

KOKOUSAIKA	Tiistaina 14.2.2017 klo 18.00 –	
KOKOUSPAIKKA	Marttilan kunnantalo, Härkätie 773, 21490 Marttila	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	<p>Jäsenet</p> <p>( ) Korimäki Eeva, pj.  ( ) Häkkinen Sangwie  ( ) Juntunen Satu  ( ) Kanasuo Teemu  ( ) Ketola Jarkko  ( ) Kylämäki Kimmo  ( ) Susi-Entonen Hanna, vpj.</p>	<p>Varajäsenet</p> <p>Valta Anne  Hellman Karin  Portaala Mari  Ali-Eskola Tomi  Laaksonen Ari  Alaluusua Erno  Kirjonen Merja</p>
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	<p>( ) Maisila Carita  ( ) Majuri Jaana  ( ) Rannikko Karri  ( ) Pasi Isokangas  ( ) Ritva Maijala</p>	<p>kunnanjohtaja  kunnanhallituksen pj.  kunnanhallituksen edustaja  rehtori, esittelijä ja pöytäkirjanpitäjä  varhaiskasvatusjohtaja</p>
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS- VALTAISUUS	Kokousasia § 1	
ASIAT	§ 1 - 12	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA	Kokousasia § 2 Pöytäkirja tarkastetaan 16.2.2017 klo 9.00–17.00 välisenä aikana Marttilan kunnantalolla.	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	<p>Puheenjohtaja</p> <p>Eeva Korimäki</p>	<p>Pöytäkirjanpitäjä</p> <p>Pasi Isokangas</p>
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTOIMITUS	<p>Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.  Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.</p> <p>Allekirjoitukset</p>	
PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ	<p>Aika ja paikka</p> <p>Virka-asema</p> <p>Allekirjoitus</p>	

Kokousaika	Tiistaina 14.2.2017 klo 18.00 –
Kokouspaikka	Marttilan kunnantalo, Härkätie 773, 21490 Marttila
	Käsiteltävät asiat:
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta
§ 3	Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.3.2017 alkaen
§ 4	Päivähoitomaksun hyvitys tilajärjestelyiden vuoksi
§ 5	Toimintakertomuksen hyväksyminen vuodelta 2016
§ 6	Sivistystoimen käyttösunnitelman hyväksyminen vuodelle 2017
§ 7	Sivistystoimen laskujen hyväksyjät
§ 8	Koulunkäynninohjaajan palkkaaminen määräaikaaisesti
§ 9	Saapuneet kirjeet ja viranhaltijoiden päätökset
§ 10	Muut asiat ja seuraava kokous
§ 11	Tämän kokouksen päätösten täytäntöönpano
§ 12	Oikaisuvaatimus ja valitusosoitus

## 1 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Päätösesitys:

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

**Päätös:**

(lisätiedot: Pasi Isokangas, puh. 044-4849 910)

**2 § PÖYTÄKIRJATARKASTAJIEN VALINTA****Päätösesitys:**

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Juntunen Satu ja Ketola Jarkko.  
Pöytäkirja tarkastetaan 16.2.2017 Marttilan kunnantalolla klo 09.00-17.00 välisenä aikana.

**Päätös:**

(lisätiedot: Pasi Isokangas 044-4849 910)

### 3 § VARHAISKASVATUKSEN ASIAKASMAKSUT 1.3.2017 ALKAEN

Eduskunta on 12.12.2016 hyväksynyt varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain. Tässä laissa säädetään kunnan päiväkodissa ja perhepäivähoidossa järjestämästä varhaiskasvatuksesta perittävästä asiakasmaksusta.

Muusta kunnan järjestämästä varhaiskasvatuksesta tai kunnan tilapäisesti antamasta varhaiskasvatuksesta voidaan periä kunnan päättämä asiakasmaksu.

Laki tulee voimaan 1.3.2017 alkaen.

Tulorajat muuttuvat 2-3 hengen perheillä. Kahden henkilön perheellä tuloraja nousee lähes 27 % ja kolmen hengen perheellä lähes 10 %. Muut tulorajat pysyvät ennallaan.

