

Kunnanhallitus

20.05.2019

Kokousaika	Maanantai 20.5.2019 klo 17.00
Kokouspaikka	Marttilan kunnantalo
Pykälä:	Käsiteltävät asiat: 93 § Kunnanvaltuuston 25.4.2019 kokouksen päätösten täytäntöönpano 94 § Turun yliopiston anomus hankerahoituksesta 95 § Yhteistyösopimus sosiaali- ja terveydenhuollon asiakas- ja potilastietojärjestelmän hankinnassa 96 § Lausunto Varsinais-Suomen sairaanhoitopiirin toiminnan ja talouden kehittämisestä 97 § Sitoumus elintarvikkeiden yhteishankinnasta KL-Kuntahankintojen kautta 98 § Avustusten myöntäminen järjestöjen toimintaan vuonna 2019 99 § Tarkastuslautakunnan arviointikertomus ja tilintarkastajan tilintarkastuskertomus vuodelta 2018 100 § Eron myöntäminen Helena Heinoselle kokin työsuhteesta ja paikan auki julistaminen 101 § Koulunkäynninohjaajan työsuhteen täyttölupa-anomus 102 § OAJ:n paikallisyhdistyksen aloite muistamis- ja palkitsemissäännön laajentamisesta 103 § Parravahan Vesi Oy:n takauspyyntö 104 § Sosiaaliasiamiehen raportti vuodelta 2018 105 § Kuntastrategia 106 § Täyttölupa-anomukset / sivistyslautakunta 107 § Kunnanhallituksen edustajat lautakunnissa 108 § Lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat 109 § Ilmoitusasiat 110 § Valitusosoitus § 106 ja 107 lisälistalla
Pöytäkirjan nähtävänäpito	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, asetetaan yleisesti nähtäväksi Marttilan kunnan www-sivuille 22.5.2019.
Kunnanhallituksen puheenjohtaja	EEVA KORIMÄKI

Kunnanhallitus

20.05.2019

KOKOUSAIKA	Maanantaina 20.5.2019 klo 17.00 – 18.25	
KOKOUSPAIKKA	Marttilan kunnantalo	
SAAPUVILLA OLLIET JÄSENET	Jäsen (x) Eeva Korimäki, pj. (-) Pasi Björk (x) Liisa Grönroos (x) Matti Leskinen (-) Petri Prusila (x) Karri Rannikko (x) Hanna Susi-Entonen (x) Anne Valta	Varajäsen () Sari Kallanmäki (x) Teemu Kanasuo () Karin Hellman () Hannu Kallio (x) Ari Laaksonen () Jarkko Kankare () Mari Portaala () Elina Kylämäki
MUUT SAAPUVILLA OLLIET	(x) Reino Lindqvist, kunnanvaltuuston puheenjohtaja (x) Lauri Heikkilä, kunnanvaltuuston I varapuheenjohtaja (x) Anne Jurttila-Portaala, kunnanvaltuuston II varapuheenjohtaja (x) Carita Maisila, kunnanjohtaja (x) Heini Luoma, pöytäkirjan pitäjä	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS- VALTAISUUS	Kokous on todettu lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.	
ASIAT	§ 93 - § 110	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Liisa Grönroos ja Matti Leskinen. Pöytäkirjantarkastus suoritetaan 20.5.2019.	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTOIMITUS	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsitte- lylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	
	Tarkastusaika 20.5.2019	
	Allekirjoitukset	
PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ	Aika ja paikka Marttilan kunnan www-sivuilla 22.5.2019	
	Virka-asema	Allekirjoitus
	Hallintojohtaja	Heini Luoma

93 §

Kunnanvaltuuston 25.4.2019 kokouksen päätösten täytäntöönpanoKunnanjohtaja:

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Kuntalain 96 §:n mukaan ”Jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Kunnanvaltuuston 25.4.2019 kokouksessa on käsitelty seuraavat asiat:

11 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

12 § Pöytäkirjan tarkastajien vaali

13 § Työjärjestyksen hyväksyminen

14 § Jäsenten ja varajäsenten vaali Liedon sosiaali- ja terveyslautakunnan jaostoon vuodelle 2019

15 § Kuntastrategian luonnos

16 § Muut mahdollisesti esille tulevat asiat

17 § Ilmoitusasiat

18 § Valitusosoitus

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus toteaa, että valtuuston 25.4.2019 kokouksessaan tekemät päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi tai ole muutoin lakien tai asetusten vastaisia. Kunnanhallitus hyväksyy valtuuston 25.4.2019 kokouksessa tekemät päätökset täytäntöön pantaviksi pöytäkirjaan tehtyjen merkintöjen mukaisesti.

