



TIETOSUOJASELOSTE

Euroopan unionin yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) ja Tietosuoja laki (1050/2018)

1.	Rekisterin pitäjä	Nimi Marttilan kunta / Kunnanhallitus
		Osoite Härkätie 773, 21490 MARTTILA
		Muut yhteystiedot (esim puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) sähköposti: kunta@marttila.fi internet: www.marttila.fi
2 a.	Rekisteriasioista vastaava henkilö	Nimi Toimistosihteeri Satu Juntunen
		Osoite Härkätie 773, 21490 Marttila
		Muut yhteystiedot satu.juntunen@marttila.fi
2 b.	Rekisteriasioita hoitava henkilö	Nimi Toimistosihteeri Satu Juntunen Toimistosihteeri Sini Ruohonen Toimistosihteeri Pia Aalto
		Osoite Härkätie 773, 21490 Marttila
		Muut yhteystiedot Sähköpostiosoitteet ovat muotoa etunimi.sukunimi@marttila.fi
3.	Rekisterin nimi	Ostoreskontra, Pro Economica Premium
4.	Rekisterin käyttötarkoitus	Asiakassuhteen hoitaminen
5.	Rekisterin tietosisältö	Ostoreskontran kautta maksettavien laskujen asiakastiedot: - Toimittajan tunnus - Asiakkaan nimi - Osoite - Henkilö- tai y-tunnus - Pankkitilit - Ennakkoperintärekisteriotteen voimassaoloaika - Kirjatut laskut: tositenumero, laskupäivä, tositempäivä, eräpäivä, maksupäivä, maksun summa, laskun numero, saajan tili, käteisalennus, alv-ryhmä, kirjanpidon tili

		- Suoritukset toimittajille
6.	Säännönmukai- set tietolähteet	- Saapuneet laskut - YTJ-tietopalvelu - Sopimukset, kauppakirjat, viranhaltijapäätökset - Laskujen hyväksymisraportit ja ostolaskupäiväkirjat - Maksatuslistat, ostosuorituspäiväkirjat
7	Tietojen säännönmukai- nen luovuttaminen	- Laskujen maksatus - Asiakkaan suorituksista tulostetaan vuosittain arkistoitava raportti Tietoja ei siirretä Euroopan Unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.
8.	Tietojen käyttö ja suojaamisen yleiset periaatteet	A: Manuaalinen aineisto - Laskujen hyväksymisraportit ja ostolaskupäiväkirjat keskustuimistossa tai arkistossa - Maksatuslistat kirjanpitositteena keskustuimistossa tai arkistossa - Pankkien tiliotteet keskustuimistossa tai arkistossa B: ATK:lla käsiteltävät tiedot - Ostoreskontrassa olevia tietoja voi käsitellä Marttilan kunnan viranhaltija/työntekijä, jolle on annettu luku-, muutos- tai raportointioikeus ko. sovelluksiin. Ulkopuolisten pääsy ohjelmiin on estetty henkilökohtaisella salasanalla.
9.	Rekisteröidyn tarkastusoikeus	Rekisteröidyllä on oikeus saada tarkastaa rekisteristä itseään koskevat tiedot maksutta enintään kerran vuodessa. Tarkastuspyynnön voi tehdä henkilökohtaisesti tai kirjallisesti rekisteritietojen tarkastuspyyntölomakkeella. Tarkastuspyyntö toimitetaan Marttilan kunnanvirastoon ja osoitetaan tietosuojavastaavalle: Käynti- ja postiosoite: Marttilan kunta, Härkätie 773, 21490 MARTTILA tietosuojavastaava@marttila.fi
10.	Tiedon korjaaminen	Rekisterinpitäjä oikaisee, poistaa tai täydentää viivytyksettä rekisterissä olevan virheellisen, puutteellisen tai vanhentuneen henkilötiedon oma-aloitteisesti. Asiakas voi tehdä oikaisupyynnön henkilökohtaisesti tai kirjallisesti rekisteritietojen korjaamispyyntölomakkeella. Tiedon korjaamispyyntö toimitetaan Marttilan kunnanvirastoon ja osoitetaan tietosuojavastaavalle: Käynti- ja postiosoite: Marttilan kunta, Härkätie 773, 21490 MARTTILA tietosuojavastaava@marttila.fi