

Kokousaika	Maanantaina 09.03.2026 klo 18.00
Kokouspaikka	Marttilan kunnanvirasto, valtuustosali, Härkätie 773, Marttila
Pykälä: 9 § 10 § 11 § 12 § 13 § Liitteet 1-3 14 § 15 § 16 § 17 § 18 § 19 § 20 §	Käsiteltävät asiat: Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus Pöytäkirjan tarkastajien vaali Työjärjestyksen hyväksyminen Lisämäärärahaesitys Marttilan kunnan kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelma 2040 Investointilaina Kokoomuksen valtuustoryhmän valtuustoaloite virastotalon tyhjillään olevien tilojen soveltuvuudesta päiväkotikäyttöön Perussuomalaisten valtuustoryhmän valtuustoaloite Palvelukeskuksen vieressä olevien vanhusten asuntojen viilentäminen Kokoomuksen valtuustoryhmän aloite valmistuskeittiöstä Muut mahdollisesti esille tulevat asiat Ilmoitusasiat Valitusosoitus
Pöytäkirjan nähtävänäpito	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, asetetaan yleisesti nähtäväksi Marttilan kunnan www-sivuille 13.3.2026.
Kunnanvaltuuston puheenjohtaja	JENNI NURMINEN

KOKOUSAIKA	Maanantaina 09.03.2026 klo 18.00- 19.18	
KOKOUSPAIKKA	Marttilan kunnanvirasto, valtuustosali	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	Ks. erillinen nimiluettelo	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	kunnanjohtaja Anne Ahtiainen hallintojohtaja Kati Rekola nuorisovaltuuston edustaja Yakoot Elgahawi, vanhuseuvoston edustaja Hannu Kallio	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS- VALTAISUUS	Kokous on todettu lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.	
ASIAT	§ 9- 20	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT JA TARKASTUSTAPA	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Jenni Nurminen	Pöytäkirjanpitäjä Kati Rekola
PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.	
PÖYTÄKIRJA ON ASETETTU YLEISESTI NÄHTÄVÄKSI	Aika ja paikka Marttilan kunnan www-sivuille 13.03.2026	

MARTTILAN KUNNANVALTUUSTO, NIMILUETTELO
Kunnanvaltuusto 2025 – 2029

Jäsenet	Läsnä	Poissa
Aalto Olli-Pekka (kesk.)	x	
Björk Pasi (kok.)	x	
Gustafsson Janne (ps.)	x	
Holopainen Mikko (ps.)		x
Kaleva Saija (kesk.)		x
Kanasuo Teemu (kok.)	x	
Kankare Jarkko (kesk.)	x	
Kylämäki Elina (kok.)		x
Laaksonen Katri (kok.)	x	
Mäkelä Juhani (kesk.)	x	
Nikkanen Aleksi (kok.)	x	
Nurminen Jenni (kesk.)	x	
Salonen Ari (ps.)	x	
Suominen Martti (kesk.)	x	
Tegel Mikko (kesk.)	x	
Tuominen Merja (kesk.)	x	
Valta Anne (kok.)	x	
Varajäsenet:		
Immonen Lassi (kok.)		x
Kalenius Jussi (ps.)	x	
Kaarmela Anette (ps.)		x
Kokkonen Pirkka (kesk.)	x	
Koskinen Iiro (kok.)		x
Kraappa Maarit (kok.)		x
Kullanmäki Elina (kok.)		x
Kylämäki Kimmo (ps.)		x
Laaksonen Ari (kesk.)		x
Nikkanen Raimo (kok.)		x
Nurminen Virpi (kesk.)		x
Paltta Antti (kesk.)		x
Paltta Juho (kok.)		x
Armin Paulus (kesk.)		x
Rouvali Olivia (kesk.)		x
Salo-Ylitalo Kirsi (kesk.)		x
Yli-Mattila Tapani (kesk.)		x

Kunnanvaltuusto

09.03.2026

9 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Voimassa olevan hallintosäännön mukaan valtuuston kutsumisaika on viisi päivää.

Tätä kokousta koskeva kokouskutsu sekä tämä esityslista liitteineen on lähetetty sähköisesti 5.03.2026 valtuutetuille. Kokousta koskeva kuulutus on asetettu yleisesti nähtäväksi 5.03.2026 kunnan www-sivuilla ja ilmoitustaululla. Lisäksi ilmoitus on julkaistu Auranmaan Viikkolehdessä 6.03.2026.

Kunnanvaltuusto:

Kunnanvaltuuston kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Läsnä oli 14 valtuutettua ja 2 varavaltuutettu.

