

## Hyvinvointilautakunta

Kokousaika	<b>Keskiviikko 23.02.2022</b>
Kokouspaikka	<b>Marttilan kirjasto</b>
Pykälä	Käsiteltävät asiat
§ 1	Hyvinvointilautakunnan tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2021
§ 2	Hyvinvointilautakunnan käyttösunnitelman vahvistaminen vuodelle 2022 ja laskujen hyväksyjät
§ 3	Varsinais-Suomen Rajattomasti liikuntaa-kumppanuusverkosto
§ 4	Kuntalaisaloite: Padel-kenttä Marttilaan
§ 5	Lisämääräraha vuodelle 2022
§ 6	Saapuneet kirjeet
§ 7	Muut asiat
§ 8	Muutoksenhaku
Pöytäkirjan nähtävänäpito	Marttilan kunnan www-sivuilla 01.03.2022
Kokouksen koollekutsuja (pj)	OLLI-PEKKA AALTO

KOKOUSAIKA	Keskiviikko 23.02.2022 klo 19.00																
KOKOUSAIKKA	Marttilan kirjasto																
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	<table> <tr> <td>Jäsen</td> <td>Varajäsen</td> </tr> <tr> <td>( ) Aalto Olli-Pekka pj.</td> <td>Tegel Mikko</td> </tr> <tr> <td>( ) Gustafsson Janne vpj.</td> <td>Saari Jarmo</td> </tr> <tr> <td>( ) Kotitalo Aaron</td> <td>Koskinen Iiro</td> </tr> <tr> <td>( ) Sankari Eeva</td> <td>Laaksonen Katri</td> </tr> <tr> <td>( ) Kraappa Maarit</td> <td>Björk Kati</td> </tr> <tr> <td>( ) Torkkeli Mikko</td> <td>Prusila Petri</td> </tr> <tr> <td>( ) Tuominen Merja</td> <td>Hietalahti Sanna</td> </tr> </table>	Jäsen	Varajäsen	( ) Aalto Olli-Pekka pj.	Tegel Mikko	( ) Gustafsson Janne vpj.	Saari Jarmo	( ) Kotitalo Aaron	Koskinen Iiro	( ) Sankari Eeva	Laaksonen Katri	( ) Kraappa Maarit	Björk Kati	( ) Torkkeli Mikko	Prusila Petri	( ) Tuominen Merja	Hietalahti Sanna
Jäsen	Varajäsen																
( ) Aalto Olli-Pekka pj.	Tegel Mikko																
( ) Gustafsson Janne vpj.	Saari Jarmo																
( ) Kotitalo Aaron	Koskinen Iiro																
( ) Sankari Eeva	Laaksonen Katri																
( ) Kraappa Maarit	Björk Kati																
( ) Torkkeli Mikko	Prusila Petri																
( ) Tuominen Merja	Hietalahti Sanna																
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	<ul style="list-style-type: none"> <li>( ) Korimäki Eeva, kunnanhallituksen pj.</li> <li>( ) Leskinen Matti, kunnanhallituksen edustaja</li> <li>( ) Maisila Carita, kunnanjohtaja</li> <li>( ) Bergfors Anniina, vapaa-aikasihteeri</li> <li>( ) Jurttila-Nurminen Taina, kirjastonhoitaja</li> <li>( ) Sjöholm Suvi, nuorisovaltuuston edustaja</li> </ul>																
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS-VALTAISUUS	Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.																
ASIAT	§ 1-8																
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin xxx.xxx. ja xxx.xxx. Pöytäkirjantarkastus suoritetaan xx.xx.2022 kirjastossa.																
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	<table> <tr> <td>Puheenjohtaja</td> <td>Pöytäkirjanpitäjä</td> </tr> <tr> <td>Olli-Pekka Aalto</td> <td>Taina Jurttila-Nurminen</td> </tr> </table>	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä	Olli-Pekka Aalto	Taina Jurttila-Nurminen												
Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä																
Olli-Pekka Aalto	Taina Jurttila-Nurminen																
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTOIMITUS	<p>Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.</p> <p>Tarkastusaika</p> <p>Marttila</p> <p>Allekirjoitukset</p>																
PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ	<table> <tr> <td>Aika ja paikka</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Marttilan kunnan www-sivuilla 01.03.2022</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Virka-asema</td> <td>Allekirjoitus</td> </tr> <tr> <td>Kirjastonhoitaja</td> <td>Taina Jurttila-Nurminen</td> </tr> </table>	Aika ja paikka		Marttilan kunnan www-sivuilla 01.03.2022		Virka-asema	Allekirjoitus	Kirjastonhoitaja	Taina Jurttila-Nurminen								
Aika ja paikka																	
Marttilan kunnan www-sivuilla 01.03.2022																	
Virka-asema	Allekirjoitus																
Kirjastonhoitaja	Taina Jurttila-Nurminen																

**1 § Hyvinvointilautakunnan tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2021**

Kuntalain 2015/410 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa.

