiden asennus, viemärien vuotovesikorjaukset, vesi- ja viemärirunkolinjojen rakennus asemakaava-alueella sekä vesihuolto- ja jätevesihuollon kehittämissuunnitelman (aiempi vuodelta 2008) päivitys ja muut suunnitelmat ottaen huomioon vesihuoltolain uudistuksen vaatimukset
Toteutuma: Toteutunut osittain, suunnitelmien kilpailutus valmistelussa.
-2 500 €

Sähköautojen latausratkaisut

Varaus 40 000 € vuodelle 2026
- Sähköautojen latausratkaisut kunnan toimintakiinteistöissä (latauspistevaatimus)
Toteutuma: Ei ole toteutunut.

Vuoden 2026 investointivaraukset menot 907 000 € ja tuotot 213 000 €. Yhteensä 30.4.2024 mennessä investointien netto -51 409 € (käytetty 5,7 %).

INVESTOINTIEN TOTEUTUMISENNUSTE 2026								
Hankkeen nimi	**Kulut 2026**	**Tuotot 2026**	**Tot. kulut 30.4. 2026**	**Tot. tuotot 30.4. 2026**	**Tot. kulut 31.8. 2026**	**Tot. tuotot 31.8. 2026**	**Ennuste kulut 2026**	**Ennuste tuotot 2026**
Kunnanhallitus								
Taloushallinnon ohjelmistot	30	0	0	0			30	0
Maa-alueiden osto ja myynti	30	20	0	7			10	7
Keskuskeittiön koneet	10	0	0	0			0	0
Yhteensä	**70**	**20**	**0**	**7**	**0**	**0**	**40**	**7**
Sivistyslautakunta								
Marttilan koulu	150	0	1	0			155	0
Lämmitysjärjestelmän uusiminen Kisarinteellä	130	0	0	0			130	46
Koulukeskuksen liikennejär. kehitys	120	120	0	0				
Yhteensä	**400**	**120**	**1**	**0**	**0**	**0**	**285**	**46**
Hyvinvointilautakunta								
Kirjaston sisääntulon esteettömyyden parantaminen	15	0	0	0			15	0
Martintalo	30	0	10	0			32	0
Palaisten sauna	80	30	30	0			80	30
Pururadan kehittäminen	30	3	0	0			30	3
Jalkapallokentän lamppujen uusiminen	32	14	0	0			0	0
Yhteensä	**187**	**47**	**40**	**0**	**0**	**0**	**157**	**33**
Tekninen lautakunta								
Lämmitysjärjestelmien kehittäminen muissa rakennuksissa	0	0	4	0			4	0
Vanhustentalot	30	0	0	0			10	0
Kiinteistöjen vesikattovarusteet	30	0	0	0			30	0
Suvirannan palvelukeskus	20	0	0	0			0	0
Virastotalon huoneistoremontti	30	0	3	0			30	0
Katujen asfaltointi	10	0	0	0			10	0
Katuvalaistuksen rakentaminen Tervaskannonmäki vaihe 2.	10	0	0	0			10	0
Kevyen liikenteen väylien kehittäminen	40	0	0	0			10	0
Vesihuoltolaitoksen saneeraus	40	0	3	0			30	0
Sähköautojen latausratkaisut	40	0	0	0			0	0
Yhteensä	**250**	**0**	**10**	**0**	**0**	**0**	**134**	**0**
INVESTOINNIT YHTEENSÄ	**907**	**187**	**51**	**7**	**0**	**0**	**616**	**86**

	2026	30.4.2026	31.8.2026	Ennuste 2026
Nettokulut	720	44	0	530

YKSITYISTIET KUNNOSSAPITOAVUSTUKSET YHTEENVETO 2025 4.6.2026

Kunnossapitoluokka 1 Maksimihoitokustannukset	1	1 116,00 €	km
Kunnossapitoluokka 2 Maksimihoitokustannukset	2	930,00 €	km
Kunnossapitoluokka 3 Maksimihoitokustannukset	3	744,00 €	km
Kunnossapitoluokka 4 Maksimihoitokustannukse	4	558,00 €	km

avustusprosentti: 0,57

Tiekunta	KTJ:n Käyttöoikeustunnus	Kp-lk	Tien kokonais-pituus km	Marttilan osuus km	Marttilan %osuus tiestä	Ilmoitetut hallinto-menot	Ilmoitetut hoitomenot	Hyväksyttävät hallintomenot max. 10% max. hoitokust.	KP-LK:n mukaiset max. hoito-kustannukset	Max. Hyväksyttävät menot yht.	Avustuksen perusteeksi hyväksytty kustannus	Avustus% (max. 80%)	Kunnan avustus yht.
Alho	000-2006-K18425	4	2,17	2,17	1,00	ei täytä vaatimuksia		121,31	1 213,09	1 334,40	0,00	0,57	ei täytä vaatimuksia
Erottaja	000-2006-K10236	3	3,40	3,40	1,00	266,44	3 466,96	252,96	2 529,60	2 782,56	2 782,56	0,57	**1 586,06**
Halli	000-2006-K15534	3	2,80	2,80	1,00	258,44	3 121,71	208,32	2 083,20	2 291,52	2 291,52	0,57	**1 306,17**
Hankaan	000-2005-K3600	3	6,60	1,80	0,27	1 428,90	11 455,60	133,92	1 339,20	1 473,12	1 473,12	0,57	**839,68**
Haveri	000-2006-K16083	3	1,88	1,88	1,00	538,10	4 031,42	139,87	1 398,72	1 538,59	1 538,59	0,57	**877,00**
Heinoja	Y2004-34367	4	0,90	0,90	1,00	387,00	1 700,96	50,22	502,20	552,42	552,42	0,57	**314,88**
Hirvas	Y2004-34065	4	0,97	0,97	1,00	363,90	1 229,28	54,13	541,26	595,39	595,39	0,57	**339,37**
Huovaristo	000-2006-K11745	2	5,61	5,61	1,00	780,31	6 056,28	521,73	5 217,30	5 739,03	5 739,03	0,57	**3 271,25**
Huovintie	000-2006-K13256	1	1,14	1,14	1,00	234,18	1 140,70	127,22	1 272,24	1 399,46	1 267,92	0,57	**722,72**
Isontalon	000-2006-K9258	3	2,06	2,06	1,00	278,60	1 362,94	153,26	1 532,64	1 685,90	1 516,20	0,57	**864,24**
Jokkii	000-2006-K17732	3	7,20	3,80	0,53	627,23	7 893,68	282,72	2 827,20	3 109,92	3 109,92	0,57	**1 772,65**
Juomakiven metsäautotie	000-2006-K12879	4	8,90	7,90	1,00	317,01	4 170,66	440,82	4 408,20	4 849,02	4 725,21	0,57	**2 693,37**
Kapantie	000-2007-K22075	4	1,62	1,62	1,00	284,00	1 745,00	90,12	901,17	991,29	991,29	0,57	**565,03**
Karhulammi	000-2007-K037117	3	4,60	4,60	1,00	518,95	4 019,37	342,24	3 422,40	3 764,64	3 764,64	0,57	**2 145,84**
Koskenpäänkulman	Y2004-16667	4	1,18	1,18	1,00	575,80	26 296,70	65,84	658,44	724,28	724,28	0,57	**412,84**
Kriivari		4	1,32	1,32	1,00	ei hakemusta		73,66	736,56	810,22	0,00	0,57	ei hakemusta
Kujanpää	000-2006-K016298	3	5,35	5,35	1,00	54,90	8 771,77	398,04	3 980,40	4 378,44	4 035,30	0,57	**2 300,12**
Kulmala	000-2006-K8152	4	1,80	1,80	1,00	70,64	1 226,80	100,44	1 004,40	1 104,84	1 075,04	0,57	**612,77**
Laurila	000-2006-K15784	3	7,50	7,50	1,00	991,89	8 649,13	558,00	5 580,00	6 138,00	6 138,00	0,57	**3 498,66**
Loven	000-2006-K11340	2	6,90	6,90	1,00	1 519,80	12 570,66	641,70	6 417,00	7 058,70	7 058,70	0,57	**4 023,46**
Marjamäki	000-2006-K9061	3	4,40	4,40	1,00	695,55	2 219,44	327,36	3 273,60	3 600,96	2 546,80	0,57	**1 451,68**
Maunula	000-2006-K16476	3	7,00	7,00	1,00	240,00	6 863,89	520,80	5 208,00	5 728,80	5 448,00	0,57	**3 105,36**
Murtola	000-2006-K011664	3	2,74	1,39	0,51	228,52	1 778,88	52,74	1 034,16	1 086,90	1 086,90	0,57	**619,53**
Mäkkylä	000-2006-K10143	2	2,30	2,30	1,00	140,63	3 881,93	213,90	2 139,00	2 352,90	2 279,63	0,57	**1 299,39**
Mäntsälä	000-2006-K13725	2	4,93	4,93	1,00	1 111,20	10 599,56	458,49	4 584,90	5 043,39	5 043,39	0,57	**2 874,73**
Niitsuo (Sim)	000-2006-K10435	3	3,60	3,60	1,00	92,52	2 767,61	267,84	2 678,40	2 946,24	2 770,92	0,57	**1 579,42**
Niittysuo (Lau)	000-2006-K9894	3	2,85	2,85	1,00	88,98	3 314,67	212,04	2 120,40	2 332,44	2 209,38	0,57	**1 259,35**
Ollila	000-2006-K19229	4	4,40	4,40	1,00	51,13	1 315,55	245,52	2 455,20	2 700,72	1 366,68	0,57	**779,01**
Palainen	000-2006-K15312	2	4,70	4,70	1,00	1 745,85	8 855,92	437,10	4 371,00	4 808,10	4 808,10	0,57	**2 740,62**
Paltan yksityistie	000-2006-K9180	4	1,00	1,00	1,00	ei täytä vaatimuksia		55,80	558,00	613,80	0,00	0,57	ei täytä vaatimuksia
Paltan tilustie	000-2006-K8425	4	1,10	1,10	1,00	531,82	1 393,09	61,38	613,80	675,18	675,18	0,57	**384,85**
Paltanpää	000-2006-K13439	3	6,90	6,90	1,00	946,99	4 635,15	513,36	5 133,60	5 646,96	5 148,51	0,57	**2 934,65**
Pelto-Ulvi	000-2006-K16205	3	2,00	2,00	1,00	150,00	2 696,89	148,80	1 488,00	1 636,80	1 636,80	0,57	**932,98**
Perämäki	000-2006-K8325	4	2,00	2,00	1,00	996,90	2 483,57	111,60	1 116,00	1 227,60	1 227,60	0,57	**699,73**
Pyydysmäki	000-2006-K8797	4	4,00	4,00	1,00	359,53	459,39	223,20	2 232,00	2 455,20	682,59	0,57	**389,08**
Rahkio	000-2006-K12839	2	3,12	1,12	0,36	235,00	3 417,75	37,60	1 044,58	1 082,18	1 082,18	0,57	**616,84**
Rekoinen	000-2006-K11648	2	6,03	6,03	1,00	1 234,87	8 634,61	560,33	5 603,25	6 163,58	6 163,58	0,57	**3 513,24**
Riitsuo 1700/5500	000-2006-K11062	1	1,70	1,70	1,00	216,99	2 359,25	189,72	1 897,20	2 086,92	2 086,92	0,57	**1 189,54**
		3	5,40	5,40	1,00	689,26	7 494,07	401,76	4 017,60	4 419,36	4 419,36	0,57	**2 519,04**
Ruskolainen yks	000-2006-K15257	2	13,20	12,40	1,00	1 460,87	11 980,54	1 153,20	11 532,00	12 685,20	12 685,20	0,57	**7 230,56**
Takametsä	000-2006-K14909	4	3,20	1,12	0,35	ei hakemusta		21,87	624,96	646,83	0,00	0,57	ei hakemusta
Tuomola	000-2006-K10011	3	4,10	4,10	1,00	88,52	3 036,89	305,04	3 050,40	3 355,44	3 125,41	0,57	**1 781,48**
Uiskolantie	000-2006-K10874	2	0,66	0,66	1,00	166,23	407,88	61,38	613,80	675,18	469,26	0,57	**267,48**
			165,22	149,80					114 341,27	125 617,25	115 872,26		**66 314,67**

Kunnossapito- ja peruskorjausavustukset yhteensä talousarvioon varat	**70 000,00**	€
Avustettavia teitä yhteensä	38	kpl
Avustettavien teiden pituus Marttilass	144,18	km
Kunnan avustus/km keskiarvo	460	€/km

Liikenneturvallisuustyön vuosikatsaus 2025

Marttilan kunta

Huhtikuu 2026

Alkusanat

✓Marttilan kunnan liikenneturvallisuustyötä ohjaa valtakunnallinen tavoite: **Liikennejärjestelmä on suunniteltava siten, ettei kenenkään tarvitse kuolla tai loukkaantua vakavasti liikenteessä.**

✓Kunnan liikenneturvallisuustyön yksityiskohtaisemmat tavoitteet ja toimenpiteet on kirjattu vuonna 2023 valmistuneeseen liikenneturvallisuussuunnitelmaan.

