

Sivistyslautakunta

23.11.2023

Kokousaika	<b>Torstai 23.11.2023 klo 18.00</b>
Kokouspaikka	Marttilan kunnantalo
Pykälä: 51 § 52 § 53 § 54 § 55 § 56 § 57 §	Käsiteltävät asiat: Aluehallintoviraston valvontakäynti Marttilan varhaiskasvatuksessa Terveysturvallisuuden valvontasuunnitelman mukainen tarkastus Marttilan koulussa Kouluterveyskyselyn tulokset 2023 Alueellinen yhteistyöhanke – kouluun kiinnittymisen ja poissaoloihin puuttumisen malli Saapuneet kirjeet ja viranhaltijapäätökset Muut asiat ja seuraava kokous Oikaisuvaatimus- ja valitusosoitus
<sup>70 §7</sup> Pöytäkirjan nähtävänäpito	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä 24.11.2023.
Kokouksen koollekutsuja (pj)	Teemu Kanasuo

Sivistyslautakunta

23.11.2023

KOKOUSAIKA	Torstai 23.11.2023 klo 18.02-18.44	
KOKOUSPAIKKA	Kunnantalo	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	Jäsen (x) Kanasuo Teemu, pj (x) Aalto Mika (x) Grönroos Liisa, vpj (x) Koskinen Iiro (x) Nurminen Jenni (x) Portaala Mari (x) Suominen Martti	Varajäsen ( ) Ronkainen Teemu ( ) Lindqvist Ari ( ) Häkkinen Sangwien ( ) Karakorpi Matti ( ) Jurttila-Portaala Anne ( ) Salo-Ylitalo Kirsi ( ) Yli-Mattila Tapani
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	( ) Ahtiainen Anne (x) Korimäki Eeva ( ) Björk Pasi (x) Virtanen Satu (x) Piirainen Maria ( ) Aalto Tuomas	kunnanjohtaja kunnanhallituksen pj. kunnanhallituksen edustaja rehtori-sivistysjohtaja, esittelijä vs. varhaiskasvatusjohtaja nuorisovaltuuston edustaja
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS- VALTAISUUS	Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.	
ASIAT	§ 51 - § 57	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA	Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Liisa Grönroos ja Jenni Nurminen Pöytäkirjantarkastus suoritetaan 23.11.2023	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Teemu Kanasuo	Pöytäkirjanpitäjä  Satu Virtanen
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTOIMITUS	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsitte- lylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme. Tarkastusaika 23.11.2023 klo 19.00 Allekirjoitukset Liisa Grönroos Jenni Nurminen	
PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ	Aika ja paikka Marttilan kunnan www-sivut 24.11.2023 Virka-asema Allekirjoitus Rehtori-sivistysjohtaja Satu Virtanen	

**§ 51 Aluehallintoviraston valvontakäynti Marttilan varhaiskasvatuksessa**

Varhaiskasvatuksen valvontaohjelman mukaista valvontaa tehdään vuonna 2023 kuntiin lähetetyllä kyselyllä esiopetusta täydentävän varhaiskasvatuksen toteutumisesta. Tämän lisäksi aluehallintovirastot tekevät suunnitelmallista valvontaa. Vuoden 2023 yhtenä valvontakohteena oli Marttilan varhaiskasvatus.

Tarkastus suoritettiin 24.10.2023 Kisarinteen päiväkodissa, Myllypellontien yksikössä sekä esiopetuksessa.

**Päätösehdotus:**

Lautakunta tutustuu valvontakäynnin raporttiin ja merkitsee sen tiedoksi.

**Päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja: Vs. varhaiskasvatusjohtaja Maria Piirainen 044-7449320

**§ 52 Terveysuojelun valvontasuunnitelman mukainen tarkastus Marttilan koulussa**

Liedon ympäristöterveydenhuollon terveystarkastaja suoritti terveysuojelun valvontasuunnitelman mukaisen tarkastuksen Marttilan koulussa 13.10.2023.