10 §

Pöytäkirjan tarkastajien vaali

Kunnanvaltuusto valitsee kaksi valtuutettua pöytäkirjan tarkastajiksi. Pöytäkirjan tarkastus suoritetaan sähköisesti.

Kunnanvaltuusto:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Janne Gustafsson ja Teemu Kanasuo. Pöytäkirja tarkistetaan sähköisesti.

11 §

Työjärjestyksen hyväksyminen

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei valtuusto muuta päättä.

Kunnanvaltuusto:

Kunnanvaltuusto päätti, että asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

12 §

Lisämäärärahaesitys

Talousarviossa 2025 on varattu 160 000 € varaus työttömyysturvan kuntaosuuteen. Kunnat osallistuvat Kelan maksaman työmarkkinatuen rahoittamiseen, kun työttömyys on kestänyt tietyn ajan. Kunnan rahoitusvastuu alkaa sen jälkeen, kun työttömälle on maksettu työttömyysetuutta yhteensä 100 päivältä. Kertymään lasketaan kaikki työttömyysetuuspäivät riippumatta siitä, onko etuutena ansiopäiväraha, peruspäiväraha tai työmarkkinatuki. Maksupäiviä kertyy myös silloin, kun henkilö siirtyy etuudelta toiselle, eikä kertymä katkea etuuden vaihtuessa. Kertymä nollautuu ainoastaan, jos henkilö täyttää uudelleen työssäoloehdon. Kunnan rahoitusosuus kasvaa portaittain työttömyyden pitkittyessä. Kun työttömyysetuutta on maksettu 101–200 päivää, kunnan osuus on 10 prosenttia etuuden perusosasta. Päivien karttuessa 201–300 päivään kunnan osuus nousee 20 prosenttiin, 301–400 päivän jälkeen 30 prosenttiin ja yli 400 päivän jälkeen 40 prosenttiin. Kun työmarkkinatukea on maksettu yli 700 päivää, kunnan rahoitusosuus on 50 prosenttia.

Kunnan maksuosuudeksi oli 31.12.2025 muodostunut 198 353 euroa. Lisämäärärahan tarve on 38 353 euroa. Lisämäärärahan tarve on ilmennyt vasta aivan loppuvuoden 2025 aikana, koska KELA on jättänyt kirjaamatta eriä, jotka tulivat siten maksuun vasta vuoden lopussa.

Kunnan oma palkanlaskija eläköityi alkuvuonna 2025, jolloin palkanlaskenta ulkoistettiin Loimiojen Tilitoimistopalvelut Oy:lle. Vastaavasti palkoissa on säästetty.

Sijoitetulle lapselle, joka on sijoitettu Marttilan kunnasta toiseen kuntaan keskellä vuotta 2025, on hankittu henkilökohtainen ohjaaja sekä kuljetuspalvelu. Ohjaajan palkkakulut ovat 9385 euroa (Kp 5511, tili 43001) ja kuljetuspalvelut 4199 euroa (Kp 5511, tili 4420).

Työterveyshuollon palveluihin oli varattu 50 000 euron määräraha, joka ylittyi 10 514 eurolla.

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus pyytää kunnanvaltuustolta lisämäärärahaa vuodelle 2025:

- työttömyysturvan kuntaosuuteen (kp 3520, tili 47480) 38 353 euroa,
- toimistopalveluihin (kp 3311 tili 43410) 24 000 euroa,
- Kisarinteen päiväkotia, asiakaspalvelujen ostot muilta 9385 euroa (kp 5511, tili 43001)
- Kisarinteen päiväkotia, kuljetuspalvelut 4199 euroa (kp 5511, tili 4420)
- työterveyspalvelut (kp 3313 tili 44300) 10 514 euroa

Kunnanvaltuusto:

Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

Tiedoksi: kirjanpitäjä

13 §

Marttilan kunnan kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelma 2040

Kävelyn ja pyöräiliikenteen edistämishjelma on strateginen suunnitelma siitä, miten Marttilassa edistetään kävelyä ja pyöräliikennettä vuosina 2026–2040. Työn toteutuksesta vastasivat kestävä liikunnan asiantuntijat Ramboll Finland Oy:stä. Työn poikkihallinnolliseen ohjausryhmään kuuluivat kunnasta tekninen johtaja, rehtori-sivistysjohtaja ja hyvinvointijohtaja sekä edustajat Valoniasta, Varsinais-Suomen ELY-keskuksesta ja Liikenne- ja viestintävirasto Traficomista.