✓Liikenneturvallisuustyön suunnittelusta ja koordinoinnista sekä sidosryhmäyhteistyön edistämisestä vastaa kunnan **poikkihallinnollinen liikenneturvallisuustyöryhmä**. Työryhmän yhdyshenkilönä toimii tekninen johtaja Kirsi Halkola.

✓Liikenneturvallisuustyöryhmän toimintaa tukee Varsinais-Suomen kuntien ja Lounais-Suomen elivoimakeskuksen yhdessä hankkima **liikenneturvallisuuskoordinaattori** (asiantuntija).

✓Tämä vuosikatsaus sisältää tietoja kunnan liikenneturvallisuustilanteen kehityksestä ja erityispiirteistä, kunnan liikenneturvallisuustilanteesta suhteessa muihin Varsinais-Suomen maakunnan kuntiin sekä kunnan liikenneturvallisuustyöstä vuonna 2025.

Sisältö

✓Liikenneturvallisuustilanne

✓Kunnan liikenneturvallisuustyö vuonna 2025

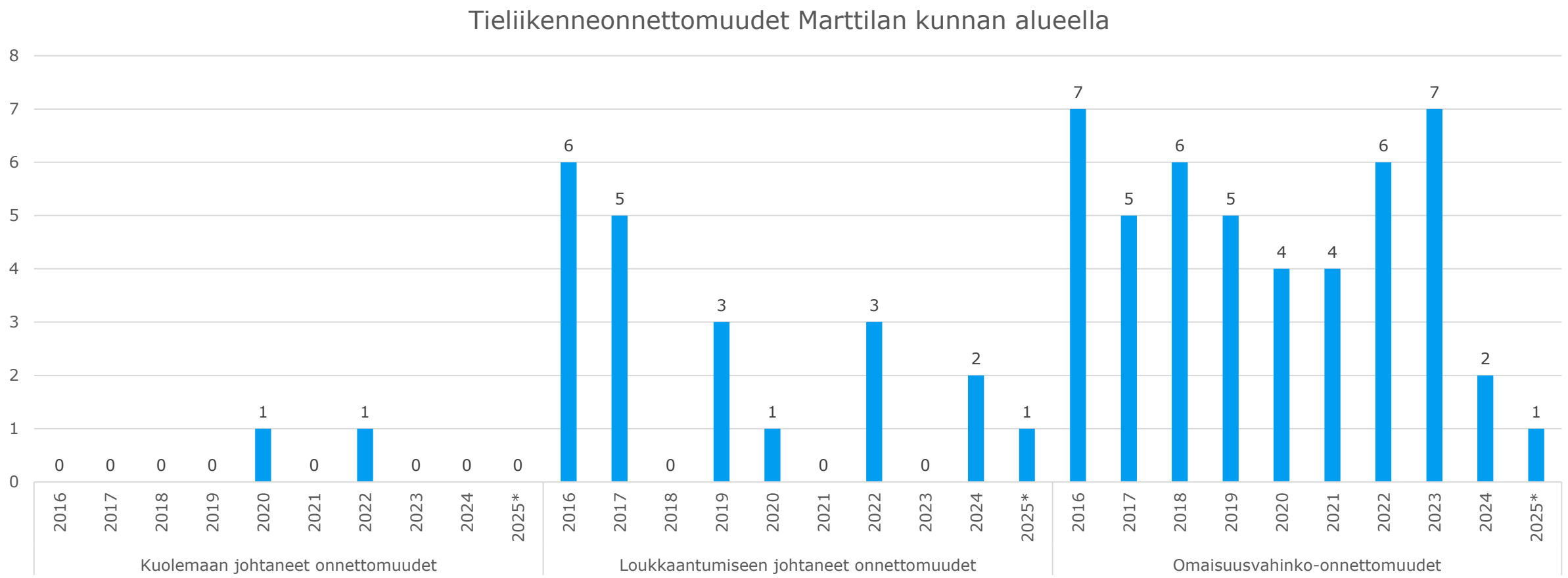
Liikenneturvallisuustilanne

Marttilan kunta

Huhtikuu 2026

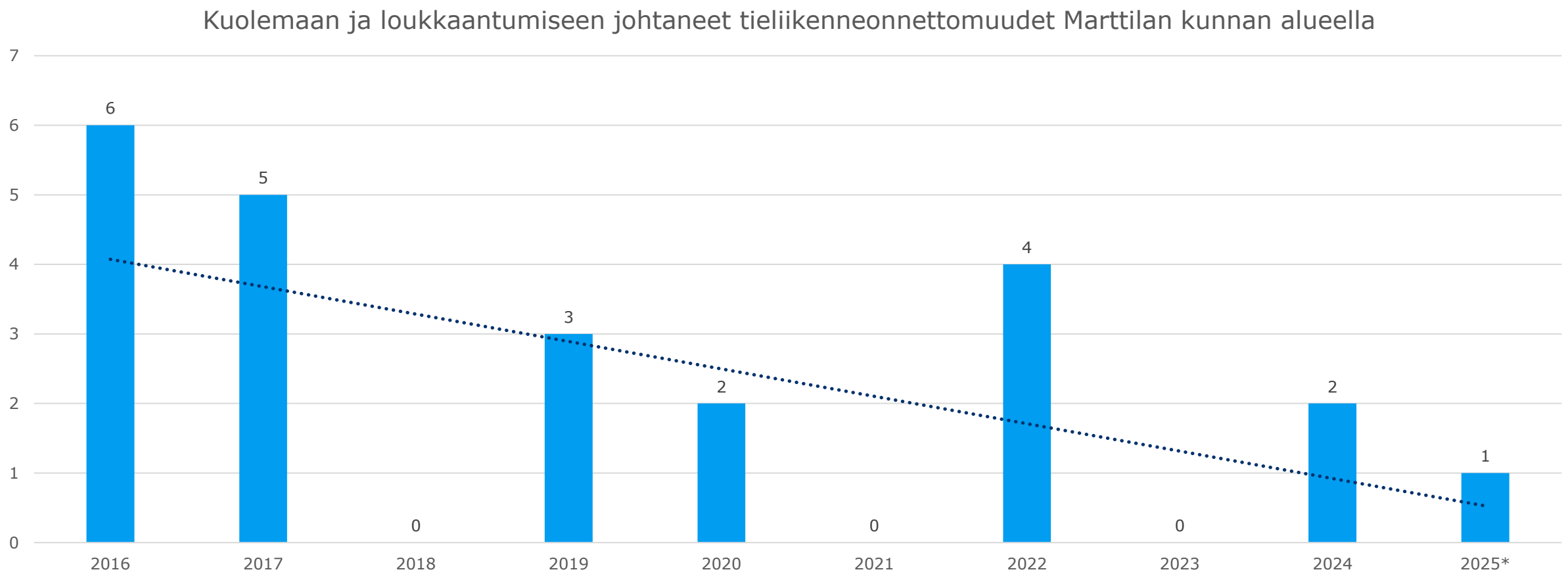
Tieliikenneonnettomuudet vakavuuden mukaan

Lähde: Tilastokeskus, 2025* ennakkotieto



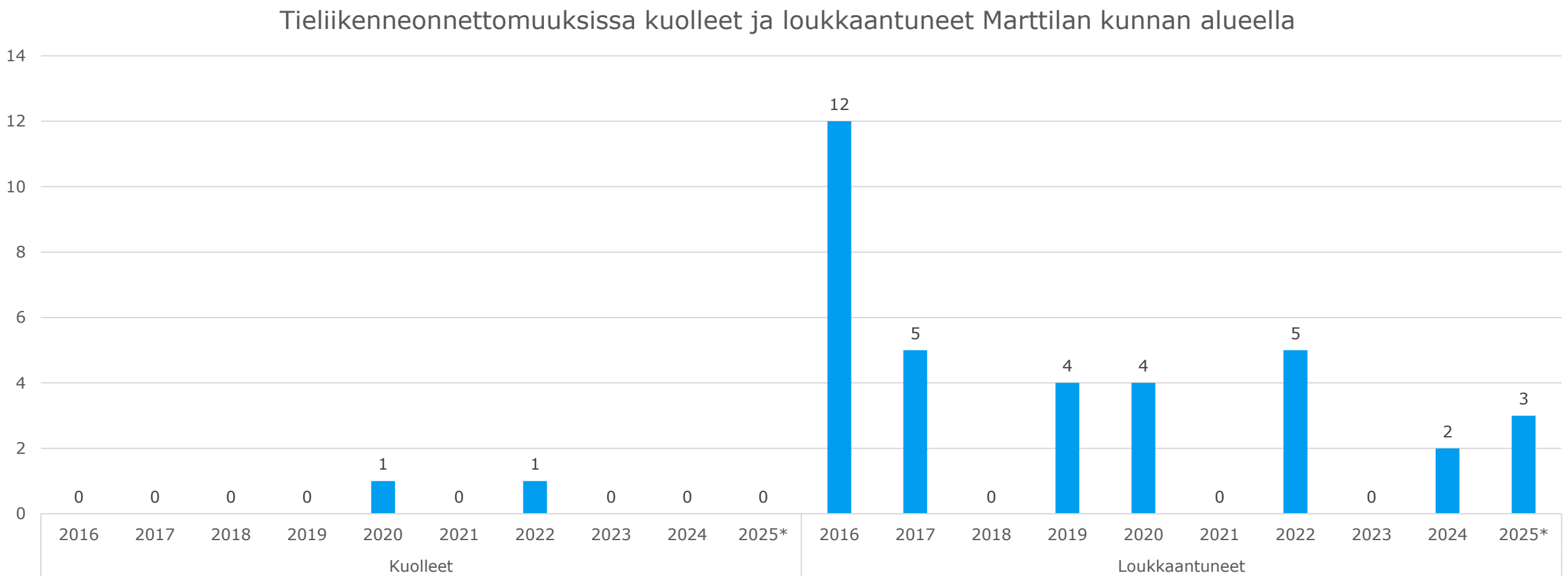
Henkilövahinkoon johtaneet tieliikenneonnettomuudet

Lähde: Tilastokeskus, 2025* ennakkotieto



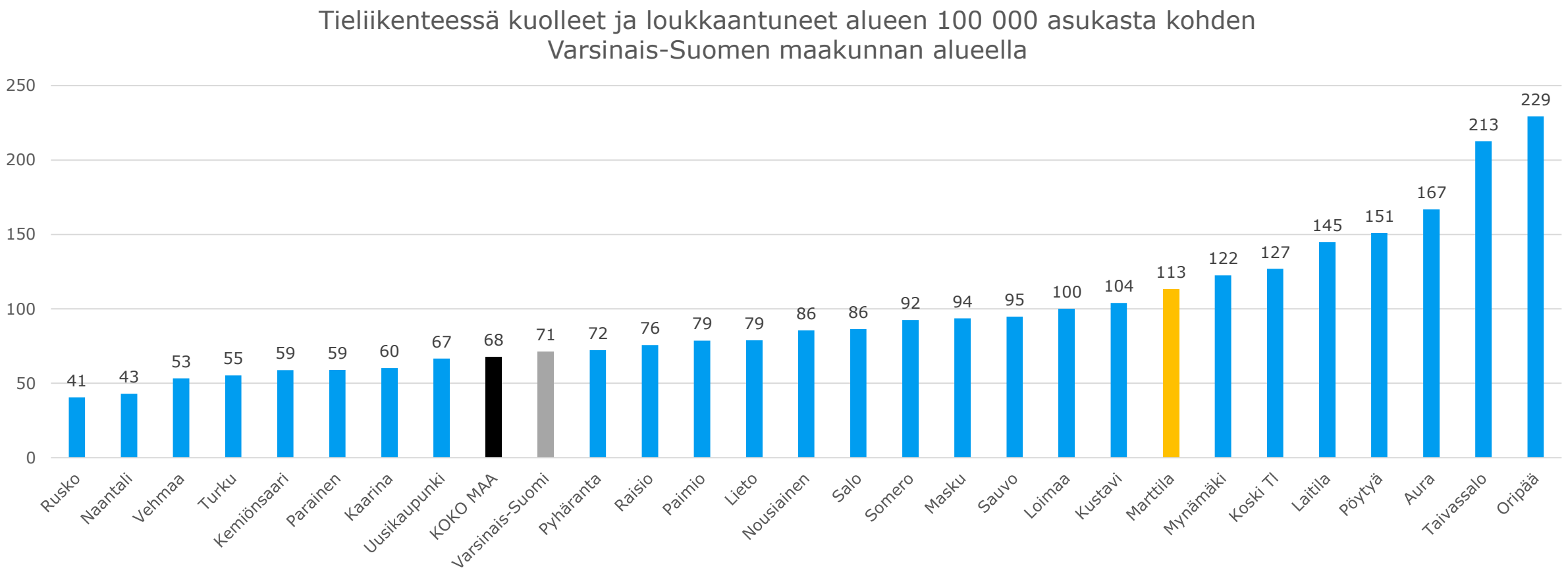
Henkilövahingot tieliikenneonnettomuuksissa