Edellisessä tarkastuksessa keväällä 2019 mainitut puutepohdat olivat kaikki kunnossa.

Tässä tarkastuksessa kaikki tarkastuskohteet todettiin vaatimustenmukaisiksi, eikä siis aiheuta toimenpiteitä.

**Päätösehdotus:**

Sivistyslautakunta tutustuu tarkastuskertomukseen ja merkitsee sen tiedoksi.

**Päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja: Rehtori-sivistysjohtaja Satu Virtanen 044-4849910

**§ 53 Kouluterveyskyselyn tulokset 2023**

Kouluterveyskyselyssä kerätään seurantatietoa lasten ja nuorten hyvinvoinnista, terveydestä, koulunkäynnistä ja opiskelusta, osallisuudesta sekä avun saannista ja palveluista koulu- ja oppilaitoskohtaisesti. Kertynyt aineisto mahdollistaa tulosten tarkastelun kansalliselta tasolta lähtien aina kunta- ja oppilaitostasolle saakka.

Kouluterveyskysely toteutetaan joka toinen vuosi. Kyselyyn vastaavat perusopetuksen 4.-5. ja 8.-9. luokkien oppilaat, lukioiden 1. ja 2. vuoden opiskelijat, ammatillisten oppilaitosten alle 21-vuotiaat 1. ja 2. vuoden opiskelijat, jotka suorittavat ammatillista perustutkintoa.

Marttilan koulussa kouluterveyskyselyyn maaliskuussa 2023 vastasivat neljännen ja viidennen luokkien oppilaat. Koska oppilasmäärä Marttilassa on pieni, kyselyn tuloksista ei suoraan voida tehdä päätelmiä marttilalaisten lasten voinnista, mutta kyselyä voi pitää suuntaa antavana.

Päätösehdotus:

Sivistyslautakunta tutustuu kouluterveyskyselyn tuloksiin ja merkitsee ne tiedoksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja: Rehtori-sivistysjohtaja Satu Virtanen 044-4849910

**§ 54 Alueellinen yhteistyöhanke – kouluun kiinnittymisen ja poissaoloihin puuttumisen malli**

Marttilan kunta on mukana yhteistyösopimuksessa, jolla on haettu valtion erityisavustusta kouluun kiinnittymisen ja poissaoloihin puuttumisen toimintamallin tukemiseksi.

Hankkeen tavoitteena on vakiinnuttaa toimintamalli oppilaiden poissaolojen ehkäisemiseksi ja suunnitelmalliseksi seuraamiseksi sekä niihin puuttumiseksi sekä tukea jo olemassa olevia verkostoja, luoda uusia sekä laajentaa olemassa olevien verkostoja sellaisille alueille, joilla toimintaa ei vielä ole.

Hankeavustus kohdennetaan alueellista toimintaa koordinoivan ja toimintaa kehittävän henkilön kokoaikaisiin palkka- ja toimintakuluihin sekä hanketoiminnan kannalta keskeisten toimintojen rahoitukseen. Koordinaattoritoiminnalla vahvistetaan alueellista/paikallista osaamista. Yhteistyösopimus koskee alueellista yhteishanketta (Naantali, Turku, Raisio, Aura, Marttila, Masku, Mynämäki, Nousiainen, Paimio, Sauvo, Rusko, Loimaa, Koski TL, Parainen, ja erillisenä yhteistyökumppanina Turun yliopiston normaalikoulu). Päähakijayhteisö, Naantalın kaupunki, vastaa hakemuksesta, hankkeen hallinnoinnista, toimeenpanosta, taloudesta ja selvitysten laatimisesta kokonaisuudessaan.

Hankkeen toteutusaika on 1.10.2023 - 30.9.2024. Hankkeen kokonaisrahoitus 58 000 €, OPH:n myöntämä rahoitusosuus 55 099 €, kuntien osuus 2 901 €. Hankkeen kuntakohtaisten rahoitusosuuksien jakoperusteena on oppilasmäärä. Marttilan omarahoitusosuus on 17,14 e.