Edistämishjelman laatiminen aloitettiin maaliskuussa 2025 ja se valmistui marraskuussa 2025. Työssä osallistettiin asukkaita, päättäjiä sekä sidosryhmiä haastatteluiden, työpajojen ja kyselyiden avulla. Marttilan kunta sai työlle liikunnan ohjauksen valtionavustusta Liikenne- ja viestintävirasto Traficomilta. Ohjelman lähtökohtina ovat olleet kunnan strategia, liikenneturvallisuuksuunnitelma, ilmasto- ja ympäristöohjelma, hyvinvointisuunnitelma ja Varsinais-Suomen liikennejärjestelmäsuunnitelma. Lähtökohdiksi kartoitettiin myös kävelyn ja pyöräilyn nykytilanne sekä asukkaiden ja eri toimijoiden näkemykset ja toiveet liittyen kävelyn ja pyöräiliikenteen edistämiseen. Edistämishjelma paikallistaa valtakunnallisen kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelman linjauksia ja tukee kunnan tavoitteiden toteutumista. Kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelmalla vastataan mm. ilmasto- ja energiatavoitteisiin, asukkaiden hyvinvointiin, asukkaiden liikkumattomuuteen, tieliikennelain uudistuksen tavoitteisiin ja pyörä- sekä luontomatkailun tarpeisiin.

Edistämistyölle on ohjelmassa laadittu visio sekä viisi tavoitetta kävelylle ja pyöräiliikenteelle. Näiden toteuttamiseksi on määritelty joukko toimenpiteitä, joiden avulla pyritään parantamaan kävelyn ja pyöräiliikenteen edellytyksiä. Toimenpiteiden lisäksi on laadittu kävelyn ja pyöräiliikenteen tavoiteverkot ohjaamaan pidemmän aikavälin suunnittelua ja rakentamista. Ohjelma sisältää kuusi kärkitoimenpidettä sekä useita toimenpiteitä jaettuna kategorioihin saavutettavuus ja olosuhteet, asenteet ja liikkumistottumukset sekä resurssit ja yhteistyö. Osa toimenpiteistä voidaan toteuttaa lyhyellä aikavälillä ja osa puolestaan on pidemmän aikavälin toimia, jotka tulevat ajankohtaiseksi maankäytön kehittyessä tai uusien investointihankkeiden yhteydessä.

Edistämishjelma ei ole luonteeltaan työohjelma, vaan vaatii tuekseen lisää suunnittelua ja selvitystyötä. Olemassa oleva infra ja tila asettavat rajoitteita toimenpiteille. Edistämishjelman tavoitteita pyritään toteuttamaan suunnitelmallisesti reunaehtojen puitteissa. Edistämishjelmassa on määritelty myös seurantakokonaisuus ja ohjelman jalkauttamista tukevat suositukset työn valmistumisen ja hyväksymisen jälkeen. Seurantaryhmänä toimii työn laatimisen ohjausryhmään kuulunut kunnan henkilöstö, joka tuo vuosittain seurantatietoa liikenneturvallisuustyöryhmään.

Marttilan kunnan kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelmaa on käsitelty hyvinvointilautakunnassa 10.12.2025 § 29, teknisessä lautakunnassa 4.12.2025 § 65 ja sivistyslautakunnassa 22.1.2026 § 9, lautakuntien kommentit asian liitteenä. Lisäksi liitteenä karttojen kommentit.

Liite 1. Marttilan kunnan kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelma

Liite 2. Kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelman käsittely lautakunnassa

Liite 3. Kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelman karttojen kommentit

Kunnanvaltuusto

09.03.2026

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus hyväksyi osaltaan Marttilan kävelyn ja pyöräilyn edistämishojelman 2040 ja esittää sen edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Kunnanvaltuusto:

Janne Gustafsson esitti, että Marttilan kunnan kävelyn ja pyöräilyn edistämishojelmasta 2040 poistetaan kylätiekokeilu Härkätien osalta. Jussi Kalenius kannatti esitystä. Koska tuli kannatettu vastaesitys, kunnanvaltuusto äänesti siten, että Jaa oli pohjaesitys ja Ei Janne Gustafssonin kannatettu vastaesitys.

Äänin Jaa: 13

Aalto Olli-Pekka, Björk Pasi, Kanasuo Teemu, Kankare Jarkko, Laaksonen Katri, Mäkelä Juhani, Nikkanen Aleks, Nurminen Jenni, Suominen Martti, Tegel Mikko, Tuominen Merja, Valta Anne, Kokkonen Pirkka

Äänin Ei: 3

Gustafsson Janne, Salonen Ari, Kalenius Jussi

Kunnanhallituksen pohjaehdotus voitti äänin 13-3

Päätös:

Puheenjohtaja totesi, että kunnanvaltuuston päätökseksi tuli kunnanhallituksen pohjaehdotus.