Hyvinvointilautakunnan toimintakertomus on laadittu annettujen ohjeiden mukaisesti. Vapaa-aikasihteeri Anniina Bergfors on laatinut vapaa-aikatoimen ja kirjastonhoitaja Taina Jurttila-Nurminen kirjasto- ja kulttuuritoimen osalta toimintakertomuksen vuodelta 2021.

Kirjaston toimintatilasto on tallennettu opetus- ja kulttuuriministeriön tilastotietokantaan <http://tilastot.kirjastot.fi/>. Tilastot julkaistaan 1.4.2022.

Koronaepidemiasta johtuvat määräykset, rajoitukset ja suositukset ovat vaikuttaneet koko hyvinvointilautakunnan alaisiin palveluihin. Suurin osan vuodelle 2022 suunnitelluista tapahtumista, luennoista ja koulutuksista jouduttiin perumaan.

Liite: Hyvinvointilautakunnan tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2021, kirjasto- ja kulttuuritoiminnan järjestetyt tapahtumat 2021, nuorisovaltuuston toimintakertomus 2021, Marttilan etsivännuorisotyön luvut.

**Päätösehdotus:**

Hyväksytään hyvinvointilautakunnan tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2021, nuorisovaltuuston toimintakertomus 2021 sekä Marttilan etsivännuorisotyön luvut.

**Päätös:**

Lisätietoja: vapaa-aikasihteeri Anniina Bergfors puh 044 744 9410 liikunta- ja nuorisopalvelut ja kiinteistöt, kirjastonhoitaja Taina Jurttila-Nurminen, puh. 044 0845 342 kirjasto- ja kulttuuripalvelut

## 2 § Hyvinvointilautakunnan käyttösuunnitelman vahvistaminen vuodelle 2022 ja laskujen hyväksyjät

Marttilan kunnan hallintosäännön 58 §:n mukaan valtuusto hyväksyy talousarviossa toimielimelle sitovat tehtäväkohtaiset toiminnan ja talouden tavoitteet sekä niiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Hallintosäännön 59 §:n mukaan kunnanhallitus ja lautakunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvan käyttösuunnitelman. Toimielin voi siirtää käyttösuunnitelman hyväksymistä koskevaa toimivaltaansa alaisilleen viranhaltijoille.

Kokouksessaan 20.12.2021 § 113 kunnanvaltuusto ei tehnyt muutoksia hyvinvointilautakunnan talousarvioehdotukseen.

### Päätösehdotus:

Hyvinvointilautakunta vahvistaa hyvinvointilautakunnan käyttösuunnitelman seuraavasti:

### KÄYTTÖSUUNNITELMA VUODELLE 2022

160000		Vastuuhenkilö
<b>Hyvinvointilautakunta</b>		
Toimintatuotot	33 300	
Toimintakulut	-387 630	
Toimintakate	-354 330	
161000		
<b>Hallinto</b>		
Toimintakulut	-4 770	
Toimintakate	-4 770	
162000		Kirjastonhoitaja
<b>Kirjastopalvelut</b>		Taina Jurttila-Nurminen
Toimintatuotot		
Toimintakulut	-148 400	
Toimintakate	-148 400	
163000		Kirjastonhoitaja
<b>Kulttuuripalvelut</b>		Taina Jurttila-Nurminen
Toimintatuotot	2 000	
Toimintakulut	-38 400	
Toimintakate	-36 400	
164000		Vapaa-aikasihteeri
<b>Liikuntapalvelut</b>		Anniina Bergfors
Toimintatuotot	14 300	
Toimintakulut	-67 130	
Toimintakate	-52 830	
165000		Vapaa-aikasihteeri
<b>Nuorisopalvelut</b>		Anniina Bergfors
Toimintatuotot	3 000	
Toimintakulut	-47 420	

Toimintakate	-44 420	
166000 <b>Kiinteistöt</b>		Vapaa-aikasihteeri Anniina Bergfors
Toimintatuotot	14 000	
Toimintakulut	81 510	
Toimintakate	67 510	

Hyvinvointilautakunnan laskujen hyväksyjiksi hyvinvointilautakunta nimeää vapaa-aikasihteeri Anniina Bergforsin ja kirjastonhoitaja Taina Jurttila-Nurmisen kumpikin erikseen, varalle hallintojohtaja Heini Luoma.