**Päätösehdotus:**

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi hankkeeseen osallistumisen.

**Päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja: Rehtori-sivistysjohtaja Satu Virtanen 044-4849910

**§ 55 Saapuneet kirjeet ja viranhaltijapäätökset**Saapuneet kirjeet:

## Viranhaltijapäätökset

Rehtori-sivistysjohtaja:

18/2023	Oppiaineiden tavoitteiden yksilöllistäminen
19/2023	Oppiaineen tavoitteiden yksilöllistäminen
20/2023	Tutkimukseen osallistuminen
21/2023	Erityiselle tuelle siirtäminen

Varhaiskasvatusjohtaja:

3/2023	Oppisopimus päätös
4/2023	Tehostettu tuki

Päätösehdotus:

Lautakunta ei käytä otto-oikeutta viranhaltijapäätöksiin.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja: rehtori-sivistysjohtaja Satu Virtanen 044-4849910

**§ 56 Muut asiat ja seuraava kokous**

Päätösehdotus:

Seuraava sivistyslautakunnan kokous pidetään keskiviikkona 13.12.2023 Koskella TI.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja: rehtori-sivistysjohtaja Satu Virtanen 044-4849910



## § 57 Oikaisuvaatimus- ja valitusosoitus

### MUUTOKSENHAKU

#### 1. Muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei saa kuntalain 136 §:n mukaan tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

**pykälät** 51, 52, 53, 54, 55, 56

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukainen kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla

**pykälät**

Hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin/muun lainsäädännön perusteella seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

**pykälät/valituskieltojen perusteet**

#### 2. Oikaisuvaatimusohjeet / hankintoaikaisuvaatimusohjeet

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

**pykälät**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen hankintoaikaisuvaatimuksen:

**pykälät:**

Oikaisuvaatimusviranomaisen: Marttilan kunnanhallitus

Osoite: Härkätie 773, 21490 Marttila

Puhelin: 044-744 9200

Sähköpostiosoite: kunta@marttila.fi

Kunnanviraston aukioloajat: maanantai - keskiviikko klo 9.00-15.00, torstai klo 9.00-17.00 ja perjantai klo 9.00-14.00

Kirjallinen oikaisuvaatimus/hankintoaikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, siitä on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja vaatimuksen tekijän on allekirjoitettava se. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

**Asianosaisen** katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksestä tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

**Kunnan jäsenen** katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### 3. Valitusosoitus

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Kunnallisvalitus, <b>pykälät</b>	valitusaika 30 päivää
Hallintovalitus, <b>pykälät</b>	valitusaika 30 päivää
Maa-aineslain 20 §, <b>pykälät</b>	valitusaika 30 päivää

Muu valitusviranomaisen:	Markkinaoikeus
Osoite:	Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
<b>pykälät</b>	valitusaika 14 päivää
Valitusviranomaisen:	Turun hallinto-oikeus
Käyntiosoite:	Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 Turku
Postilokero-osoite:	PL 32, 20101 Turku
Sähköpostiosoite:	<a href="mailto:turku.hao@oikeus.fi">turku.hao@oikeus.fi</a>

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa verkko-osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Päätöksen tiedoksisaantiajat ovat samat kuin edellä oikaisuvaatimuksessa mainitut.

Valituskirjassa on ilmoitettava:

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot
- jos päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, myös sähköpostiosoite
- valittajan laillisen edustajan/asiamiehen tai muun henkilön nimi ja kotikunta
- päätös, johon muutosta haetaan
- miltä kohdin päätöksestä valitetaan ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituskirja on valittajan tai muun valituskirjan laatijan allekirjoitettava.

Valituskirjaan on liitettävä:

- päätös, josta valitetaan joko alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/ valitusosoitus liitetään sitä varten annettuun pöytäkirjanotteeseen.

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Linkki tuomioistuinmaksulakiin:

<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki#P5>