Lähde: Tilastokeskus, 2025* ennakkotieto



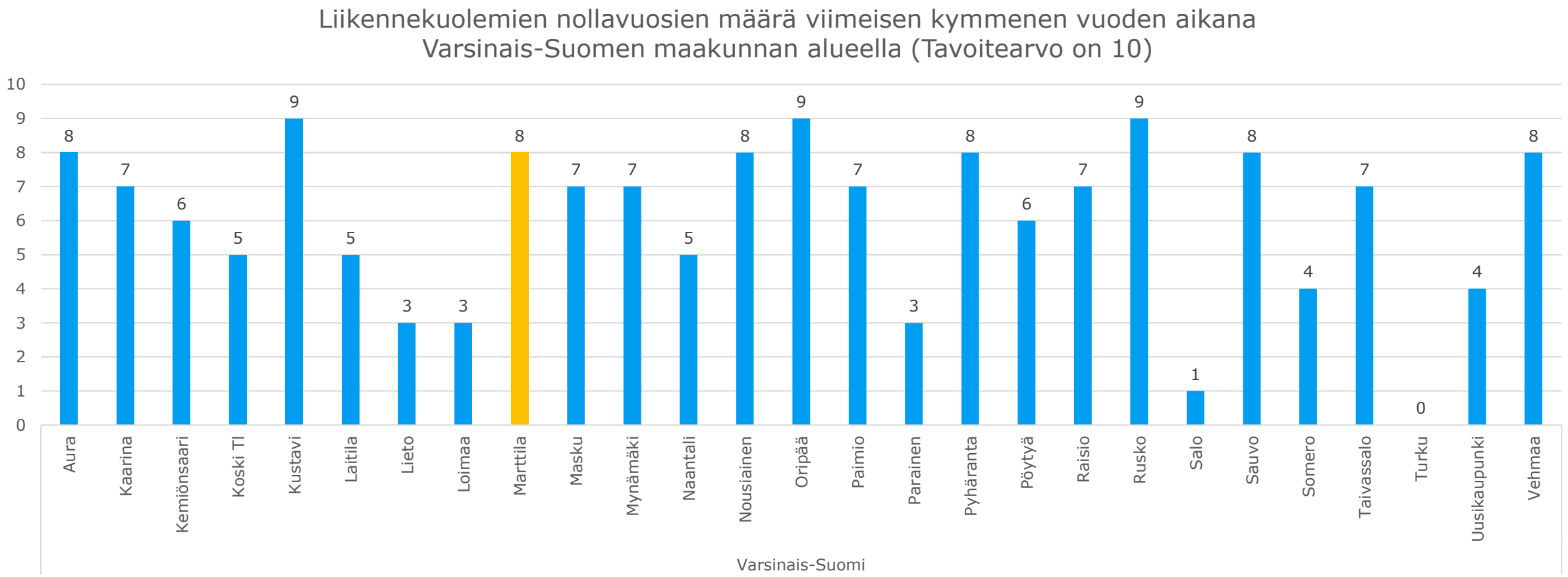
Tieliikenteen henkilövahingot alueen asukasta kohden

Lähde: Tilastokeskus, keskiarvo 2021-2025*



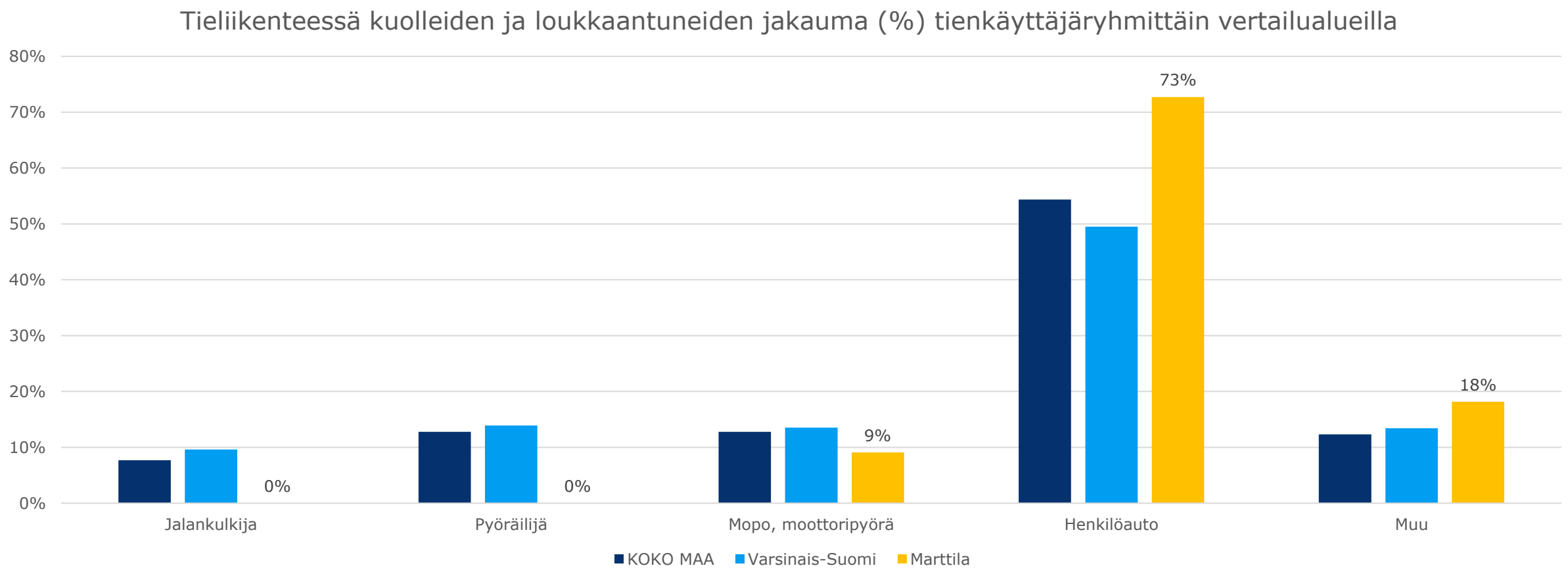
Liikennekuolemien nollavuosien määrä kunnissa

Lähde: Tilastokeskus 2016-2025*, kaikkien Suomen kuntien keskiarvo ~ 6/10



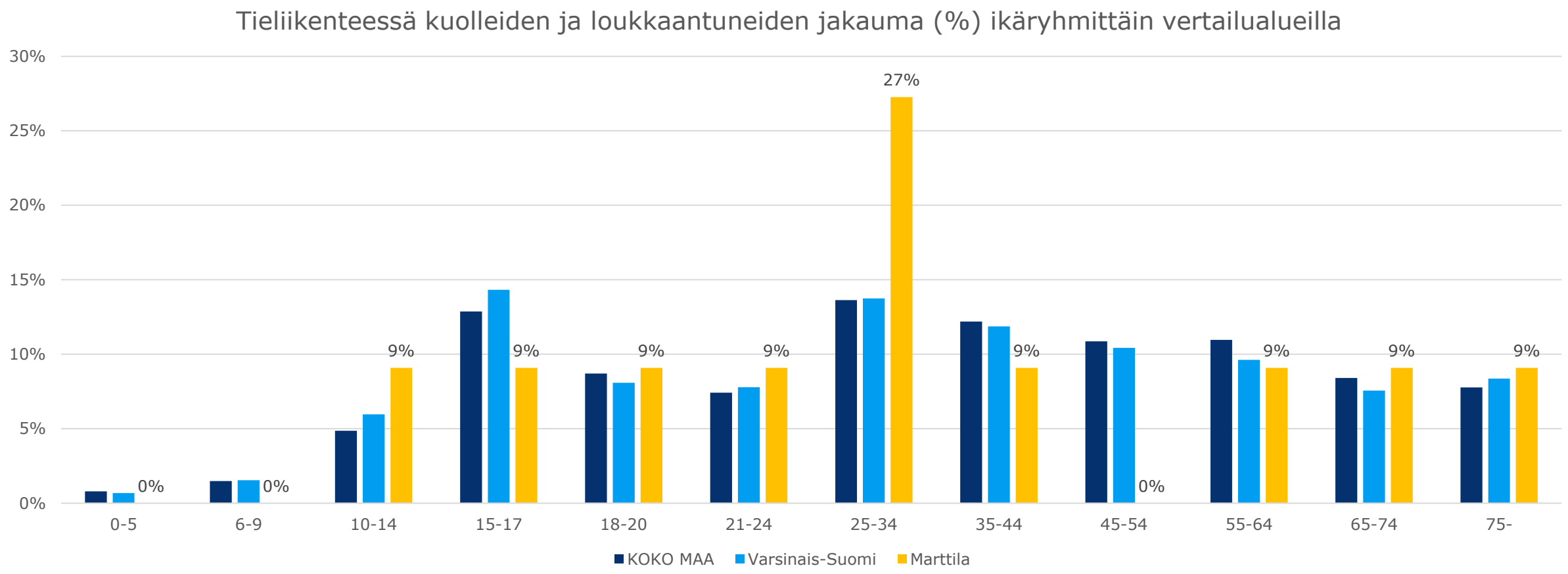
Tieliikenteen henkilövahingot tienkäyttäjäryhmittäin (%)

Lähde: Tilastokeskus, keskiarvo 2021-2025*, 2025 ennakkotieto



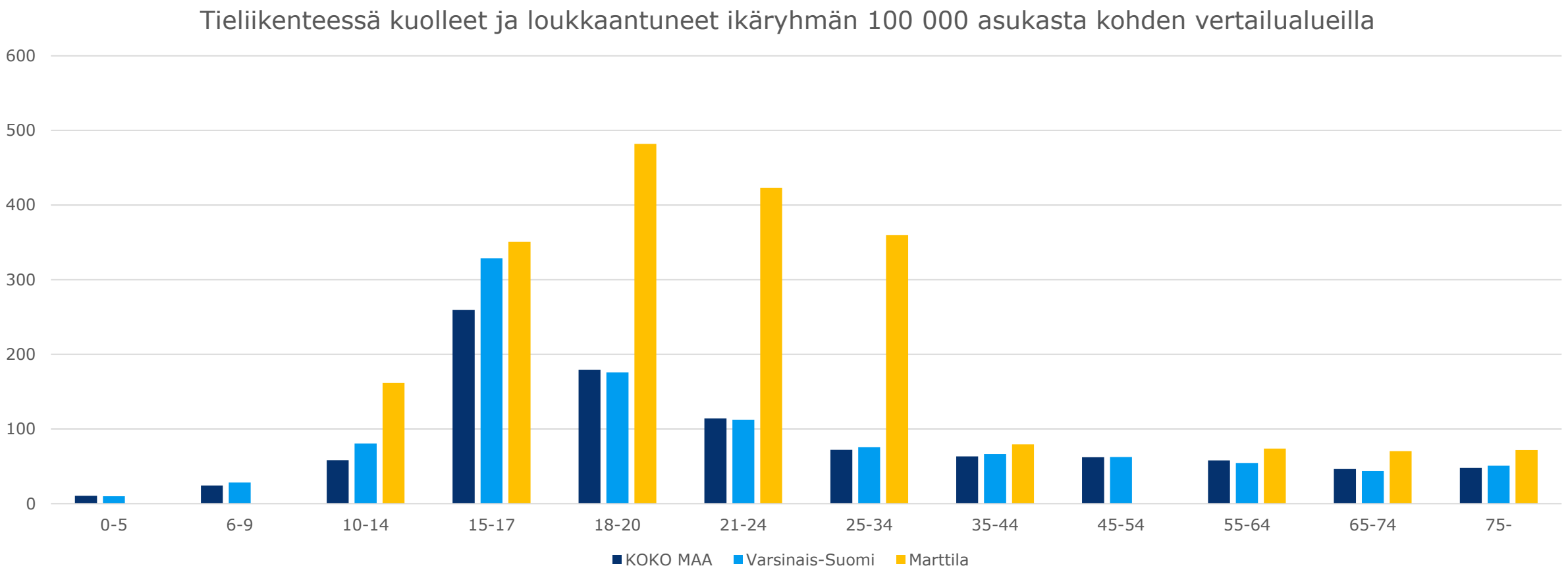
Tieliikenteen henkilövahingot ikäryhmittäin (%)