Merkitään pöytäkirjaan, että Janne Gustafsson jätti asiaan eriävän mielipiteen, joka on liitteenä.

14 §

Investointilaina

Vuoden 2026 talousarvioon on varattu 800 000 euron investointilaina. Investoinnit toteutetaan talousarvion investointiohjelman mukaisesti. Kunnan vuosikate ei riitä kattamaan investointien rahoitustarvetta, joten investointien rahoittaminen pitkäaikaisella lainalla on kunnan taloudenhoidon kannalta tarkoituksenmukaista ja perusteltua.

Pitkäaikaisen lainan tarjouspyynnössä on edellytetty, että laina voidaan kunnan taloudellisen tarpeen mukaan nostaa useammassa erässä. Ehto on sisällytetty tarjouspyyntöön sen varmistamiseksi, että kunta voi sopeuttaa lainan nostoa aikataulullisesti investointien toteutumisyhtymään ja välttää tarpeettomien korkokustannusten syntymistä. Tarjouspyynnön mukainen erissä nostaminen mahdollistaa talouden suunnittelun joustavan toteuttamisen sekä kassanhallinnan optimoinnin.

Lainatarjoukset on pyydetty Varsinais-Suomen Osuuspankista, Kuntarahoitukselta ja Someron Säästöpankilta. Lainatarjoukset asian oheisaineistona.

Tarjouspyynnössä olleen ehto useammasta nostoerästä on edellyttänyt lainan koron sitomista 6kk Euriboriin. Varsinais-Suomen Osuuspankki on tämän lisäksi tarjonnut lainalle korkoputkea. Lainalle on pyydetty 15 vuoden laina-aikaa, lyhennys tasalyhennyksenä.

Saaduista lainatarjouksista Varsinais-Suomen Osuuspankin tarjous on ollut edullisin, korko on tarjouksen mukaan 6 kk Euribor lisättynä 0,210 % -yksikön marginaalilla. Velan korkoa laskettaessa viitekoron arvo on aina vähintään nolla.

Oheisaineisto:
Lainatarjoukset

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy Varsinais-Suomen Osuuspankin lainatarjouksen 800 000 euron lainasta 15 vuoden laina-ajalla, korko 6 kk Euribor lisättynä 0,210 % -yksikön marginaalilla.

Kunnanvaltuusto:

Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

Tiedoksi: tarjoajat

15 §

Kokoomuksen valtuustoryhmän valtuustoaloite virastotalon tyhjillään olevien tilojen soveltuvuudesta päiväkotikäyttöön

Marttilan Kokoomuksen valtuustoryhmä jätti valtuuston 7.10.2024 kokouksessa valtuustoaloitteen virastotalon tyhjillään olevien tilojen soveltuvuudesta päiväkotikäyttöön. Kunnanhallitus on kokouksessa 21.10.2024 §160 merkinnyt valtuustoaloitteen tiedoksi ja antanut asian teknisen lautakunnan ja sivistyslautakunnan selvitettäväksi.

Sivistyslautakunta (6.11.2024) ja tekninen lautakunta (28.11.2024) ovat merkinneet aloitteen tiedoksi saaduksi ja samalla etenemisestä sovittiin yhtenäisesti. Sivistystoimen viranhaltijat selvittävät mitä toimintoja tilat vaativat, jotta toimisivat päiväkotikäytössä. Teknisen toimen viranhaltijat selvittävät sen jälkeen millaisia muutostöitä tilat vaatisivat, ovatko muutostyöt mahdollisia sekä mitä ne kustantaisivat. Lisäksi yhteistyönä tehdään vertailu nykyisten käytössä olevien tilojen vuosittaisista käyttökustannuksista.

Teknisen ja sivistystoimen viranhaltijat ovat yhdessä tutustuneet tiloihin ja todenneet tarvittavat muutokset tiloissa. Samoin keskusteltiin varhaiskasvatuksen lapsimäärästä tulevaisuudessa. Syksyllä 2026 Marttilan varhaiskasvatuksen ryhmät todennäköisesti vähenevät viidestä neljään ryhmään. Eskarilaiset jatkavat koululla ja Kisarinteellä on kaksi ryhmää. Yksi ryhmä toimii joko Myllypellontiellä tai virastotalolla. Tämä ryhmä on tämän hetken suunnitelmien mukaan 3–5-vuotiaiden ryhmä, jossa henkilöstönä on kolme aikuista. Alle 3-vuotiaat lapset ovat syksystä 2026 Kisarinteellä Nappuloiden ryhmässä. Se on tiloiltaan kaikkein pienin ja soveltuu siksi pienemmälle lapsimäärälle paremmin kuin isolle.