Päätös:

Lisätietoja: vapaa-aikasihteeri Anniina Bergfors puh 044 744 9410 liikunta- ja nuorisopalvelut ja kiinteistöt, kirjastonhoitaja Taina Jurttila-Nurminen, puh. 044 0845 342 kirjasto- ja kulttuuripalvelut

### 3 § Varsinais-Suomen Rajattomasti liikuntaa-kumppanuusverkosto

Rajattomasti liikuntaa-hankeen tarkoituksena on vahvistaa liikunnan asemaa kunta-, seutu- ja aluetasolla. Syventää yhteistyötä kuntien liikuntatoimien välillä ja muiden toimijoiden osalta. Tavoitteena on myös osaamisen tukeminen ja yhteisten toimintamallien tuottaminen väestön hyvinvoinnin edistämiseksi liikunnan keinoin. Kumppanuusverkoston kautta saatavia palveluja ovat esimerkiksi valmistellut tilaisuuden ajankohtaisista asioista, yhteiset koulutukset, jatkuva koordinoitu vuorovaikutusprosessi muiden lähikuntien liikuntatoimien kanssa, saatavilla tukea kehittämishankkeisiin ja kuntarajat ylittäviin toimintoihin sekä yhteisiä työkaluja liikuntaviestintään ja strategiseen tiedolla viestintään. Yhteistyötä koordinoi LiikU.

#### Talous:

Sopimuskumppanit sitoutuvat Varsinais-Suomen Rajattomasti liikuntaa - kumppanuusverkostoon alla olevan jaottelun mukaisesti:

- 0-49 999 asukkaan kunnat: 0,30 euroa per asukas
- 50 000 - 99 999 asukkaan kunnat: 0,20 euroa per asukas
- 100 000 - asukkaan kunnat: 0,15 euroa per asukas

Tämän lisäksi jokainen osallistuva kunta maksaa Rajattomasti liikuntaa -seurakoulutuksista alla olevan jaottelun mukaisesti:

- Salo 1 200 euroa
- Loimaa, Parainen, Uusikaupunki 750 euroa per kunta
- Kemiönsaari, Laitila, Pöytyä, Somero 550 euroa per kunta
- Aura, Koski, Kustavi, Marttila, Oripää, Pyhäranta, Taivassalo, Vehmaa 350 euroa per kunta

Viitemateriaali: Rajattomasti liikuntaa-diaesitys

#### Päätösehdotus:

Hyvinvointilautakunta päättää Marttilan kunnan olevan kiinnostunut lähtemään mukaan liikunnan kumppanuusverkostoon vuodelle 2023.

#### Päätös:

Lisätietoja: Vapaa-aikasihteerini Anniina Bergfors puh 044 744 9410 liikunta- ja nuorisopalvelut

**4 § Kuntalaisaloite: Padel-kenttä Marttilaan**

Katri Laaksonen on jättänyt Marttilan kunnalle 5.1.2022 kuntalaisaloitteen Padel-kentästä. Aloitteen sisältö on seuraava:

”Padel on tällä hetkellä maailman nopeimmin kasvava urheilulaji, sen suosio on Suomessa räjähdysmäisessä kasvussa. Kuitenkin tällä hetkellä lähimmät kentät Marttilasta nähdessä ovat vasta Salossa ja Loimaalla. Marttila olisi oiva paikka padel-kentille keskeisen sijaintinsa ansiosta, kentät lisääisivät alueen vetovoimaa. Lisäksi kun kuntien toiminnan painopiste muuttuu sotealueiden myötä koskemaan erityisesti kuntalaisten terveyttä ja hyvinvointia edistäväksi, on tärkeää, että panostetaan liikuntapaikkoihin ja niiden monipuolisuuteen. Padel-kentät olisivat mahtava lisä Marttilan harrastustarjontaan.

Toteutuksessa kannattaa selvittää mahdollinen sponsoreiden tuki ja hankerahoitus. Urheiluseurojen yhteistyöllä kentillä voisi järjestää ohjattuja tutustumisia ja esimerkiksi kesäleirejä, jonka myötä lapset ja nuoret pääsisivät lajiin kiinni.”

Kunnanhallitus on 17.1.2022 kokouksessaan antanut asian hyvinvointilautakunnan selvitettäväksi.

**Päätösehdotus:**

Hyvinvointilautakunta toteaa aloitteen tietoon saatetuksi ja valtuuttaa vapaa-aikasihteerin selvittämään aloitteessa mainittuja asioita.