Lähde: Tilastokeskus, keskiarvo 2021-2025*, 2025 ennakkotieto



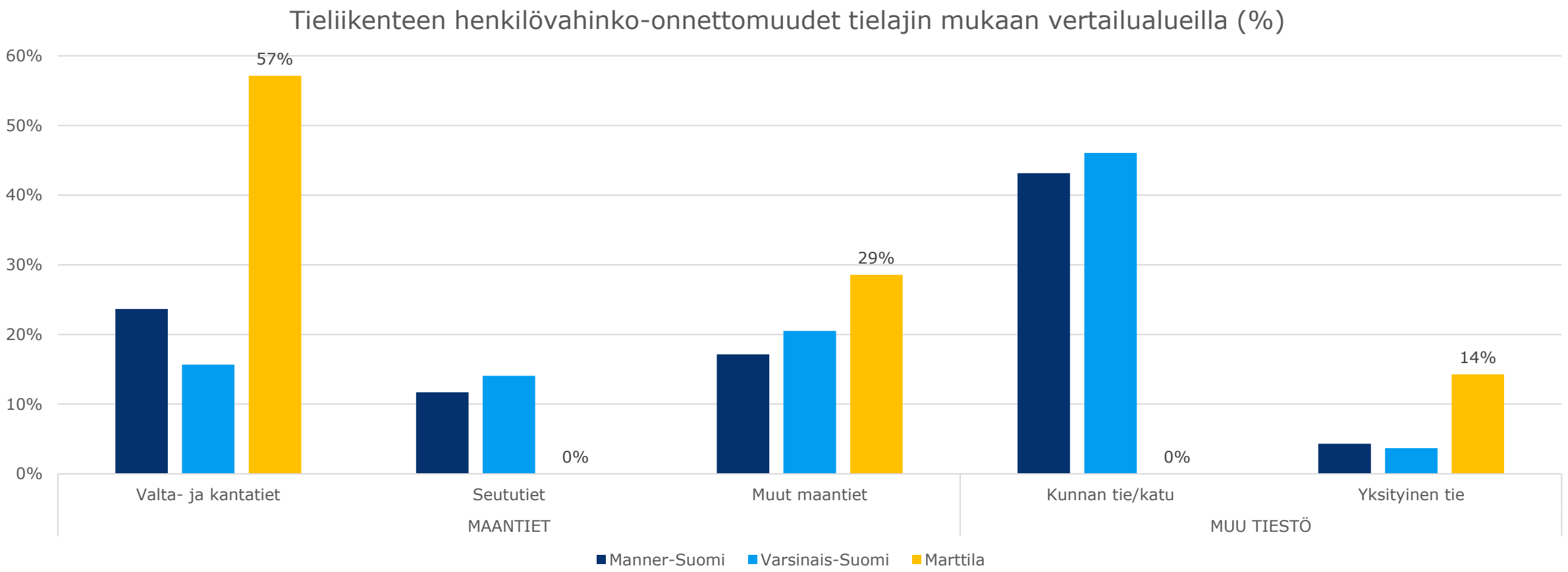
Onnettomuusriski ikäryhmittäin

Lähde: Tilastokeskus, keskiarvo 2021-2025*, 2025 ennakkotieto



Tieliikenteen henkilövahinko-onnettomuudet tielajeittain (%)

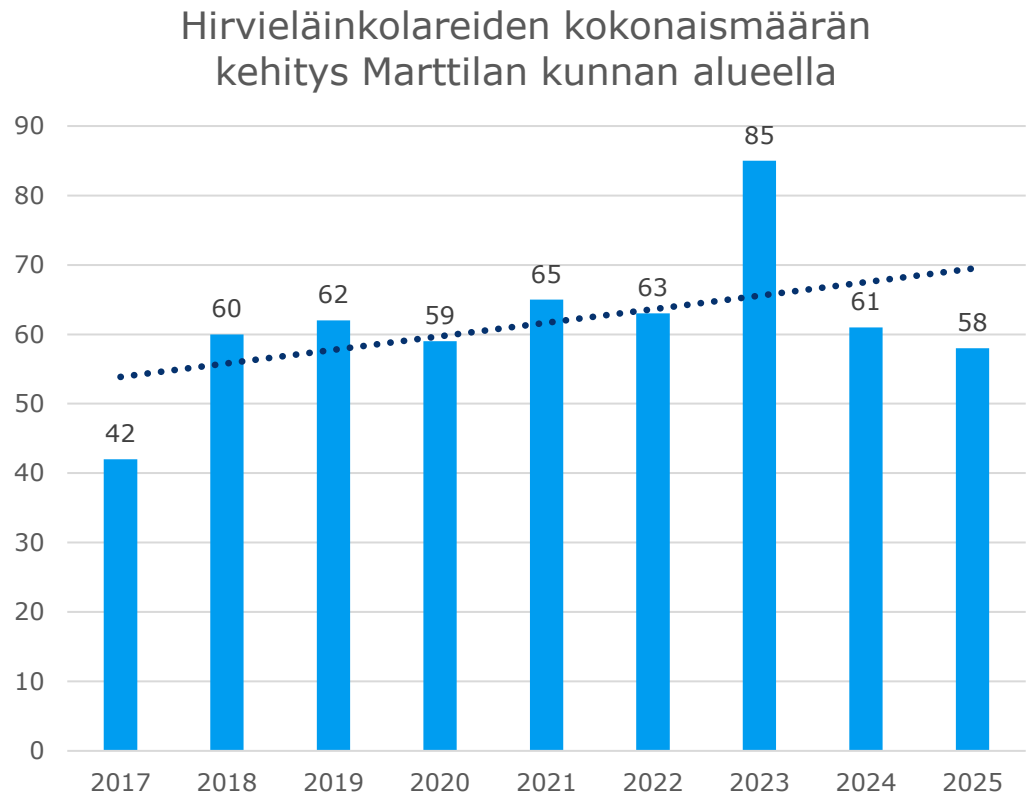
Lähde: Tilastokeskus, keskiarvo 2021-2025*, 2025 ennakkotieto

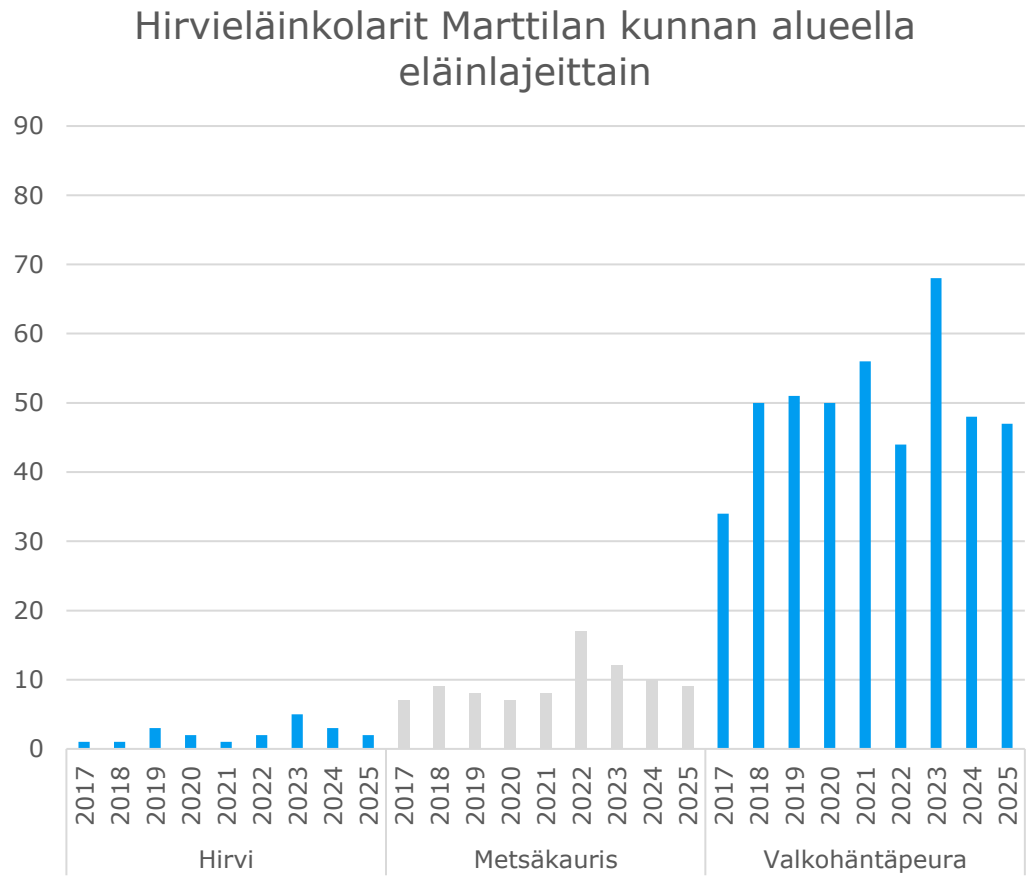


Hirvieläinkolarit

Lähde: Tilastokeskus, perustuu Riistakeskuksen tietoihin, ks. kolarikartta

(Huom! Suurin osa hirvieläinkolareista, etenkin peura- ja kauriskolarit, puuttuvat virallisesta tieliikenneonnettomuustilastosta)





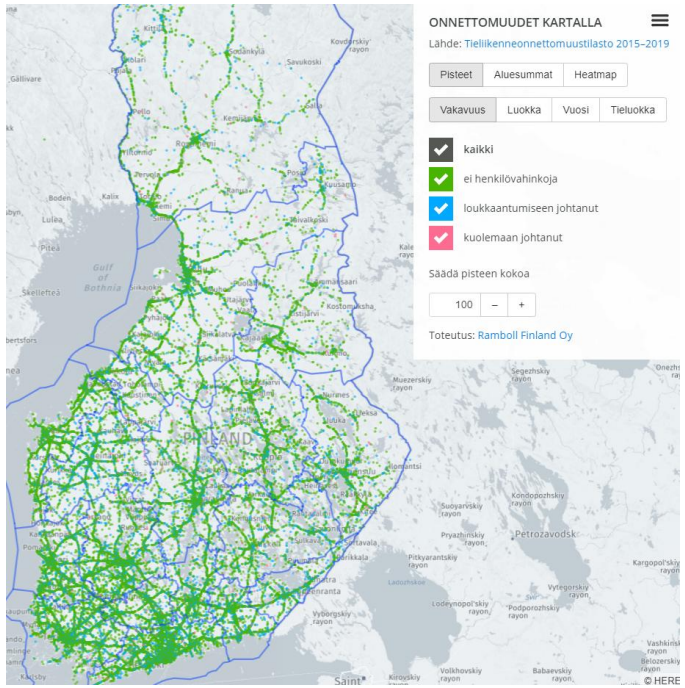
Kuntavertailu tieliikenneonnettomuuksien jakautumisesta tiestölle sekä maanteiden onnettomuusriskistä

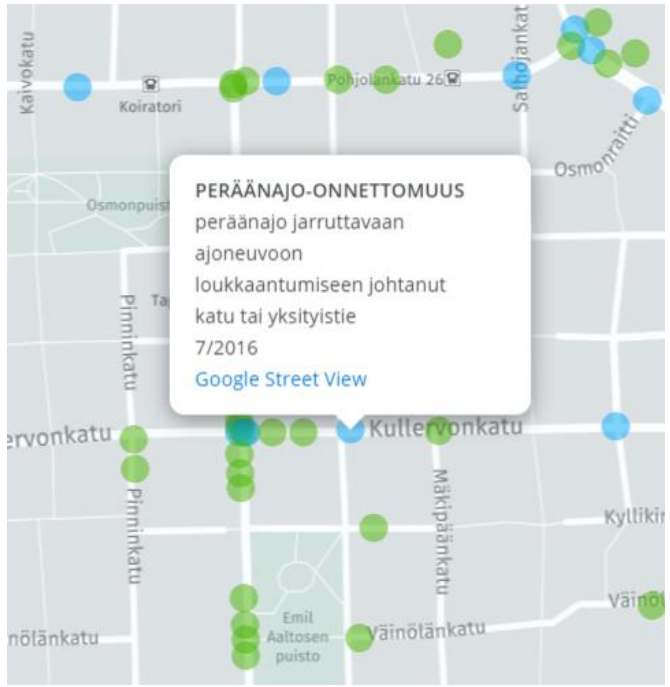
Lähde: Tilastokeskus, vuosi 2025 ennakkotietona