#### Tulorajat ja maksuprosentit

Perheen koko henkilöä	Tuloraja €/kk		Maksu-prosentti		Alin maksu 27 €/kk tulot		Maksu 290 €/kk tulot	
	Nyt	1.3.2017	Nyt	1.3.2017	Nyt	1.3.2017	Nyt	1.3.2017
2	1403	<b>1915</b>	11,5	11,5	1638	<b>2150</b>	3925	<b>4437</b>
3	1730	<b>1915</b>	9,4	9,4	2017	<b>2202</b>	4815	<b>5000</b>
4	2053	5053	7,9	7,9	2395	2395	5724	5724
5	2191	2191	7,9	7,9	2533	2533	5862	5862
6	2328	2328	7,	7,9	2670	2670	5999	5999

Jos perheen koko on suurempi kuin kuusi, korotetaan maksun määräämisen perusteena olevaa tulorajaa 138 eurolla kustakin seuraavasta perheen alaikäisestä lapsesta.

Maksu voi kokoaikaisessa varhaiskasvatuksessa olla ensimmäisen lapsen osalta enintään 290 €/kuukausi. Lasta koskevaa 27 euroa pienempää maksu ei peritä. Maksut pyöristetään täysiksi euroiksi tavanomaisen pyöristyssääntöjen mukaisesti siten, että 0,5 pyöristetään ylöspäin.

#### Sisarusten asiakasmaksujen määräytyminen 1.3.2017

Milloin samasta perheestä on useampi kuin yksi lapsi kunnan järjestämässä varhaiskasvatuksessa, voidaan perheen toisesta lapsesta määrätä 90 % nuorimman lapsen maksusta. Perheen kolmannesta lapsesta maksu on 20% nuorimman lapsen maksusta.

Määrättäessä perheen toisen ja kolmannen lapsen maksua, käytetään määräytymisen perustana nuorimman lapsen laskennallista kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksua. (Nyt ns. sisarus-alennuksen ovat saaneet ainoastaan korkeimmassa maksuluokassa olevat.)

**Peruuttamatta jätetystä varhaiskasvatuksesta perittävä asiakasmaksu**

Jos lapsen huoltajat eivät ota vastaan lapselle haettua ja myönnettyä paikkaa varhaiskasvatuksessa eikä sitä ole peruutettu ennen kunnan päätöksen mukaisen varhaiskasvatuksen alkamista tai huoltajat varaavat lapselle varhaiskasvatuspaikan lomansa ajaksi eivätkä peruuta sitä voidaan periä **puolet tämän lain mukaan määräytyvästä kuukausimaksusta**. Maksu voidaan periä myös niiltä, joiden varhaiskasvatusmaksu on 0 €. Tällöin peritään puolet alimmasta (27 €) lasta koskevasta maksusta.

Varhaiskasvatuksen maksut määrätään toistaiseksi. Maksuja tarkistetaan kuitenkin silloin, kun

1. perheen maksukyky on olennaisesti muuttunut
2. on ilmeistä, että maksua määrättäessä huomioon otettavat perheen olosuhteet ovat muuttuneet
3. lapsen varhaiskasvatusaika muuttuu tai
4. maksu osoittautuu virheelliseksi.

Jos maksun määräämistä koskeva päätös on ilmeisesti perustunut **huoltajien antamiin virheellisiin tietoihin, maksu voidaan oikaista takautuvasti enintään vuoden ajalta**.

Maksuja ja tulorajoja tarkistetaan yleisen ansiotasoindeksin muutoksen mukaisesti kahden vuoden välein. Indeksillä tarkistetut euromäärät tulevat voimaan tarkistusvuotta seuraavan vuoden elokuun 1 päivänä. Seuraava indeksitarkistus on 1.8.2018.

**Päätösehdotus:**

Martillassa otetaan käyttöön uudet varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.3.2017. Maksu voi kokoaikaisessa varhaiskasvatuksessa olla ensimmäisen lapsen osalta enintään 290 euroa kuukaudessa. Lasta koskevaa 27 euroa pienempää maksu ei peritä. Ikäjärjestyksessä seuraavasta kokoaikaisesta varhaiskasvatuksessa olevasta lapsesta maksu on 90 % nuorimman lapsen maksusta. Kustakin seuraavasta lapsesta maksu on enintään 20 % nuorimman lapsen maksusta.