Taulukossa on kuvattu Marttilan lapsimäärät tämän hetken tiedon mukaan ja tältä pohjalta voidaan arvioida, että neljä lapsiryhmää tulee olemaan jatkossakin Marttilan varhaiskasvatuksessa tarkoituksenmukaisinta.

	lasten kokonaismäärä	on päiväkodin varhaiskasvatuksessa	ei ole päiväkodin varhaiskasvatuksessa
2019	17	17	-
2020	17	15	2
2021	15	11	4 (1 perhepäivähoidossa)
2022	17	12	5 (3 perhepäivähoidossa)
2023	11	9 (1 aloittaa 1.2.2026)	2
2024	14	5	9 (1 perhepäivähoidossa)
2025	10 (tilanne 31.10.2025)	1 (aloittaa 1.2.2026)	9
Yhteensä	101	69	31



Yhdelle ryhmälle neuvolapäättyyn saisi väljät tilat, kahta ryhmää tilaan ei sovi, toki tilojen jakamiskohdan säädettävissä. Toiseen päättyyn mahdollista ottaa muuta toimintaa oman sisäänkäynnin vuoksi. Hyvää tiloissa on riittävät wc-tilat, kaappisängyille löytyy asennusseiniä, tilat ovat valoisia, leikkikenttä ja parkkitilaa löytyy läheltä. Neliömäärä suunnittelulle kokonaisuudelle on n. 180 m².

Päiväkodin vaatimat tilat ja niiden sijoittaminen neuvolapäättyyn:

- pienempi sisäänkäynti henkilökunnalle ja sen yhteyteen henkilökunnan wc ja taukotilat
- entisen neuvolan nurkkahuone esim. pienryhmä/askartelu, aulasta ryhmätila ja ent. lääkärinhuoneesta nukkarit
- entisiin laboratoriotiloihin keittiö ja siivoushuone (keittiötä ei tällä hetkellä rakennuksessa missään, riittävä keittiötila vrt. Touhula)
- pesutila ent. välinehuoltohuone ja wc:ksi eteisen wc ja inva-wc
- vastaanottoon eteistila (kuivauskaapit, naulakot ym., tuloaulaan penkkejä tms.)
- pääsisäänkäynnin yhteyteen aidattu alue turvallisia saattoja tms. varten, leikkikenttänä seurakunnan leikkikenttä (sopimus käytöstä)

Tilojen vaatimat muutokset:

- keittiön, siivouksen ja taukotilan kiinteät kalusteet
- pintaremontti muihin tiloihin esim. lattiat paikoin kuluneet
- kaappisänkyjen siirto
- lasten pesuja varten tarvittavat lvi-kalusteet
- eteiskalusteet ja kuivauskaapit

Remontin hintaan epävarmuutta aiheuttaa tiloissa todettu asbesti sekä vanhasta rakennuksesta ja sen rakenneratkaisuista johtuva epävarmuus peruskorjaustarpeen laajuudesta. Kustannuksissa on jo huomioitu asbesti lisäksi mm. lattian poisto ja kapselointikulut, koska kuntotutkimuksen mukaisesti betonilaattojen välissä oleva eristys täytyisi poistaa ja osittain kapseloida. Lisäksi ilmanvaihto tarvitsisi muutoksia ja lisäyksiä arvioidulla henkilömäärällä (mm. iv-koneiden putkikoot ja koneiden ilmamäärät), ilmalämpöpumpuilla tilat saa viilennettyä ja niitä osassa tiloja jo on. Toteutuksen ja tarkemman kustannusarvion pohjaksi tarvittaisiin suunnittelua (ark, rakenne, LVIS), arvio tästä n. 7–10 % muutostöiden arvosta eli n. 20 000 €.