	Heva-onn. 2021-2025*		Onnettomuuksien jakautuminen tiestölle			Maanteiden onnettomuuksien jakautuminen			Maanteiden onnettomuusaste-/riski (maantiet yht.)	
	Yhteensä	per vuosi	Maantiet	Kunnan tiet	Yksityistiet	Valta- ja kantatiet	Seututiet	Muut maantiet	(heva-onn/vuosi/100 milj.ajonkm.)	
Aura	23	4,6	87 %	9 %	4 %	60 %	35 %	5 %	6,8	*Ylittää maakunnan/koko maan keskiarvo*
Kaarina	89	17,8	66 %	33 %	1 %	27 %	41 %	32 %	4,1	
Kemiönsaari	12	2,4	75 %	17 %	8 %	0 %	44 %	56 %	3,1	
Koski Tl	12	2,4	92 %	0 %	8 %	27 %	0 %	73 %	8,1	*Ylittää maakunnan/koko maan keskiarvo*
Kustavi	4	0,8	100 %	0 %	0 %	0 %	50 %	50 %	7,0	*Ylittää maakunnan/koko maan keskiarvo*
Laitila	48	9,6	71 %	17 %	13 %	68 %	0 %	32 %	6,0	*Ylittää maakunnan/koko maan keskiarvo*
Lieto	63	12,6	73 %	25 %	2 %	48 %	22 %	30 %	5,4	*Ylittää maakunnan/koko maan keskiarvo*
Loimaa	59	11,8	71 %	24 %	5 %	29 %	33 %	38 %	5,0	*Ylittää maakunnan/koko maan keskiarvo*
Marttila	7	1,4	86 %	0 %	14 %	67 %	0 %	33 %	3,8	
Masku	34	6,8	88 %	9 %	3 %	7 %	40 %	53 %	5,5	*Ylittää maakunnan/koko maan keskiarvo*
Mynämäki	32	6,4	91 %	9 %	0 %	21 %	14 %	66 %	5,6	*Ylittää maakunnan/koko maan keskiarvo*
Naantali	28	5,6	46 %	46 %	7 %	8 %	38 %	54 %	4,0	
Nousiainen	11	2,2	73 %	18 %	9 %	13 %	0 %	88 %	2,9	
Oripää	10	2,0	90 %	0 %	10 %	44 %	33 %	22 %	8,7	*Ylittää maakunnan/koko maan keskiarvo*
Paimio	34	6,8	76 %	15 %	9 %	27 %	54 %	19 %	3,1	
Parainen	33	6,6	79 %	15 %	6 %	0 %	62 %	38 %	5,7	*Ylittää maakunnan/koko maan keskiarvo*
Pyhäranta	6	1,2	83 %	17 %	0 %	60 %	20 %	20 %	4,1	
Pöytyä	42	8,4	90 %	2 %	7 %	39 %	18 %	42 %	6,1	*Ylittää maakunnan/koko maan keskiarvo*
Raisio	73	14,6	52 %	47 %	1 %	61 %	8 %	32 %	4,2	
Rusko	11	2,2	91 %	9 %	0 %	0 %	0 %	100 %	6,8	*Ylittää maakunnan/koko maan keskiarvo*
Salo	170	34,0	62 %	32 %	6 %	27 %	27 %	45 %	3,5	
Sauvo	10	2,0	100 %	0 %	0 %	0 %	60 %	40 %	6,8	*Ylittää maakunnan/koko maan keskiarvo*
Somero	27	5,4	74 %	26 %	0 %	35 %	30 %	35 %	5,2	
Taivassalo	11	2,2	100 %	0 %	0 %	0 %	91 %	9 %	9,8	*Ylittää maakunnan/koko maan keskiarvo*
Turku	482	96,4	11 %	87 %	2 %	36 %	7 %	56 %	4,1	
Uusikaupunki	43	8,6	58 %	37 %	5 %	24 %	52 %	24 %	5,8	*Ylittää maakunnan/koko maan keskiarvo*
Vehmaa	5	1,0	60 %	0 %	40 %	0 %	0 %	100 %	2,1	
Varsinais-Suomi	**1379**	**275,8**	**50 %**	**46 %**	**4 %**	**31 %**	**28 %**	**41 %**	**4,6**	
Manner-Suomi	**14590**	**2918,0**	**53 %**	**43 %**	**4 %**	**45 %**	**22 %**	**33 %**	**4,2**	

Rambollin ylläpitämät onnettomuuskartat

- Poliisin tilastot: https://mobilityanalytics.ramboll.com/onn/poliisi/
- Pelastuslaitoksen tilastot: https://mobilityanalytics.ramboll.com/onn/pelastuslaitos/
- Riistakeskuksen tilastot (hirvieläinonnettomuudet): https://mobilityanalytics.ramboll.com/onn/hirvielain/





Onnettomuuskartat päivitetään tuoreimmalla datalla kerran vuodessa (maalis-huhtikuussa)

Liikenneonnettomuuksista aiheutuu inhimillisen kärsimyksen ohella yhteiskunnalle huomattavia taloudellisia kustannuksia. Kustannuksista merkittävä osa kohdistuu hyvinvointialueelle ja kuntasektorille. **Marttilan kunnan alueella tapahtuvista tieliikenteen onnettomuuksista aiheutuu yhteiskunnalle vuosittain noin 0,6 miljoonan euron kustannukset.**

Liikenneonnettomuuksien taloudellisia menetyksiä ovat mm.:

- **Onnettomuustilanne:** Pelastustoimet, ensihoito, sairaankuljetus jne.
- **Sairaanhoito:** avoterveydenhoito, erikoissairaanhoito, potilassiirrot jne.
- **Kuntoutus ja muu avustaminen:** Kuntoutus, uudelleenkoulutus, erikoiskoulutus, elämää avustavat järjestelyt
- **Työpanoksen menetys:** vähäinen, tilapäinen, merkittävä, pysyvä
- **Yksilön aineellinen hyvinvointi:** vähäinen, tilapäinen, merkittävä tai pysyvä ansioiden/kulutuksen menetys
- **Yksilön aineeton hyvinvointi:** vähäinen, tilapäinen, merkittävä elämänlaadun heikentyminen, elämän menetys
- **Muita onnettomuuteen liittyviä kustannuseriä:** mm. hätäkeskus, poliisi, ajoneuvovauriot, uhrien omaisuuden vauriot, lastivauriot, onnettomuuspaikan raivaus/ajoneuvojen siirto, infrastruktuurivauriot, onnettomuustutkinta, vakuutusten hallinnointi, oikeuslaitos.

Yksikkökustannusarvot kuvaavat vakavuudeltaan erilaisten onnettomuuksien keskimääräisiä kustannusseuraamuksia. Yksikköarvojen ja onnettomuustietojen perusteella voidaan laskea arvio liikenneturvallisuuden yhteiskuntataloudellisesta merkityksestä.

Valtakunnallisesti tieliikenteen kuolemien ja poliisin tietoon tulleiden loukkaantumisten yhteiskuntataloudellinen kustannus on noin 1,1–1,2 mrd. euroa vuosittain (Traficom).

	Reaali-taloudellinen kustannus	Yksilöllisen hyvinvoinnin menetys	Yhteensä
Kuolemaan johtanut onnetto-muus	228 095	2 790 960	3 019 055
Vakavaan loukkaantumiseen johtanut onnettomuus	404 534	997 326	1 401 860
Lievään loukkaantumiseen johtanut onnettomuus	22 213	80 628	102 841
Henkilövahinko-onnettomuus	72 283	340 200	412 483
Vain omaisuusvahinkoon joh-tanut onnettomuus	2 230		2 230
Tieliikenneonnettomuus keskimäärin	35 449	178 800	214 249

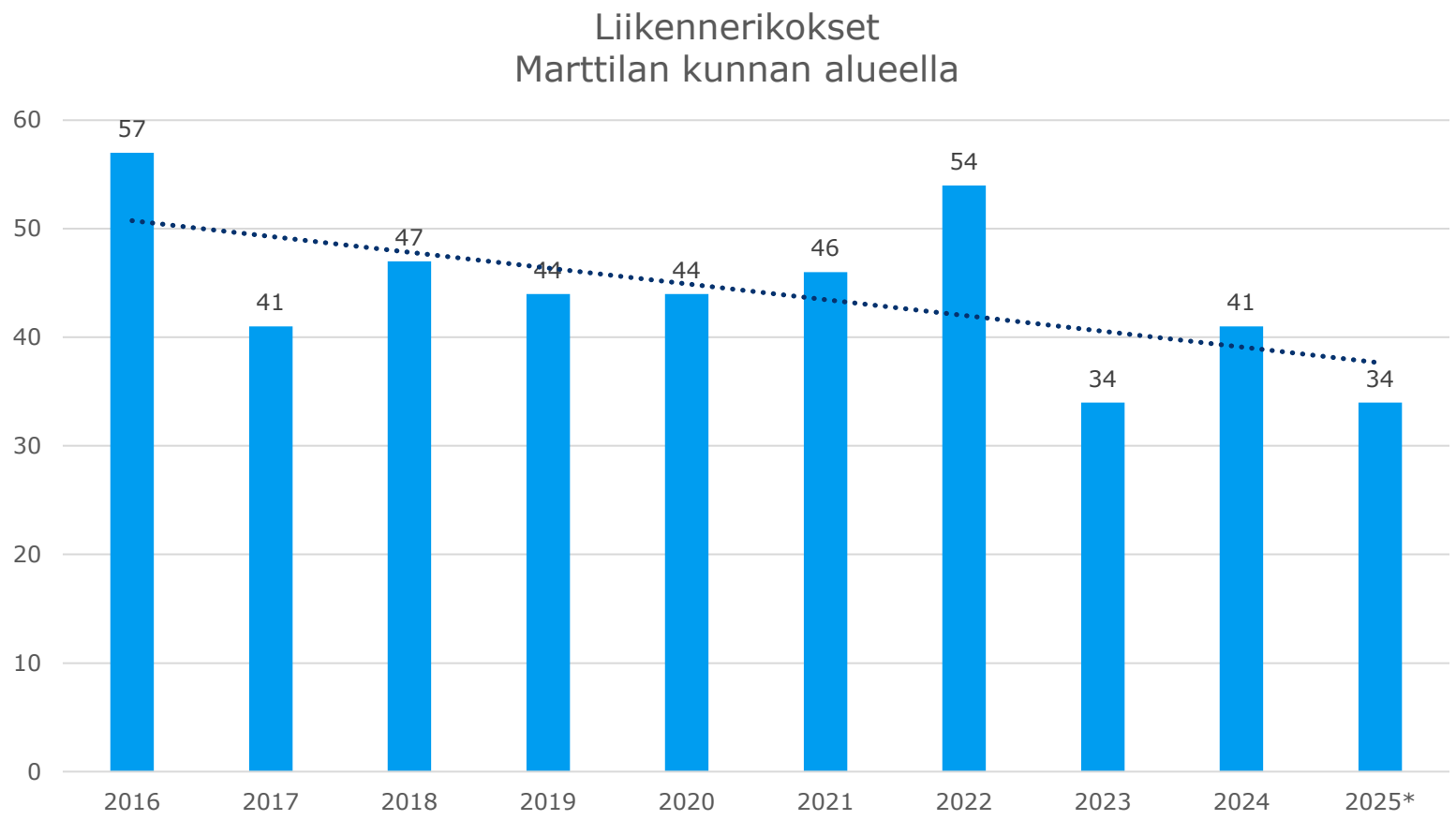
Laskennassa käytetyt arvot

Lähde: Onnettomuuskustannusten yksikköarvot onnettomuustyyppiä kohti *(Väylävirasto: https://julkaisut.vayla.fi/pdf12/vj_2020-48_tie-rautatieliikenteen_hankearvioinnin_web.pdf).*

