



Asia: Sijoituslupa jätekatokselle
Hakija: As Oy Marttilan Riihelänranta
Hakijan yhteyshenkilö: Jarkko Kankare, As Oy Riihelänrannan hallituksen pj

Kohde: Sijoituslupa kiinteistölle 480-414-0007-0125

Jätekatoksen sijoitus kunnan maalle liitekartan mukaisesti asemakaava-alueella. As Oy Riihelänrannan tontilla ei ole riittävästi tilaa jätekatoksen turvalliselle ja toimivalle sijoittamiselle erityisesti paloturvallisuuden näkökulmasta. Sijoitus osittain kunnan maalla mahdollistaisi myös jäteautojen esteettömän pääsyn sekä täyttää jätehuoltomääräysten vaatimukset. Hakija hoitaa kohteelle rakennusluvan.

Päätös: Päätän antaa As Oy Marttilan Riihelänrannalle luvan sijoittaa ja ylläpitää jätekatosta Marttilan kunnan omistamalla maalla asemakaava-alueella kiinteistöllä 480-414-0007-0125 liitteiden mukaisesti. Työn voi aloittaa, kun rakennuslupa on lainvoimainen tai aloituslupa on myönnetty.

Luvan saajan huolehtii rakennuksen rakentamis- ja ylläpitokustannuksista ja käytettävän alueen kunnossapidosta ja siisteydestä. Luvan saaja vastaa kaikista alueen käyttöön liittyvistä vahinko-, tapaturma- ja muista vastuasioista.

Liikennejärjestelyt luvan saajan on huolehdittava siten, ettei toiminnasta ole haittaa ja vaaraa alueen kiinteistöihin tapahtuvalle liikenteelle. Ennen kaivutyön aloittamista on luvan saajan selvitettävä maanalaiset sekä maanpäälliset johdot, laitteet ja rakenteet kustannuksellaan ja huolehdittava riittävästä sijoitusetäisyydestä niihin.

Liitteet: Sijoituslupahakemus
Asemapiirros
Julkisivut
Leikkaus

Kirsi Halkola
Tekninen johtaja



OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusoikeus	Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.
Oikaisuvaatimusviranomainen	Marttilan kunta, Tekninen lautakunta Härkätie 773 21490 MARTTILA Sähköpostiosoite: kunta@marttila.fi Puhelinnumero: 044 744 9200 Kunnanvirasto on avoinna ma-to 9-14
Oikaisuvaatimusaika ja oikaisuvaatimuksen toimittaminen	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaanista. Oikaisuvaatimus on toimitettava määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimuksen viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Oikaisuvaatimuksen	Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää muoto ja sisältö vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.
Päätös nähtävillä	Marttilan kunnan verkkosivuilla Sähköinen tiedoksianto hakijalle
Tiedoksiantopäivä	20.5.2026