Peruuttamatta jätetystä varhaiskasvatuksesta peritään lain mukaan määräytyvä maksu, mikäli päätös varhaiskasvatuspaikan myöntämisestä on kunnassa tehty. Loman ajaksi varattu varhaiskasvatuspaikka tulee perua kaksi viikkoa ennen toivotun ajanjakson alkamista.

**Päätös:**

(lisätietoja Ritva Majjala, p. 044-7449320)

**4 § PÄIVÄHOITOMAKSUN HYVITYS TILAJÄRJESTELYIDEN VUOKSI**

Varhaiskasvatusjohtaja esittää, että kun Touhulan ja Pikku-Touhulan yksiköt muuttavat nykyisistä tiloista Pääkeskukseen, tarjotaan hoitolasten vanhemmille mahdollisuutta hoitopäivien hyvitykseen, mikäli he järjestävät itse lapsensa hoidon 1. – 3.3.2017 välisenä aikana. Näin ollen osa henkilökunnasta voisi vapautua muuttotehtäviin kyseisenä aikana.

Mikäli kaikki lapset olisivat kolme päivää poissa hoidosta, olisi kokonaiskustannus hoitohyvityksestä n. 950€. Kaikki lapset eivät kuitenkaan todennäköisesti ole poissa hoidosta.

Hoitomaksun hyvitystä annettaisiin seuraavan taulukon mukaisesti:

Hyvityspäivät ajalla 1. – 3.3.2017:

Lapsi poissa hoidosta 3pv -> hyvitys 5pv.

Lapsi poissa hoidosta 2pv -> hyvitys 3pv.

Lapsi poissa hoidosta 1pv -> hyvitys 2pv

**Päätösesitys:**

Sivistyslautakunta päättää antaa hoitohyvitystä annetun taulukon mukaisesti ajalla 1. – 3.3.2017.

**Päätös:**

(lisätietoja Ritva Majjala, p. 044-7449320)

**5§ TOIMINTAKERTOMUKSEN HYVÄKSYMINEN VUODELTA 2016**

Hallintojohtajan sähköpostilla 24.1.2017 antaman ohjeen mukaisesti hallintokuntien toimintakertomukset on oltava valmiit toimitettavaksi lautakunnan käsittelemänä 3.3.2017 mennessä Marttilan kunnanhallitukselle.

Toimintakertomuksen laadinnassa käytetään valmista taulukkopohjaa, joka pohjautuu talousarviossa käytettävään malliin. Sivistystoimen toimintakertomuksen on laatinut rehtori Pasi Isokangas yhteistyössä Kosken sivistysjohtajan kanssa. Päivähoidon ja iltapäiväkerhon toimintakertomuksen on laatinut varhaiskasvatusjohtaja Ritva Maijala.

Sivistyslautakunnan toimintakertomuksen numero-osat toimitetaan myöhemmin kokousedustajille, sillä talouden luvut eivät ole vielä valmiina. Tekstiosuudet ovat valmiina.

**Päätösesitys:**

Sivistyslautakunta hyväksyy sivistystoimen toimintakertomuksen tekstiosuudet vuodelta 2016. Toimintakertomukset ovat tämän esityslistan liitteenä. (Liite 1-2.)

**Päätös:**

(lisätiedot Pasi Isokangas, 044-4849910)



6 § SIVISTYSTOIMEN KÄYTTÖSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN  
VUODELLE 2017

Marttilan kunnan hallintosäännön 19 §:n mukaan lautakunta hyväksyy toimintaansa koskevan käyttösuunnitelman.

**Päätösesitys:**

Sivistyslautakunta käyttää sille myönnetyt määrärahat Marttilan kunnanvaltuuston vahvistamassa muodossa talousarvion mukaisesti.

**Päätös:**

(lisätiedot Pasi Isokangas, 044-4849910)

**7§ SIVISTYSTOIMEN LASKUJEN HYVÄKSYJÄT**

Marttilan kunnassa on siirrytty sähköiseen laskujen käsittelyyn 1.2.2017 alkaen. Aiempiin vuosiin verrattuna luottamushenkilöt eivät voi toimia laskujen hyväksyjinä.