Lue lisää: https://tieto.traficom.fi/fi/tilastot/tieliikenteen-onnettomuuskustannukset

Viranomaisten tietoon tulleet liikennerikokset

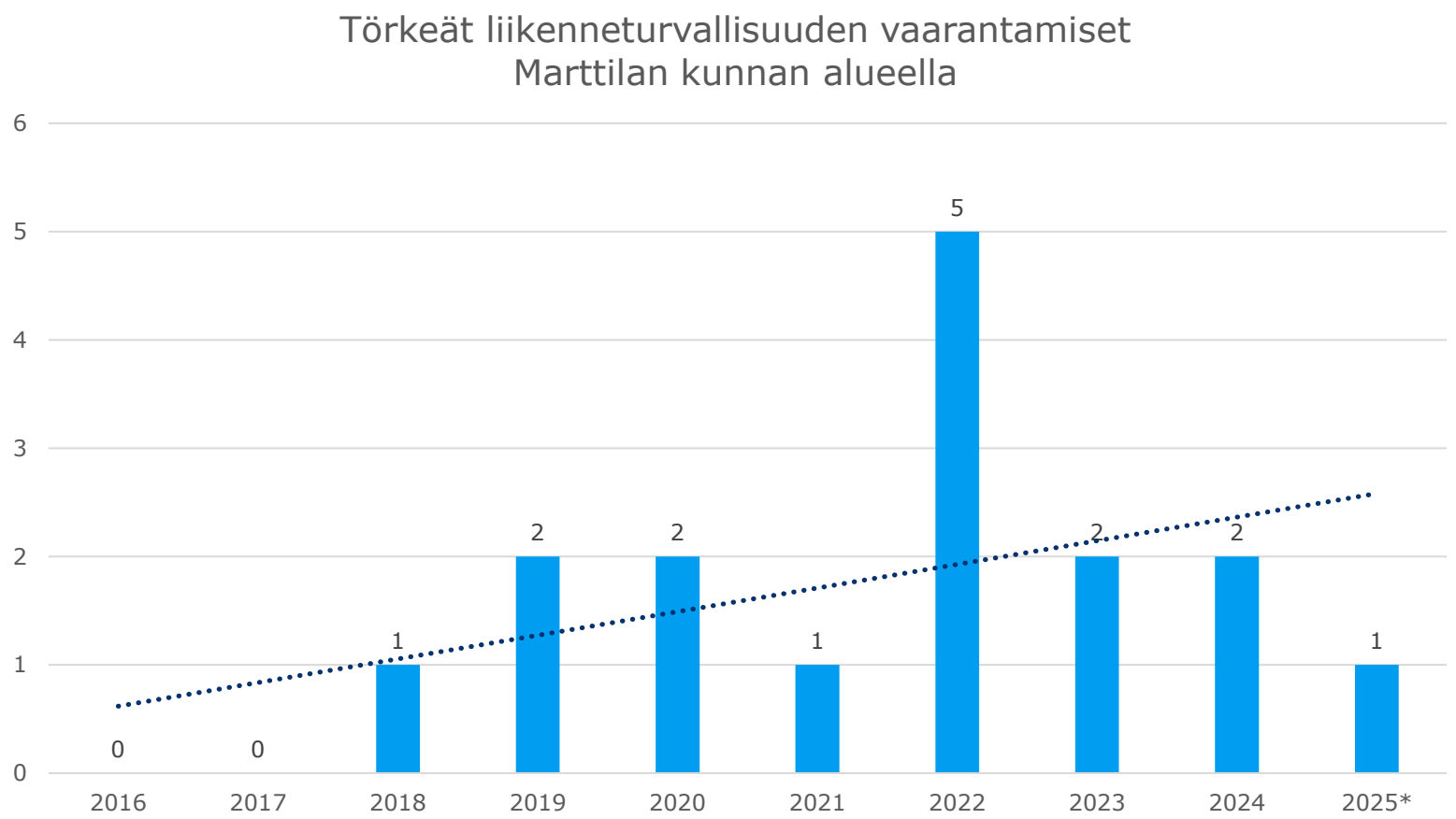
Tilastokeskus, rikos- ja pakkokeinotilasto, 2025* ennakko



- Poliisi havaitsee liikennerikoksia ja puuttuu niihin päivittäin. Usein liikennerikokset paljastuvat poliisin liikennevalvonnan tai hälytystoiminnan yhteydessä. Liikennerikos voi tapahtua myös vesillä, ilmassa tai raideliikenteessä.
- Liikennerikoksista seuraamuksena on sakkoa tai vankeutta. Kaikki liikenteessä tapahtuvat rikkomukset eivät ole rikoksia, vaan ne käsitellään hallinnollisella liikennevirhemaksulla.
- Poliisi käsittelee havaitut liikennerikokset usein paikan päällä sakkomenettelyssä. Vakavimmista rikoksista poliisi kirjaa rikosilmoituksen. Joidenkin rikosten perusteella poliisi määrää myös ajokiellon.
- Lue lisää: https://poliisi.fi/liikennerikokset

Törkeät liikenneturvallisuuden vaarantamiset

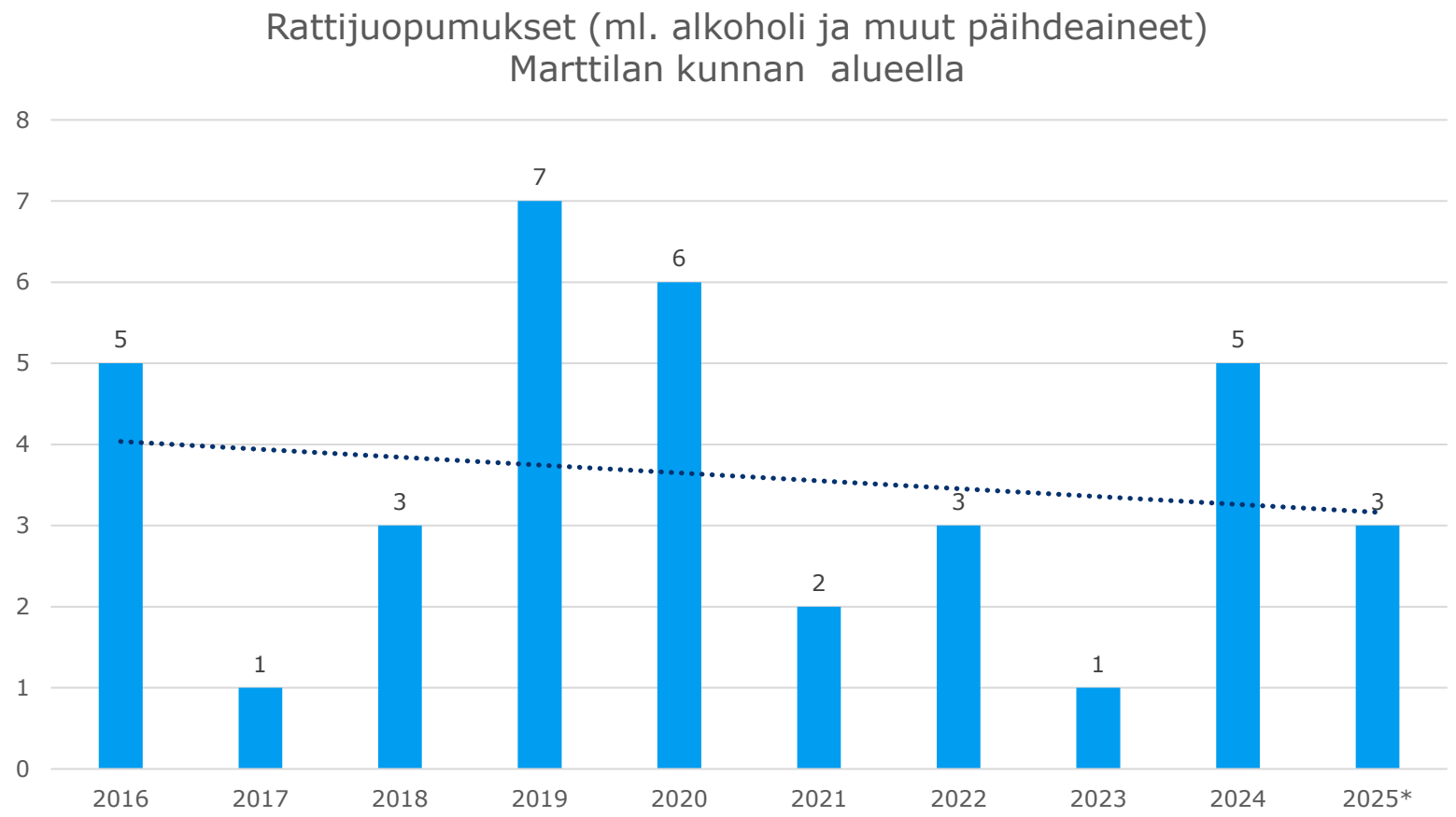
Tilastokeskus, rikos- ja pakkokeinotilasto, 2025* ennakko



- Liikenneturvallisuuden vaarantamisella tarkoitetaan sitä, että toimintasi liikenteessä on omiaan vaarantamaan muiden turvallisuuden.
- Liikenneturvallisuuden vaarantaminen katsotaan törkeäksi silloin, kun esimerkiksi liikennesääntöjen rikkomisesta aiheutuu vakavaa vaaraa toisen hengelle ja terveydelle.
- Edellä mainittu voi tarkoittaa esimerkiksi huomattavan ylinopeuden ajamista. Törkeistä liikenneturvallisuuden vaarantamista yli puolet onkin seurausta merkittävistä ylinopeuksista.
- Lue lisää: https://laki24.fi/liik-tieliikennerikokset-torkealiikenteenvaarantaminen/

Rattijuopumukset

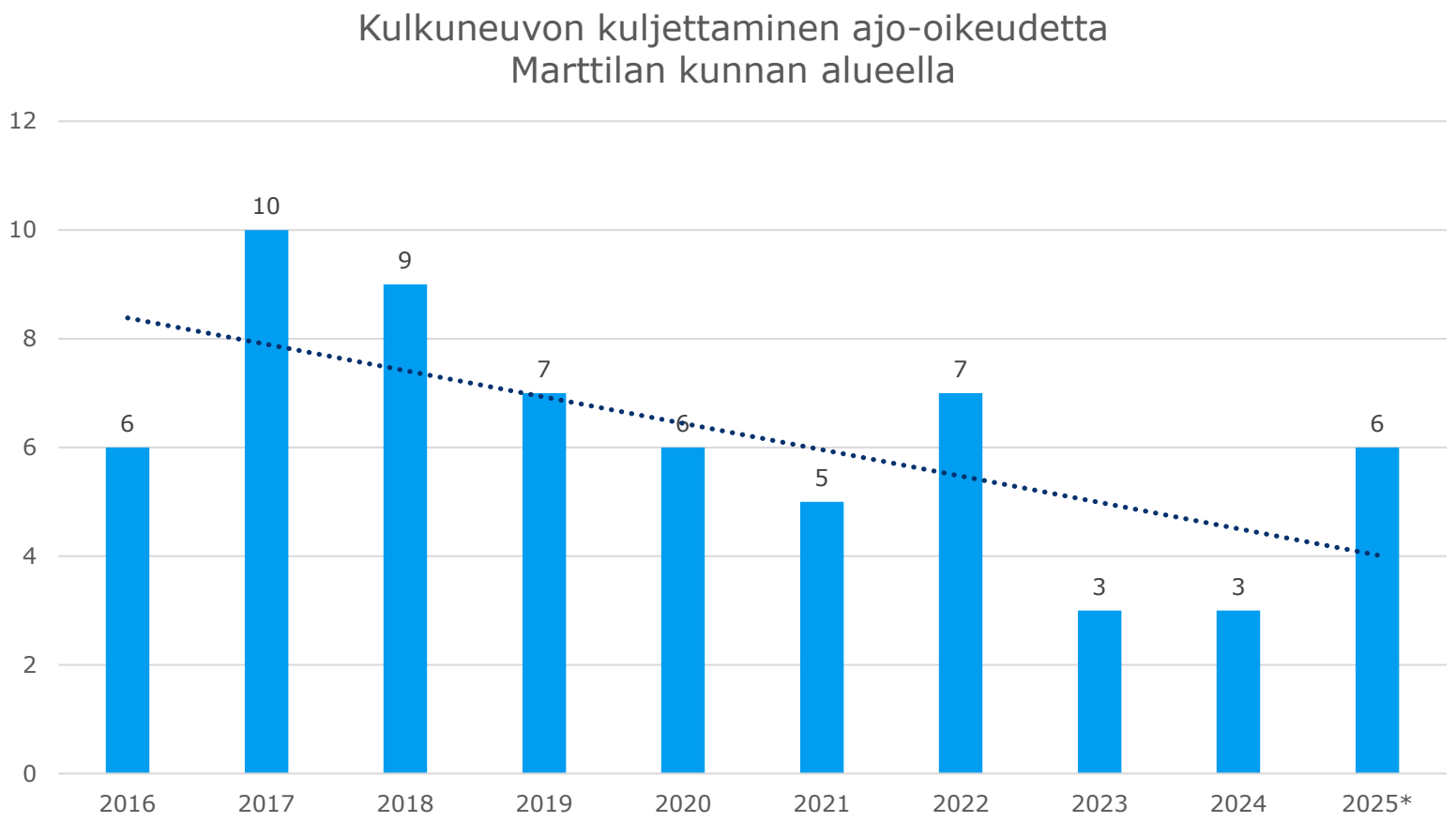
Lähde: Tilastokeskus, rikos- ja pakkokeinotilasto, 2025* ennakko