**Päätös:**

Lisätietoja: Vapaa-aikasihteerini Anniina Bergfors puh 044 744 9410 liikunta- ja nuorisopalvelut

**5 § Lisämääräraha vuodelle 2022**

Kosken TI ja Marttilan kunnat ovat hakeneet Nuorisotoiminnan kehittämiseen Lounais-Suomen Aluehallintovirastolta avustusta. Nuorisotoimeen on varattu 1 900 € nuorisotyön hankkeeseen, joka toteutetaan yhdessä Kosken kunnan kanssa. Määrärahatarve on arvioitu sen mukaan, että hankkeeseen saadaan 90 % avustusta. Hankkeeseen haettiin avustusta 78 000 € kahdeksi vuodeksi. Avustusta saadaan vain 20 000 € vuodelle 2022, jolloin nettokustannukset ovat 7 000 €/kunta.

Kunnanvaltuusto myönsi 20.12.2021 (113 §) kokouksessa lisämäärärahaa 5 000 €, jotta hanke saadaan toteutettua. Hankkeeseen palkataan yksi kokoaikainen nuorisokoordinaattori. Hankkeen toimintaa on nimetty oma ohjausryhmä, joka ohjaa ja valvoo hankkeen tavoitteiden toteutumista.

Päätösehdotus:

Hyvinvointilautakunta merkitsee kunnanvaltuuston lisämäärärahapäätöksen tietoon saatetuksi.

Päätös:

Lisätietoja: Vapaa-aikasihteri Anniina Bergfors puh 044 744 9410 liikunta- ja nuorisopalvelut



**6 § Saapuneet kirjeet**

Marttilan kunnanvaltuusto

20.12.2021

109 § Määrärahamuutokset vuoden 2021 talousarvioon

113 § Vuoden 2022 talousarvio ja taloussuunnitelma vuosille 2022-2024

Marttilan kunnanhallitus

17.01.2022

2 § Talousarvion täytäntöönpano-ohjeet vuodelle 2022

4 § Valtionosuuspäätökset ja koulutoimen kotikuntakorvaukset vuodelle 2022

**Päätösehdotus:**

Merkitään oheiset asiakirjat lautakunnalle tietoon saatetuksi.

**Päätös:**

**7 § Muut asiat**

## 8 § Muutoksenhaku

### 1. Muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei saa kuntalain 136 §:n mukaan tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa: pykälät: 1,4,5,6,7

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukainen kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

**pykälät: 2,3,8**

Hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin/muun lainsäädännön perusteella seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

pykälät/valituskieltojen perusteet

### 2. Oikaisuvaatimusohjeet

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen

**pykälät: 2,3,8**

Oikaisuvaatimusviranomaisen: Hyvinvointilautakunta  
Osoite: Härkätie 773, 21490 Marttila  
Sähköpostiosoite: kunta@marttila.fi  
Kunnanviraston aukioloajat: maanantai-keskiviikko klo 9.00-15.00, torstai klo 9.00-17.00 ja perjantai klo 9.00-14.00

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, siitä on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja oikaisuvaatimuksen tekijän on allekirjoitettava se.

### 3. Hankintaoikaisuvaatimusohjeet

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen hankintaoikaisuvaatimuksen:

**pykälät:**

Oikaisuvaatimusviranomaisen: Hyvinvointilautakunta  
Osoite: Härkätie 773, 21490 Marttila

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, siitä on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja hankintaoikaisuvaatimuksen tekijän on allekirjoitettava se.

#### 4. Valitusosoitus

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomainen: Turun hallinto-oikeus  
Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 Turku  
Postilokero-osoite: PL 32, 20101 Turku  
Sähköpostiosoite: turku.hao@oikeus.fi

Kunnallisvalitus, **pykälät** valitusaika 30 päivää  
Hallintovalitus, **pykälät** valitusaika 30 päivää  
Maa-ainelain 20 §, **pykälät** valitusaika 30 päivää

Muu valitusviranomainen: Markkinaoikeus  
Osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki  
**pykälät** valitusaika 14 päivää

Valitusaika: Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Valituskirja: Valituskirjassa on ilmoitettava  
- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite  
- päätös, johon muutosta haetaan  
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi  
- muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirja on valittajan tai muun valituskirjan laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan joko alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjojen toimittaminen:

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan täyttymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä.

Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin hyvissä ajoin, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/ valitusosoitus liitetään sitä varten annettuun pöytäkirjanotteeseen.  
Tuomioistuainmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 260 euroa.