



Saapumispäivä

Asiakkaan nimi	Henkilötunnus	Osoite
Avio-/avopuolison nimi	Henkilötunnus	Alaikäisten lasten nimet
Asioiden hoitaja ja puhelinnumero	Asioiden hoitajan osoite (jos muu kuin asiakkaan)	
Asiakasmaksu, johon alentamista haetaan:	Ajanjakso, jolle alennusta haetaan:	
Perustelut:		
Asiakkaan tulot (esim. palkat/eläkkeet/etuudet):	Avio-/avopuolison tulot:	
Menot (esim. asumiskustannukset, lainat, lääkekulut ja muut maksut):		
Tilinumero (IBAN-muodossa)		
Allekirjoituksella vakuutan, että antamani tiedot ovat totuudenmukaiset ja sitoudun ilmoittamaan niissä tapahtuneet muutokset. Suostun myös tietojen tarkistamiseen tarvittaessa.		
Päiväys	Allekirjoitus	Nimenselvennys
HAKEMUKSEEN TULEE LIITTÄÄ SEURAAVAT TOSITTEET SEKÄ ASIAKKAALTA ETTÄ PUOLISOLTA: - Pankin tiliotteet kaikista pankkitileistä kahdelta viimeiseltä kuukaudelta - Viimeksi vahvistettu verotuspäätös erittelyosineen - Laskut, kuitit tai muut tositteet menoista ja lainojen koroista - Muut mahdolliset tositteet, jotka selventävät taloudellista tilannettanne (esim. sairauskulut, vuokratulot)		

ASIAKASMAKSUN HARKINNANVARAINEN ALENTAMINEN TAI SIITÄ VAPAUTTAMINEN

Lain sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista (734/1992) 11 §:n mukaan sosiaalihuollon palveluista määrätty maksu ja terveydenhuollon palveluista henkilön maksukyvyyn mukaan määrätty maksu on jätettävä perimättä tai sitä on alennettava siltä osin kuin maksun periminen vaarantaa henkilön tai perheen toimeentulon edellytyksiä tai henkilön lakisääteisen elatusvelvollisuuden toteuttamista. Asiakasmaksuja voidaan alentaa tai jättää perimättä myös harkinnanvaraisesti huollollisin perustein.

Asiakasmaksun alentaminen on ensisijainen toimeentulotukeen nähden. Asiakkaan on ennen säännöllisen kotihoidon ja palveluasumisen kuukausimaksun, tilapäisen kotihoidon maksun ja tukipalvelumaksujen alentamista selvitettävä mahdollisuus Kelan maksamiin etuuksiin (mm. eläkkeensaajan hoitotuki ja asumistuki).

Tarvittaessa asiakkaan on mahdollista hakea asiakasmaksun alentamista tai siitä vapauttamista. Hakemuksesta on käytävä ilmi, mihin maksuihin alennusta tai vapautusta haetaan ja mistä alkaen sekä millä perusteilla. Hakemuksessa tulee huolellisesti ilmoittaa perheen / asiakkaan sekä mahdollisen puolison saamat kaikki nettotulot ja normaalit kuukausittaiset menot.

Tuloista ja menoista tulee toimittaa tositteet eli palkkalaskelma, lasku, kuitti tai muu luotettava selvitys sekä kaikkien tilien tiliotteet kahden (2) viimeisen kuukauden ajalta.

Hakemuksessa tulee myös mainita tilinumero mahdollista asiakasmaksun palautusta varten.

Kirjallinen hakemus liitteineen toimitetaan osoitteella:

Marttilan kunta / Sosiaalilautakunta
Härkätie 773
21490 MARTTILA