- Rattijuopumuksella tarkoitetaan kulkuneuvon kuljettamista päihtyneenä tai toimintakykyä liikenteessä haittaavan aineen vaikutuksen alaisena.
- Rattijuopumus moottorikäyttöisellä ajoneuvolla määritellään rikokseksi riippumatta siitä syyllistyykö siihen maastossa, järven jäällä, tiellä tai missä tahansa.
- Rattijuopumuksen raja ylittyy, kun veren alkoholipitoisuus on vähintään 0,5 promillea. Törkeäksi rattijuopumus luokitellaan törkeäksi, jos veren alkoholipitoisuus on vähintään 1,2 promillea.
- Lue lisää aiheesta: https://www.liikenneturva.fi/liikenteessa/rattijuopumus/

Kulkuneuvon kuljettaminen ajo-oikeudetta

Lähde: Tilastokeskus, rikos- ja pakkokeinotilasto, 2025* ennakko



- Kulkuneuvon kuljettaminen ilman vaadittavaa ajo-oikeutta tai lupakirjaa on rikos, joka on säädetty Suomen rikoslaissa.
- Kulkuneuvon kuljettaminen oikeudetta tarkoittaa, että henkilö kuljettaa, ohjailee tai ohjaa moottorikäyttöistä ajoneuvoa, raitiovaunua, junaa, alusta tai ilma-alusta ilman asianmukaista lupakirjaa tai ajo-oikeutta.
- Ajo-oikeus voidaan menettää useista syistä, kuten:
  - Ajokortin puuttuminen: Henkilö ei ole koskaan hankkinut ajokorttia.
  - Ajokortin menettäminen: Ajokortti on voitu menettää rangaistuksena aikaisemmasta rikkomuksesta tai esimerkiksi ajoterveyssyistä.
  - Ajokortin vanheneminen: Jos ajokortti on vanhentunut, se ei ole enää voimassa.
- Lue lisää: https://poliisi.fi/liikennerikokset

Linkkejä omatoimiseen tilastojen tutkimiseen

- Tieliikenneonnettomuuksien kuntatilastot (ns. viralliset poliisin tietoihin perustuvat tilastot): https://tieliikenneonnettomuudet.stat.fi/PXWeb/pxweb/fi/Tieliikenneonnettomuudet/
- Liikennevahinkoportti-palvelu sisältää tiedot 10 viimeisen vuoden aikana liikennevakuutuksesta korvatuista omaisuus- ja henkilövahingoista (Suomen kattavin kolaritilasto): https://www.lvk.fi/onnettomuustietoinstituutti/otin-liikennevahinkoportti/
- Viranomaisten tietoon tulleet rikokset (ml. Liikennerikokset): https://pxdata.stat.fi/PXWeb/pxweb/fi/StatFin/StatFin__rpk/?tablelist=true
- Traficomin tilastokatsaukset tieliikenteen turvallisuudesta: https://tieto.traficom.fi/fi/node/9081?aihe=%255B595%252C657%255D&group=tieliikenne&limit=20&offset=0&query=&sort=updated
- Liikenneturvan tilastot ja tutkimukset: https://www.liikenneturva.fi/tutkimukset/
- Onnettomuustietoinstituutin tilastot ja julkaisut: https://www.lvk.fi/onnettomuustietoinstituutti/tilastot-ja-julkaisut/

Liikenneturvallisuustyö vuonna 2025

Marttilan kunta

Huhtikuu 2026

Liikenneturvallisuustyöryhmän kokoonpano ja tehtävät
(Kevään 2026 tilanne)

Paikalliset edustajat

- Anne Ahtiainen, kunnanjohtaja
- Saija Kaleva, kunnanhallitus
- Kirsi Halkola, tekninen johtaja
- Jarkko Vihtonen, rakennus- ja kiinteistöpäällikkö
- Eveliina Suutarinen vs. varhaiskasvatusjohtaja
- Satu Virtanen, Marttilan koulun rehtori, sivistysjohtaja
- Jaakko Salmi, elinkeinoasiantuntija
- Anniina Bergfors, vapaa-aikapäällikkö
- Tytti Kankaristo, hyvinvointikoordinaattori
- Tuomas Aalto, nuorisovaltuusto
- Kimmo Kylämäki, vanhus- ja vammaisneuvosto

Sidosryhmien edustajat

- Jaakko Klang, Silja Reinikainen (var.), Lounais-Suomen elinvoimakeskus
- Elias Ruutti, Sami Kivilä, Liikenneturva
- Timo Reiman, Pelastuslaitos (Varha)
- Juha Heltimo, Varsinais-Suomen liikenneturvallisuuskoordinaattori

Työryhmän tehtäviä:

- Seuraa kunnan liikenneturvallisuus-tilannetta ja siihen vaikuttavia asioita.
- Ideoi ja edistää konkreettisia ratkaisuja kestävän ja turvallisen liikkumisen haasteisiin.
- Edistää kunnan sisäistä sekä sidosryhmien välistä yhteistyötä ja kokemusten vaihtoa.
- Varmistaa liikenneturvallisuustyön tavoitteiden toteutumisen eri yksiköissä.
- Edistää liikenneturvallisuuden näkyvyyttä kunnan strategioissa, suunnitelmissa ja viestinnässä.
- Varmistaa liikenneturvallisuuden näkyvyyden kunnan ja hyvinvointialueen välisissä yhdyspinnoissa.

Työryhmän jäsenten tehtäviä:

- Toimii yhteyslinkkinä edustamansa tahon ja työryhmän välillä.
- Valmistautuu työryhmän kokouksiin kysymällä kollegoilta aiheen kuulumisia (toteutunut ja tuleva toiminta, haasteet, palautteet asiakkailta, materiaali- ja koulutustarpeet, yms.).
- Osallistuu työryhmän kokouksiin. Jos ei pääse itse paikalle, pyytää tuuraajan ja ohjeistaa häntä ennen kokousta, tai lähettää vähintään terveiset.
- Työryhmän kokouksen jälkeen välittää kokouksen terveiset ja muut aineistot eteenpäin edustamalleen taholle.
- Kannustaa kollegoita liikenneturvallisuustyössä ja opastaa heitä parhaansa mukaan.
- Tietää, että esimerkiksi Liikenneturvalta tai koordinaattorilta voi ja kannattaa pyytää vinkkejä ja apuja.

Toteutuneet tapahtumat/toiminta vuonna 2025
(Työryhmän kokouksissa esille tulleet asiat)

1. Työryhmän kokoukset

- 1. Kokous: 17.4.2025 (osallistujia 10 hlöä + koordinaattori)
- 2. Kokous: 23.10.2025 (osallistujia 8 + koordinaattori)

2. Seurannat

- Vuosi-/toimintakatsauksen laatiminen 2024 (huhtikuu), sis. kuntakohtainen katsaus onnettomuus- ja liikennerikostilastoihin
- Viiden tähden liikenneturvallinen kunta -arviointi (tulosten julkistus 1.9.)
- Liikenneturvallisuussuunnitelman liikenneympäristön kehittämisohjelman vuosittainen seuranta (sähköpostitse loppuvuodesta 2025)

3. Koordinaattorin viestintätoimet

- Ajankohtaisuutiset 4 kpl (14.2. / 10.6. / 19.9. / 10.12.)
- Muita ajankohtaistiedotteita työryhmille teemapäivistä, kampanjoista, tilaisuuksista, avustuksista, koulutuksista jne. (5.2. / 30.4. / 26.9./ 29.10.)
- Koordinaattorin ja Liikenneturvan Teams-tietoisku Varsinais-Suomen perusopetuksen rehtoreille 3.10.2025
- Tiedote kuntien päättäjille 29.10. Liikenneturvan uudesta aineistosta
- Poliisin ja pelastuslaitoksen yhteisen Teams-tietoiskun järjestäminen liikenneturvallisuustyöryhmille 31.10.2025

4. Muu toiminta ja tapahtumat kunnassa

<u>Kevät</u>
- Liikennepuiston avajaiset Vappuna, Liikenneturvan kouluttaja paikalla
- Liikenneturva mukana Varhan kuntakierroksella
- Haastepyöräily 1.5.-31.8.2025
- Koti- ja kouluyhdistys jakoi pyöräilykypärät ykkösille
- Tapaturmapäivän 13.6.2025 tiedotus: Vesi voi yllättää kenet tahansa, myös kokeneet uimarit

<u>Syksy</u>
- Liiku syksyllä -kampanja
- Liikenneturvallisuusviikolla päiväkodissa jaettiin ryhmille toimintavinkkejä, lisäksi käytiin mm. liikennepuistossa
- Koululla Liikenneturvallisuusviikolla tehtiin monenlaista, teema on ollut esillä koko syksyn ajan
- Nuokkarilla Liikenneturvallisuusviikolla koko viikon ajan teemoja esillä
- Kunta oli mukana Liikkujan viikossa (mm. käpy-ohjelmaan liittyvä kysely, heijastinpuu kirjastolla)
- Liukuesteitä jaossa yli 65-vuotiaille

<u>Muuta</u>
- Liikennepuiston toiminta (jatkuvaa)
- Kunta käyttänyt omaa nopeusnäyttöä koulun kohdalla koulun alkaessa
- Hengenpelastuspäivä perheille, lapsille ja nuorille Karibiassa
- Kunta mukana Varsinais-Suomen liikenneturvallisuusristeilyllä 3.4.
- Kävelyn ja pyöräilyn edistämisohjelman laatiminen
- Lapsi ystävällinen kunta -toimintasuunnitelman laatiminen

Viiden tähden liikenneturvallinen kunta -arviointi

(Arviointi tehtiin keväällä 2025 ja se kohdistui kevään 2025 tilanteeseen ja vuosiin 2023-2024)

Kunta	Kokonais-pistemäärä	Tähtien määrä
Kaarina	38,80	4
Sauvo	37,25	4
Naantali	35,95	4
Rusko	35,75	4
Nousiainen	35,55	4
Lieto	34,35	3,5
Parainen	33,65	3,5
Karvia	33,15	3,5
Masku	33,00	3,5
Paimio	33,00	3,5
Nakkila	32,70	3,5
Mynämäki	32,30	3,5
Pori	32,15	3,5
Rauma	31,90	3,5
Eurajoki	31,60	3,5
Raisio	31,50	3,5
Marttila	31,25	3,5
Koski Tl	30,85	3,5
Salo	30,25	3,5
Kankaanpää	30,10	3,5
Somero	30,10	3,5

Kunta	Kokonais-pistemäärä	Tähtien määrä
Laitila	29,90	3
Pöytyä	29,80	3
Kokemäki	29,65	3
Aura	29,45	3
Kemiönsaari	28,75	3
Loimaa	28,30	3
Pyhäranta	26,85	3
Eura	26,60	3
Siikainen	26,50	3
Turku	26,25	3
Uusikaupunki	25,70	3
Oripää	25,45	3
Kustavi	24,25	2,5
Ulvila	24,20	2,5
Vehmaa	24,15	2,5
Jämijärvi	24,05	2,5
Huittinen	23,00	2,5
Merikarvia	22,10	2,5
Säkylä	21,50	2,5
Taivassalo	21,45	2,5
Pomarkku	19,95	2
Harjavalta	19,70	2

Alin mahdollinen tähtimäärään oikeuttava pistemäärä	Tähdet
45,00	
40,00	
35,00	
30,00	
25,00	
20,00	
15,00	
10,00	
5,00	
0,01	

Viiden tähden liikenneturvallinen kunta -arviointi

(Kehittämisalueita Marttilassa. Tulokset perustuvat kunnan edustajien itsearviointiin.)