Virastotalon muutos päiväkodiksi	työ + tarvike
lattian poisto ja kapselointi	30 000 €
asbestin poisto	10 000 €
uuden lattian rakentaminen ja pintamateriaali	20 000 €
wc- ja taukotilat	10 000 €
keittiö ja siivoushuone	8 000 €

kalustus	8 000 €
sähkötyöt	30 000 €
iv-työt	20 000 €
pintamateriaalit	20 000 €
kvv-työt	20 000 €
lisätyöt remontointikohteessa 15–20 %	n. 30 000 €
yhteensä	n. 200 000 €

Lisäksi on tehty vertailua kustannuksista Touhulan ja Kisarinteen päiväkotien osalta. Kuluihin otettu Kisarinteen osalta sivistyksen osalta kiinteistöön kuuluvat kulut kuten vakuutus, puhtaanapito, rakennusten-, alueiden- ja koneiden kunnossapito sekä puhdistusaineet, lämmitys, sähkö, kalusto, rakennus- ja muu materiaali. Touhulan osalta on otettu näiden lisäksi huomioon rakennusten vuokratulot. Teknisen kulut on otettu huomioon kokonaisuudessaan Kisarinteen kustannuspaikalta. Kisarinteen kulut ovat yhteensä n. 78 €/k-m² (599 k-m²) ja Touhulan vastavasti n. 152 €/k-m² (318 k-m²). Kisarinteen päiväkodilta on vuokrattuna hammashoitola-tila (75 k-m²) ja huomioiden vuokratulo ovat Kisarinteen tämänhetkiset kulut yhteensä n. 50 €/k-m². Virastotalon käyttökulut ovat n. 46–50 €/k-m² vuoden 2024 perusteella, mutta siinä ei ole huomioidu uuden käytön tai muutostöiden vuoksi nousevia käyttökuluja, eikä rakennuksen muiden tilojen vuokratuloja. Näiden tietojen pohjalta investoinnin takaisinmaksu aika olisi 6–10 vuotta käytetyn tilan ollessa lähes puolet pienempi ja kunnan omistaman tilan käyttökulujen ollessa pienemmät.

Työryhmä pitää virastotaloa hyvänä vaihtoehtona Touhulan päiväkodille. Syksyllä 2026 suunnitelmien mukaan Touhulassa toimii kuitenkin vain yksi päiväkotiryhmä. Lapsimäärät ovat koko ajan pienenevät, joten isojen ja kalliiden ratkaisujen kanssa ei kannata kiirehtiä. Lisäksi on hyvä pohtia muita vaihtoehtoja yksittäiselle ryhmälle. Marttilan koulussa esimerkiksi on syksyllä 2029 yksi oppilasryhmä vähemmän kuin tällä hetkellä. Silloin on hyvä pohtia, saadaanko koulurakennuksesta irrotettua tarvittava lisätila varhaiskasvatukselle. Työryhmä ehdottaa, että jäädään odottamaan parempaa aikaa ratkaisulle virastotalon remontoimisesta päiväkotikäyttöön. Lähi- vuodet tulevat näyttämään todellisen lisätilan tarpeen.

Tekninen lautakunta on käsitellyt aloitteen kokouksessaan 12.2.2026 5 §. Tekninen lautakunta totesi aloitteen valmistelun tiedoksi ja lähettää sen edelleen kunnanhallitukselle. Tekninen lautakunta yhtyy työryhmän ehdotukseen.

Sivistyslautakunta on käsitellyt aloitteen kokouksessaan 22.1.2026 10 §. Sivistyslautakunta totesi aloitteen valmistelun tiedoksi ja lähettää sen edelleen kunnanhallitukselle. Sivistyslautakunta yhtyy työryhmän ehdotukseen.

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuustoaloitteen käsittely todetaan loppuun käsitellyksi.

Kunnanvaltuusto:

Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

16 §

Perussuomalaisten valtuustoryhmän valtuustoaloite Palvelukeskuksen vieressä olevien vanhusten asuntojen viilentäminen

Martilan Perussuomalainen valtuustoryhmä ovat jättäneet kunnalle kunnanvaltuuston kokouksessa 26.6.2023 valtuustoaloitteen rivitaloasuntojen viilentämisestä:

”Kunnan omistamiin vanhustenasuntoihin pitäisi asentaa asuntojen viilentämiseen tarvittavat laitteet esim. ilmalämpöpumput tai vastaava systeemi. Mielestämme näihin toimenpiteisiin pitäisi ryhtyä pikimmiten, jotta vanhustenhoitopaikat säilyisivät kotikunnassa nykyisen hyvinvointialueen aikana.”

Kunnanhallitus merkitsi valtuustoaloitteen tiedoksi kokouksessaan 14.8.2023 § 149 ja antoi asian teknisen toimen käsiteltäväksi. Tekninen toimi käsitteli aloitetta 5.10.2023 45 § ja päätti, että tekninen toimisto kartoittaa mahdolliset toteutustavat kuten huoneistokohtaiset ja talokohtaiset laitteistot sekä niiden suuntaa antavat kustannusarviot.