**Päätösesitys:**

Hyväksytään sivistystoimen laskujen hyväksyjiksi seuraavat henkilöt kustannuspaikoittain:

Kustannuspaikkojen 4510, 4511, 4512, 4513, 4514, 4515, 4516 ja 4517 laskujen hyväksyjinä ovat Pasi Isokangas ja Heini Luoma erikseen.

Kustannuspaikkojen 4111, 4112, 4611, 4615, 4616, 4617, 4619, 4620, 4621, 4622, 4711, 4811, 4812 laskujen hyväksyjinä ovat Pasi Isokangas tai Heini Luoma erikseen.

Kustannuspaikkojen 4911, 4921, 4922, 4931, 4941, 4951, 4961, 4971, 4973, 4981 laskujen hyväksyjinä ovat Ritva Maijala ja Pasi Isokangas erikseen.

Omaa laskuaan ei voi hyväksyä jääviyssyistä. Pasi Isokankaan laskut hyväksyy Carita Maisila tai Heini Luoma erikseen.

**Päätös:**

(lisätiedot Pasi Isokangas, 044-4849910)

**8§ MARTTILAN KOULUN TASA-ARVO JA  
YHDENVERTAISUUSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN**

Oppilaitoksiin on laadittava tasa-arvosuunnitelma, joka ennaltaehkäisee sukupuolen perusteella tapahtuvaa syrjintää ja tukee sukupuolten tasa-arvon edistämistä koulun arjessa. Tasa-arvosuunnitelmalla varmistetaan, että oppilaitoksessa tehdään järjestelmällistä tasa-arvotyötä.

Tasa-arvotyön kannalta on tärkeää, että työ perustuu oppilaitoksen ja sen opiskelijoiden tai oppilaiden tarpeisiin. Kun oppilaitos laatii omia tarpeitaan vastaavan tasa-arvosuunnitelman, voimistuu myös sitoutuminen tasa-arvon edistämiseen.

Velvoite laatia oppilaitoksen toiminnan kehittämiseen tähtäävä tasa-arvosuunnitelma koskee kaikkia lakiin perustuvaa opetusta tai koulutusta järjestäviä oppilaitoksia. Velvoite laajeni koskemaan perusopetuslakiin perustuvaa opetusta järjestäviä kouluja vuoden 2015 alusta lähtien. Näiden koulujen tasa-arvosuunnitelmien tulee olla laadittuna 1.1.2017 mennessä.

Opettajakunta on laatinut Marttilan koulun tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelman. Suunnitelma on tämän esityslistan liitteenä. (Liite 3.)

**Päätösesitys:**

Lautakunta hyväksyy esitetyn tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelman käytettäväksi Marttilan koulussa.

**Päätös:**

(lisätiedot Pasi Isokangas, 044-4849910)

**9 § KOULUNKÄYNNINOHJAAJAN PALKKAAMINEN MÄÄRÄAIKAISESTI**

Marttilan kouluun on muuttanut syksyllä 2016 viron/venäjänkielinen oppilas koulun 4. luokalle. Oppilas ei ole saanut valmistavaa opetusta ennen Marttilan kouluun tuloa. Hänen suomenkielen taitonsa eivät ole tällä hetkellä riittävät, jotta hän voisi suorittaa kaikki vaaditut oppiaineet.

Valmistavaa opetusta olisi tarjolla Liedossa, mutta sinne ei tällä hetkellä mene kuljetusta vaan sitä varten tulisi järjestää erikseen kuljetus. Kuljetuksen järjestäminen on erittäin kallista.

Koululla on suunnitelma valmistavan opetuksen järjestämisestä itse jo olemassa olevilla resursseilla sekä kohtuuhintaisella lisäpanostuksella. Rehtori esittää, että valmistavan opetuksen järjestämistä varten koulu palkkaa määräaikaisen osa-aikaisen koulunkäynninohjaajan ajalle 27.2.2017 – 31.5.2017. Palkatut tunnit olisivat 20h/vko. Palkkakustannukset olisivat tuolta ajalta sivukuluineen n. 4000€. Mikäli koulu järjestää itse valmistavaa opetusta, on sitä saava oppilas oikeutettu kaksinkertaiseen valtionapuun. Tämä ei kata järjestelyistä johtuvia kuluja kokonaisuudessaan, mutta suuren osan siitä.

Koululla on tiedossa tehtävään soveltuva henkilö.