1. Liikenneturvallisuustyön perusta (5 p)

1.1 Onko kunnassa säännöllisesti kokoontuva liikenneturvallisuustyöryhmä? (1p)
1.2 Onko kunnalla ajantasainen liikenneturvallisuussuunnitelma/-ohjelma? (1p)
1.3 Seurataanko kunnan liikenneturvallisuustyötä vuosittain? (1p)
1.4 Seurataanko kuntanne liikenneturvallisuustilannetta vuosittain? (1p)
1.5 Näkyykö liikenneturvallisuus kunnan hyvinvointisuunnitelmassa/-kertomuksessa? (1p)

2. Kunnan liikenneturvallisuustyöryhmän toiminta (5 p)

2.1 Onko kunnan liikenneturvallisuustyöryhmästä tehty virallista päätöstä? (1p)
2.2 Kuinka usein kunnan liikenneturvallisuustyöryhmä kokoontuu? (1p)
2.3 Mitkä kunnan eri toiminnot ja toimielimet ovat edustettuina työryhmässä? (1p)
2.4 Mitä muita paikallisia toimijoita tai sidosryhmiä työryhmään kuuluu? (1p)
2.5 Mikä on ollut kunnallisten ja paikallisten toimijoiden osallistumisaktiivisuus kokouksiin? (1p)

3. Kunnan liikenneturvallisuusviestintä (5 p)

3.1 Kunnan Internet-sivuilta löytyy tietoa liikenneturvallisuudesta (erilliset vaihtoehdot). (1p)
3.2 Kunnan viestintä liikenneturvallisuudesta sosiaalisen median kanavissa. (1p)
3.3 Kunnan viestintä liikenneturvallisuudesta muissa kanavissaan (www, tiedotteet, uutiskirjeet). (1p)
3.4 Kunnan eri toimipisteissä esillä/jaossa liikenneturvallisuusmateriaaleja. (1p)
3.5 Liikenneturvallisuusaihe esillä paikallistapahtumissa tai tempausten kautta. (1p)

4. Liikenneturvallisuustyö kunnan eri toimialoilla ja yksiköissä (15 p)

4.1 Varhaiskasvatuksen liikenneturvallisuustyö (3 p) (kysely suunnattiin päiväkodeille)
4.2 Perusopetuksen liikenneturvallisuustyö (3 p) (kysely suunnattiin perusopetuksen kouluille)
4.3 Nuorisopalveluiden liikenneturvallisuustyö (3 p)
4.4 Liikenneturvallisuus osana muuta kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen rakenteita (3 p)
4.5 Liikenneturvallisuustyö teknisellä toimialalla (3 p)

>> 4. osion tulokset seuraavalla sivulla

5. Koulukuljetusten liikenneturvallisuuden varmistaminen (5 p)

5.1 Liikenneturvallisuuden näkyminen koulukuljetusten kilpailutus-/sopimusasiakirjoissa. (1p)
5.2 Kunnalla on erilliset kuljetusperiaatteet, joista käy myös ilmi eri osapuolten vastuut ja velvollisuudet. (1p)
5.3 Kunta kerää kuljetusoppilailta ja heidän huoltajiltansa säännöllisesti palautetta. (1p)
5.4. Kunta käy kuljettajien kanssa säännöllisesti keskustelua kuljetusten sujumisesta ja turvallisuudesta. (1p)
5.5 Kuljetusoppilaille ja/tai heidän huoltajillensa suunnataan liikenneturvallisuusviestintää. (1p)
5.6 Liikennöitsijät ovat mukana toteuttamassa liikenneturvallisuustempauksia. (1p)
5.7 Kunnalla on käytössä erillinen ohjelma/sovellus koulukuljetusten laadun seurantaan. (1p)
5.8 Kunnalla on käytössä koulumatkojen vaarallisuusarviointi-/luokitus kuljetustarpeiden arvioinnin tukena. (1p)
5.9 Kunta käy ELY-keskuksen kanssa säännöllisesti läpi koulukuljetusreittien liikenneturvallisuutta. (1p)
5.10 Kunta hyödyntää ELY-keskuksen palautekanavia maanteiden ongelmien esille tuomiseksi (1p)

6. Kunnan omien työntekijöiden huomioiminen (5 p)

6.1 Kunnassa on kartoitettu henkilöstön työ- ja työasiamatkoihin liittyvät kehittämistarpeet. (1p)
6.2 Kunta tarjoaa työntekijöilleen tietoa työmatkaliikenteen turvallisuuden parantamiseksi. (1p)
6.3 Kunnan työntekijöille on järjestetty perehdytystä työmatkaliikenteen turvallisuudesta. (1p)
6.4 Kunta tarjoaa työntekijöilleen turvallisuusvarusteita-/välineitä. (1p)
6.5 Kunnalla on käytössä kestävän työmatkaliikkumisen kannustimia. (1p)

7. Kunnan johdon osallistaminen ja sitouttaminen (5 p)

7.1 Liikenneturvallisuustyöryhmässä on mukana kunnan johtoa tai luottamushenkilöitä. (1p)
7.2 Kunta tiedottaa päättäjiä vuosittain kunnan liikenneturvallisuustilanteesta. (1p)
7.3 Kunta tiedottaa päättäjiä vuosittain kunnan liikenneturvallisuustyöstä. (1p)
7.4 Liikenneturvallisuus on huomioitu kunnan talousarviossa ja -suunnitelmassa. (1p)
7.5 Päätöksentekijät ovat saaneet tietoa kunnan liikenneturvallisuussuunnitelmasta. (1p)

Pientä kehittämistarvetta = osa pisteistä jäi saamatta
Selvää kehittämistarvetta = pisteitä ei ole tullut lainkaan

Viiden tähden liikenneturvallinen kunta -arviointi

(Kehittämisalueita Marttilassa. Tulokset perustuvat kunnan edustajien itsearviointiin.)

4.1 Varhaiskasvatuksen liikenneturvallisuustyö

- Varhaiskasvatuksen henkilöstö on saanut perehdytystä liikennekasvatustyön toteutukseen (sisällöt, toimintamallit, materiaalit).
- Turvalliseen liikkumiseen liittyviä sääntöjä ja toimintatapoja harjoitellaan lähiympäristössä liikkuessa, retkillä sekä mm. leikkien, satujen, väritystehtävien ja pelien avulla.
- Hyödynnämme liikennekasvatuksessa vuosikelloa tai -suunnitelmaa tukemaan opetuksen suunnitelmallisuutta ja jäsentämään sisältöjä läpi koko lukuvuoden.
- Lapsilla ja henkilökunnalla on heijastinliivit/-valjaat käytössä aina liikuttaessa päiväkodin ulkopuolella.
- Tuemme lasten huoltajia liikennekasvatustehtävässä osana arjen kohtaamisia ja huoltajatapaamisia, vanhempainilloissa, päiväkodin perhetapahtumissa ja/tai materiaaleja jakaen.
- Päiväkotien lähiympäristöjen vaaranpaikkoja ja riskitekijöitä kartoitetaan säännöllisesti ja havainnoista viestitään kunnan tekniselle toimialalle (kadut), ELY-keskukselle (maantiet) ja liikenneturvallisuustyöryhmälle.

4.2 Perusopetuksen liikenneturvallisuustyö

- Opettajat ovat saaneet perehdytystä liikennekasvatustyön toteutukseen omassa ikäryhmässään (sisällöt, toimintamallit, materiaalit).
- Koulun (koulujen) turvallisuussuunnitelmaan ja/tai järjestyssääntöihin on kirjattuna turvallisen koulumatkaliikkumisen periaatteet eri kulkutavat huomioiden. Koulumatkojen liikkumisen omin voimin kannustetaan.
- Hyödynnämme eri ikäryhmien (ala- ja yläkoulu) liikennekasvatuksessa vuosikelloa tai -suunnitelmaa tukemaan opetuksen suunnitelmallisuutta ja jäsentämään sisältöjä läpi koko lukuvuoden.
- Liikenneasioita käsitellään (oppiainesisältöjen lisäksi) mm. retkillä lähiympäristössä ja/tai vuosittain erillisten tapahtumien ja tempausten kautta (esim. Liikenneturvallisuusviikko, liikenneteemapäivät, pyöräilytapahtumat).
- Tuemme ja kannustamme oppilaiden huoltajia liikennekasvatustehtävässä mm. vanhempainilloissa, huoltajatapaamisissa, Wilma-viestein tai materiaaleja jakaen.
- Koulureittien ja koulujen lähiympäristön vaaranpaikkoja ja riskitekijöitä kartoitetaan säännöllisesti ja havainnoista viestitään kunnan tekniselle toimialalle (kadut), ELY-keskukselle (maantiet) ja liikenneturvallisuustyöryhmälle.

Pientä kehittämistarvetta = osa pisteistä jäi saamatta
Selvää kehittämistarvetta = pisteitä ei ole tullut lainkaan

4.3 Nuorisopalveluiden liikenneturvallisuustyö

- Nuorten parissa toimivat ovat saaneet perehdytystä liikennekasvatustyön toteutukseen (sisällöt, toimintamallit, materiaalit).
- Nuorisotilalla (-tiloilla) järjestetään säännöllisesti liikenneturvallisuuteen liittyviä teemailtoja/-tapahtumia, tai muuten otetaan aihetta esille eri tavoin.
- Liikenneturvallisuusaiheiden käsittely on kytketty osaksi koulunuorisotyötä (mm. välituntitoiminta, ryhmäytystapahtumat, teemapäivät-/oppitunnit, leirit, retket).
- Liikenneturvallisuusaiheiden käsittely on kytketty osaksi jalkautuvaa / etsivää nuorisotyötä (nuorten kohtaamista)
- Hyödynnämme säännöllisesti sosiaalisen median kanavia nuoriin suunnatussa liikenneturvallisuusviestinnässä
- Nuoria osallistetaan liikenneturvallisuustyön ideointiin ja toteutukseen (tapahtumat, tempaukset ym.)

4.4. Liikenneturvallisuus osana hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen rakenteita

- Turvallisen ja kestävän liikkumisen näkökulmat huomioidaan kunnan terveys-/liikuntaneuvonnassa.
- Liikenneturvallisuusaiheita käsitellään osana ehkäisevän päihdetyön suunnitelmia, toimintamalleja ja yhteistyöryhmiä.
- Liikenneturvallisuus on huomioitu lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmassa (kunnan tai useamman kunnan yhdessä laatima).
- Liikenneturvallisuusaiheita käsitellään lasten ja nuorten verkostoryhmissä ja/tai oppilas-/opiskelijahuollon ohjausryhmissä.
- Liikenneturvallisuus on huomioitu suunnitelmassa ikääntyneen väestön hyvinvoinnin, terveyden, toimintakyvyn ja itsenäisen suoriutumisen tukemiseksi.
- Iäkkäille järjestetään liikenneturvallisuusaiheisia tilaisuuksia tai tietoiskuja ja/tai aihe otetaan esille osana jotain muita tapahtumia, tilaisuuksia, teemaviikkoja.

4.5 Liikenneturvallisuustyö teknisellä toimialalla

- Edistämme ja seuraamme vuosittain kunnan liikenneturvallisuussuunnitelman toteutumista (liikenneympäristöä koskeva toimenpideohjelma).
- Edistämme liikenneympäristön turvallisuutta myös kuntalaispalautteiden ja aloitteiden perusteella.
- Tiedotamme kuntalaisille kunnan omista ja ELY-keskuksen (maantiet) palautekanavista liikenneympäristön turvallisuusongelmiin liittyen.
- Tiedotamme kuntalaisille teknisen toimialan ajankohtaisista asioista (käynnissä olevista hankkeista, poikkeusjärjestelyistä liikenteessä, talvikunnossapidosta ym.).
- Käytämme nopeusnäyttötauluja (kunnan omat) liikenteen rauhoittamisessa, ajonopeuksien seurannassa ja pysyvämpien toimenpidetarpeiden arvioinnissa.
- Edistämme liikenneympäristön ja eri toimipisteiden esteettömyyttä yhteistyössä vanhus- ja vammaisneuvostojen ja muiden sidosryhmien kanssa.

Lisätietoja:

Kirsi Halkola, Liikenneturvallisuustyöryhmän yhdyshenkilö
Jaakko Klang, Lounais-Suomen elinvoimakeskus
Juha Heltimo, Varsinais-Suomen Liikenneturvallisuuskoordinaattori