Martilan tekninen toimi on selvittänyt eri jäähdytysvaihtoehdoista ja niiden soveltuvuudesta rivitalokokonaisuuteen. Tarkastelussa on huomioitu rakennusten ikä, tekninen kunto, asukkaiden erityistarpeet sekä järjestelmien turvallisuus, hallittavuus ja kustannustaso. Selvityksen perusteella kokonaisuutena paras ja turvallisin ratkaisu olisi toteuttaa kaikkiin huoneistoihin VRF-jäähdytysjärjestelmä, joka soveltuu hyvin usean asunnon kokonaisuuksiin ja mahdollistaa keskitetyn hallinnan kiinteistön omistajalle.

VRF-järjestelmä eroaa tavanomaisesta ilmalämpöpumppuratkaisusta siten, että järjestelmässä on vain yksi ulkoyksikkö, josta kylmäaineputkisto jatkuu sisäyksiköille ketjumaisesti. Jokaisessa sisäyksikössä on oma mittausanturi, jonka avulla voidaan säätää huonekohtaista lämpötilaa, mutta järjestelmä voidaan toteuttaa niin, ettei asukkaiden tarvitse säätää asetuksia. Tämä parantaa turvallisuutta ja varmistaa, että jäähdytys toimii tasaisesti ja hallitusti kaikissa huoneistoissa. Ratkaisu soveltuu erityisen hyvin vanhusten asumiseen, sillä se on hiljainen, toimintavarma ja huoltokustannuksiltaan maltillinen. Karkea kustannusarvio ilman tarkempaa suunnittelua on noin 2 500–3 000 euroa huoneistoa kohden (alv 0 %).

Selvityksessä on huomioitu myös rakennusten nykyinen kunto. Vanhusten rivitalot 2 ja 3 ovat lähes alkuperäisessä kunnossa, ja niihin olisi jäähdytysjärjestelmän lisäksi tarpeen toteuttaa laajempi peruskorjaus, joka koskee pintamateriaaleja, kalusteita ja talotekniikkaa. Näiden rakennusten tekninen ikä ja kunto puoltavat kokonaisvaltaisempaa korjaushanketta, jonka yhteydessä myös jäähdytysjärjestelmä olisi luontevaa toteuttaa. Vanhusten rivitalo 1 on puolestaan peruskorjattu vuonna 2017, eikä siihen ole tarvetta tehdä muita kunnostustoimenpiteitä kuin normaalia ylläpitoa. Rivitalot 1 ja 2 ovat yhteydessä Suvirannan palvelukeskuksen öljylämmitteiseen lämpökeskukseen, jonka mahdollinen lämmitysjärjestelmän päivitys tulee huomioida jatkosuunnittelussa.

Huomion arvoista on myös, että kyseisissä rivitaloissa olisi syytä tehdä asuntojen esteettömyyskorjauksia, että ne soveltuisivat parhaiten kohderyhmälleen. Esteettömyyskorjauksia varten teetettiin suunnitelmat 2024 (päivitettiin 2025). Suunnitelmassa uusitaan keittiöt (väliseinän purku) ja kaapistot esteettömyys huomioiden. Pesuhuoneet uusitaan kalusteineen, ulko-oviksi

Kunnanvaltuusto

09.03.2026

vaihdetaan sähkövet ja tilan säästämiseksi väliovet uusitaan liukuovina. Lisäksi parannetaan sisääntuloja ja avopatiot uusitaan niin, että ne ovat helpommin käytettävissä.

Teknisen toimiston ehdotus on, että jatkosuunnittelussa yhdistetään nämä ja suunnitellaan talokohtainen remontointiaikataulu aloittaen vanhusten rivitalosta 3. Remonttiin voidaan ohjata Tuulentien myynnistä saatavia tuloja ARA-rajoitteiden purusta sovitun mukaisesti.

Tekninen lautakunta on käsitellyt aloitetta kokouksessaan 12.2.2026 § 6. Tekninen lautakunta totesi aloitteen valmistelun tiedoksi ja lähetti sen edelleen kunnanhallitukselle.

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuustoaloitteen käsittely todetaan loppuun käsitellyksi.