**Päätösesitys:**

Sivistyslautakunta päättää palkata määräaikaisen osa-aikaisen koulunkäynninohjaajan ajalle 27.2. – 31.5.2017. Palkkaus KVTES:n mukainen (05KOU010).

**Päätös:**

(lisätiedot Pasi Isokangas, 044-4849910)

## 10 § SAAPUNEET KIRJEET JA VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET

Viranhaltijapäätökset:

Varhaiskasvatusjohtaja:

Ei päätöksiä.

Marttilan koulun rehtori:

10§ Oppilaan siirto erityisen tuen piiriin

11§ Oppilaan siirto erityisen tuen piiriin

**Päätös:**

(lisätiedot: Pasi Isokangas, 044-4849 910)

## 11 § MUUT ASIAT JA SEURAAVA KOKOUS

Lautakunnalle saatetaan tiedoksi Marttilan kunnanhallituksen 17.1.2017 tekemä päätös kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvauksista.

”8 §

**Kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvaukset vuonna 2017**

Suomen Kuntaliitto on yleiskirjeellään 2.1.2017 (2/2017) lähettänyt kunnille suosituksensa kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvauksista vuodelle 2017. Kuntaliitto on neuvotellut asiasta KT Kuntatyöntekijä- ja Kunta-alan Unioni ry:n kanssa. Suositus koskee perhepäivähoitajan omassa kodissaan antamaa hoitoa.

Kustannuskorvausten tarkistamisessa käytetään kuluttajahintaindeksiä ja sen alaindeksiä 01 Elintarvikkeet ja alkoholittomat juomat. Marraskuusta joulukuuhun 2016 kokonaisindeksin kasvuksi on arvioitu 0,1 % sekä elintarvikkeiden ja alkoholittomien juomien kasvuksi 0 %.

Nykyiset kustannuskorvaukset ovat:

Alle kouluikäinen / koululainen

**1.1.2016**

aamiainen tai välipala tai iltapala €	0,73 / 0,94	
lounas tai päivällinen €		1,72 / 2,23
muu kustannus €/päivä		1,77 / 1,77

Kuntaliiton suositus on, että kunnallisessa perhepäivähoidossa suoritetaan ajalla 1.1.-31.12. 2017 omassa kodissaan työskenteleville perhepäivähoitajille seuraavien yksikköhintojen pohjalta laskettuja kustannuskorvauksia:

Alle kouluikäinen / koululainen

**1.1.2017**

aamiainen tai välipala tai iltapala €	0,73 / 0,94	
lounas tai päivällinen €		1,72 / 2,23
muu kustannus €/päivä		1,77 / 1,77

Suosituksessa annetaan myös yksityiskohtaisemmat ohjeet em. korvausperusteiden soveltamisesta erityisruokavalioiden korvaamisesta.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää, että kunnallisen perhepäivähoidon kustannusten korvaukset perhepäivähoitajan omassa kodissa tapahtuvasta hoidosta maksetaan ajalla 1.1. - 31.12.2017 Suomen Kuntaliiton yleiskirjeellään 2.1.2017 antaman suosituksen mukaisesti.

Kunnanhallitus:

Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

Lisätietojen antaja: hallintojohtaja Heini Luoma, puh. 044-744 9210”

**Päätösesitys:**

Lautakunta merkitsee tiedokseen Marttilan kunnanhallituksen päätöksen kunnallisen perhepäivähoidon kustannuksista.

Seuraavan kokouksen kokouskutsun lähettää lautakunnan puheenjohtaja.

**Päätös:**

(lisätiedot: rehtori Pasi Isokangas, puh. 044-4849 910)

## 12 § TÄMÄN KOKOUKSEN PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO

## Päätösesitys:

Sivistyslautakunta päättää, että tämän kokouksen päätökset voidaan panna täytäntöön ennen kuin ne ovat saaneet lainvoiman, ellei erikseen toisin ole päätetty tai myöhemmin päätetä.

**Päätös:**

(lisätiedot: Pasi Isokangas, puh. 044-4849 910)



## 13 § OIKAISUVAATIMUS JA VALITUSOSOITUS

## Päätösesitys:

Sivistyslautakunta antaa oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen (liite).

**Päätös:**

(lisätiedot: Pasi Isokangas, puh. 044-4849 910)