

**TIETOSUOJASELOSTE**

Euroopan unionin yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) ja Tietosuojalaki (1050/2018)

1.	Rekisterin pitäjä	Nimi Marttilan kunta / Tekninen lautakunta
		Osoite Härkätie 773, 21490 MARTTILA
		Muut yhteystiedot sähköposti: kunta@marttila.fi internet: www.marttila.fi
2 a.	Rekisteriasioista vastaava henkilö	Nimi Rakennustarkastaja Jarkko Vihtonen
		Osoite Härkätie 773, 21490 MARTTILA
		Muut yhteystiedot jarkko.vihtonen@marttila.fi
2 b.	Rekisteriasioita hoitava henkilö	Nimi Toimistosihiteeri Pia Aalto
		Osoite Härkätie 773, 21490 MARTTILA
		Muut yhteystiedot pia.aalto@marttila.fi
3.	Rekisterin nimi	Rakennusvalvonta- ja rakennusrekisteri
4.	Rekisterin käyttötarkoitus	Rakennusvalvonnan tehtävät Tietojen toimitus valtion rekisterikeskukselle
5.	Rekisterin tietosisältö	Luvanhakijan/Omistajan tai muun henkilön tiedot: nimi, henkilötunnus, osoite, puhelinnumerot, sähköpostiosoite, ammatti tms. asian käsittelyyn vaadittavat tiedot. Kiinteistö tiedot: kiinteistötunnus, tilan nimi, osoite, tontin pinta-ala, koordinaatit, omistajan henkilö- ja yhteystiedot. Rakennustiedot: pysyvät rakennustunnukset, rakennuksen käyttötarkoitus, tilavuus, kerrosala, huoneistoala, valmistumisvuosi, asukkaiden lukumäärä, koordinaatit ja muut rakennusta yksilöivät tiedot. Rakennus-, toimenpide- ja muut luvat, valvontapöytäkirjat ja näiden liitteet kuten rakennuspiirustukset, työnjohtajan tiedot
6.	Säännönmukaiset tietolähteet	Hakemukset ja niiden liitteet (Lupapiste tai paperilla toimitettu) Kiinteistö- ja rakennusrekisteri (Facta) Väestörekisteri (Facta) KTJ-rekisteri (Maanmittauslaitos)

7	Tietojen säännönmukainen luovuttaminen	<p>Tietoja ei luovuteta säännönmukaisesti muualle kuin kuntaan laskutusta varten ja väestötietolain edellyttämät rakennushanketiedot valtion rekisterikeskukselle eräpöimintana.</p> <p>Tietoja ei siirretä Euroopan Unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.</p>
8.	Tietojen käyttö ja suojaamisen yleiset periaatteet	<p>A: Manuaalinen aineisto Säilytetään arkistointisuunnitelman mukaisesti lukitussa tilassa.</p> <p>B: ATK:lla käsiteltävät tiedot Tietokanta ja käyttöliittymä on suojattu käyttäjätunnuksin ja salasanoin. Käyttäjille annetaan erilaajuisia käyttöoikeuksia tehtäviensä vaatimusten mukaan. Käyttöoikeus päättyy, kun henkilö siirtyy pois tehtävistä, joiden hoitamista varten käyttöoikeus on annettu.</p>
9.	Rekisteröidyn tarkastusoikeus	<p>Rekisteröidyllä on oikeus saada tarkastaa rekisteristä itseään koskevat tiedot maksutta enintään kerran vuodessa.</p> <p>Tarkastuspyynnön voi tehdä henkilökohtaisesti tai kirjallisesti rekisteritietojen tarkastuspyyntölomakkeella.</p> <p>Tarkastuspyyntö toimitetaan Marttilan kunnanvirastoon ja osoitetaan tietosuojavastaavalle: Käynti- ja postiosoite: Marttilan kunta, tietosuojavastaava, Härkätie 773, 21490 MARTTILA tietosuojavastaava@marttila.fi</p>
10.	Tiedon korjaaminen	<p>Rekisterinpitäjä oikaisee, poistaa tai täydentää viivytyksettä rekisterissä olevan virheellisen, puutteellisen tai vanhentuneen henkilötiedon oma-aloitteisesti. Asiakas voi tehdä oikaisupyynnön henkilökohtaisesti tai kirjallisesti rekisteritietojen korjaamispyyntölomakkeella.</p> <p>Tiedon korjaamispyyntö toimitetaan Marttilan kunnanvirastoon ja osoitetaan tietosuojavastaavalle: Käynti- ja postiosoite: Marttilan kunta, tietosuojavastaava, Härkätie 773, 21490 MARTTILA tietosuojavastaava@marttila.fi</p>