Kunnanvaltuusto:

Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

17 §

Kokoomuksen valtuustoryhmän aloite valmistuskeittiöstä

Marttilan kokoomuksen valtuustoryhmä on jättänyt kunnanvaltuuston kokouksessa 20.3.2023 valtuustoaloitteen valmistuskeittiöstä: ”Marttilan kunnan keskuskeittiö on rakennettu palvelukeskuksen yhteyteen. Valtio kannusti tuolloin keskittämään keittiötoiminnot. Marttilan koululle ja päiväkotiin rakennettiin näin ollen vain jakelukeittiöt. Hyvinvointialue Varhan aloittaessa tämän vuoden alussa Marttilan keskuskeittiö on Kaarean ja kunnan yhteiskäytössä. Kunta ei voinut enää vastata Varhan ruokien valmistuksesta. Yhteiskäytöstä johtuen Marttilan keittiö on Varhan jakelukeittiö ja osa ruoasta tuodaan Koskelta. Kunnan osalta kaikki ruoka valmistetaan keittiössä ja kuljetetaan ajettavaksi koululle ja päiväkotiyksiköihin. Keittiön toiminta on vaikeutunut kummallakin osapuolella. Marttilan Kokoomuksen valtuustoryhmä esittää, että Marttilan kunta selvittää mahdollisuudet jonkin olemassa olevan keittiön laajentamiseksi valmistuskeittiöksi. Investointi parantaisi kunnan ruokahuollon tilannetta samoin kuin hyvinvointialueen. Ruoka valmistettaisiin siellä missä ateriat tarjotaan, kuljetuskustannukset vähenisivät ja ruoan laatu paranisi.”

Kunnanhallitus käsitteli asiaa kokouksessaan 30.3.2023 ja merkitsi aloitteen tiedoksi ja antoi asian yleishallinnon ja teknisen toimen käsiteltäväksi. Tekninen lautakunta on kokouksessaan 5.10.2023 päättänyt, että tekninen toimisto yhdessä yleishallinnon ja keskuskeittiön henkilöstön kanssa arvioi vaihtoehtojen erot kuten lisätilan tarpeen ja laajennusmahdollisuudet sekä laskee omana työnä suuntaa antavat kustannusarviot. Kunnanhallitus merkitsi kokouksessaan 9.11.2023 tiedoksi teknisen lautakunnan päätöksen valmistuskeittiön rakentamista koskevista toimenpide-ehdotuksista. 27.11.2023 pidettiin yhteinen palaveri, jossa olivat edustettuina kunnanjohtaja, rehtori-sivistysjohtaja, varhaiskasvatusjohtaja, tekninen johtaja, rakennus- ja kiinteistöpäällikkö sekä keskuskeittiöstä ruokapalveluesimies ja yksi kokki. Siinä päätettiin laskea 200 ruokailijan uusien keittiölaitteiden arvo ja koulun keittiöön vaadittavan laajennuksen kustannus. Kunnanvaltuusto totesi kokouksessaan 10.2.2025 5 § valtuustoaloitteen käsitellyn olevan kesken.

Marttilan kunta on vuokrannut keittiötiloja Varhalle toistaiseksi voimassa olevalla vuokrasopimuksella. Kunnan ja Kaarean välinen keittiön yhteiskäyttö ei ole aiheuttanut toiminnallisia ongelmia, joten vallitsevan tilanteen muuttamiselle ei tällä hetkellä ole perusteita.

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuustoaloitteen käsittely todetaan loppuun käsitellyksi. Merkitään tiedoksi aloitteen käsittelyn teknisessä lautakunnassa 28.2.2024 9 §.

Kunnanvaltuusto:

Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

18 §

Muut mahdollisesti esille tulevat asiat

Kunnanjohtaja Anne Ahtiainen esitteli Varsinais-Suomen liiton Alueiden kestävän kehityksen ja elinvoiman (Akke) -hanketta.

Kunnanvaltuuston puheenjohtaja Jenni Nurmi muistutti valtuustoseminaarista 23.3.2026.

19 §

Ilmoitusasiat

Ei ollut.

20 §

Valitusosoitus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella.

Kunnallisvalituksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomaisena on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Valitusviranomaisen ja valitusaika

Valitusviranomaisena on Turun hallinto-oikeus

Postiosoite: PL 32, 20101 TURKU

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 TURKU

Puh. 029 56 42410

Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi

Virka-aika klo 8.00 – 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kulluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksestä tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
 - miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
-

Kunnanvaltuusto

09.03.2026

- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään laissa tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista 26.7.1993/701.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Marttilan kunnanvirastosta.

Postiosoite: Härkätie 773, 21490 Marttila

Käyntiosoite: Härkätie 773, 21490 Marttila

Sähköpostiosoite: kunta@marttila.fi

Puhelinnumero: 044-744 9200

Kunnanviraston aukioloaika:

maanantai-torstai klo 9.00-15.00

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 260 euroa.

Kunnanvaltuusto:

Annettiin.
