



1 §

Kunnanviraston sulkuajat vuonna 2025

Kunnanvirasto on pidetty suljettuna vuosittain heinäkuussa kesälomien keskittämisen vuoksi. Lisäksi virasto on pidetty kiinni hiihtolomalla, joulun ja loppiaisena välipäivinä ja eräiden muiden juhlapyhien yhteydessä.

Työpäivinä kunnanvirasto on pääsääntöisesti avoinna  
ma-ke 9-15  
to 9-17  
pe 9-14

Ulko-ovi on avoinna klo 9-14, muuna aikana sisään pääsee ovikelloa soittamalla.

Kunnanjohtajan päätös:

Kunnanvirasto ja kunnan neuvontapuhelin pidetään suljettuna seuraavasti:

Pääsiäisen aikaan 17.4.2025  
Vapun yhteydessä 2.5.2025  
Helatorstain yhteydessä 30.5.2025  
Kesäaikana 23.6.-3.8.2025  
Joulun aikaan 22.12.2025-6.1.2026

Sulkuaikoina hoidetaan vain kiireelliset päivystysluontoiset asiat ja sulkupäiviin keskitetään mahdollisimman paljon vuosilomia. Työntekijät ovat tavoitettavissa suorista numeroista silloin, kun eivät ole lomalla.

Anne Ahtiainen  
Kunnanjohtaja

Tiedoksi:  
Kunnanviraston työntekijät, kunnan eri työyksiköt



## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusoikeus	<p>Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- se, johon päätös on kohdistettu tai, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)</li><li>- kunnan jäsen</li></ul>
Oikaisuvaatimusviranomaisen	<p>Marttilan kunnanhallitus Härkätie 773 21490 MARTTILA Postiosoite: Härkätie 773, 21490 Marttila Käyntiosoite: Härkätie 773 Sähköpostiosoite: <a href="mailto:kunta@marttila.fi">kunta@marttila.fi</a> Puhelinnumero: 044 744 9200</p> <p>Kunnanvirasto on avoinna ma-ke 9-15, to 9-17 ja pe 9-14</p>
Oikaisuvaatimusaika ja oikaisuvaatimuksen toimittaminen	<p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p>Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.</p> <p>Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimuksen viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p>
Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö	<p>Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.</p> <p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.</p> <p>Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.</p>
Päätös nähtävillä	Marttilan kunnan verkkosivuilla 4.2.2025
Tiedoksiantopäivä	4.2.2025