Kunnanhallitus:

Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

Lisätietojen antaja: hallintojohtaja Heini Luoma, puh. 044-744 9210

94 §

Turun yliopiston anomus hankerahoituksesta

Turun yliopisto esittää Varsinais-Suomen kunnille, että ne osallistuisivat alueen jokien ja Saaristomeren veden laadun parantamista koskevan hankkeen rahoitukseen. Hankkeessa testataan jokivarsille istutettavien tyrnipensaiden ravinteita sitovaa vaikutusta vesien laatuun, alueen biologiseen monimuotoisuuteen ja hiilinieluna toimimiseen.

Tavoitteena on istuttaa noin 5000 kotimaista alkuperää olevaa tyrnintainta kahdelle erilliselle, riippumattomalle, Varsinais-Suomen jokialueelle yhteensä yli 1 km matkalle joen kummallekin rannalle ja varmistaa taimikon juurtuminen ja kehittyminen. Vaikutuksista tehdään monitieteistä tutkimusta. Pensaita istutetaan aluksi muutamalle kilometrille jokivartta. Tyrni-istutukselle sopivia alueita ovat Paattistenjoki, Maskunjoki, Ylisjärvi ja Kirkkojärvi, joista projektin kohteiksi valitaan kaksi.

Turun yliopisto panostaa huomattavasti kyseiseen projektiin, johon on hettu rahoitusta mm. Ympäristöministeriöltä. Kuntien mahdollinen rahoitus on porrastettu asukasluvun mukaan seuraavasti:

- asukasluku yli 100 000	rahoitusosuus 30.000 € (3 x 10.000 €)
- asukasluku yli 10 000	rahoitusosuus 15.000 € (3 x 5.000 €)
- asukasluku alle 10 000	rahoitusosuus 6.000 € (3 x 2.000 €)
- asukasluku alle 2 000	rahoitusosuus 3.000 € (3 x 1.000 €)

Marttilan kunnan rahoitusosuus olisi kolmen vuoden aikana 6.000 €.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää, että Marttilan kunta ei osallistu Varsinais-Suomen jokien ja Saaristomeren veden laadun parantamista koskevan hankkeen rahoitukseen. Kunnan rahoitusosuus, 6.000 € on suhteellisen suuri kunnan kokoon nähden. Lisäksi hankkeen vaikutusalue ei kohdennu Marttilan kunnan alueelle, koska kunnan läpi virtaava Paimionjoki ei ole hankkeen kohteena.

Kunnanhallitus:

Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

Tiedoksi: heikki.kallio@utu.fi

Lisätietojen antaja: hallintojohtaja Heini Luoma, puh. 044-744 9210

Yhteistyösopimus sosiaali- ja terveydenhuollon asiakas- ja potilastietojärjestelmän hankinnassa

Varsinais-Suomen kuntien ja kuntayhtymien johtavien viranhaltijoiden kokouksessa 1.2.2019 päätettiin, että johtavat viranhaltijat ilmaisevat myönteisen tahtotilansa osallistua maakunnallisen asiakas- ja potilastietojärjestelmän kilpailutukseen ja että sairaanhoitopiiri pyytää alueen kunnilta ja sote-kuntayhtymiltä virallisen valtuutuksen toteuttaa hankintaprosessi niiden puolesta. Hanke on sittemmin saanut nimen Kaari-hanke.

Hanke organisoidaan UNA Oy:n kautta. Se on sairaanhoitopiirien omistama osakeyhtiö, joka on perustettu parantamaan julkisten sote-toimijoiden yhteistyötä ICT-kehittämistyössä. Kukin sairaanhoitopiiri toteuttaa hankintamenettelyn omasta ja oman maantieteellisen alueensa kuntien ja sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymien puolesta.

Hankinnalla tavoitellaan sairaanhoitopiirin alueella yhtenäistä sosiaali- ja terveydenhuollon kattavaa asiakas- ja potilastietojärjestelmäkokonaisuutta, joka tarvittavilta osin korvaa nykyiset osaltaan vanhentuneet, käytettävyydeltään heikot tai hitaasti kehittyvät järjestelmät. Kyseessä on kaikkien kilpailutukseen osallistuvien hankintayksiköiden yhteinen hanke, jonka lisäksi jokaisella alueella on oma alueellinen projekti. Alueellisen projektin myötä alueiden hankintayksiköt voivat vaikuttaa hankinnan sisältöön ja ehtoihin. Alueelliseen projektiin osallistuminen ei vaadi lopullista sitoutumista hankintaan.

Hankinnan valmisteluyhteistyö kattaa kaikki Suomen sairaanhoitopiirit paitsi KL-Kunta-hankintojen APTJ-hankinnan sekä Apotin alueet. Sairaanhoitopiiri ja UNA Oy ovat valmistelleet yhteisen sopimusluonnoksen käytettäväksi koko UNA-yhteisössä omistajasairaanhoitopiirien ja niiden jäsenkuntien välisen sitoumuksen osoittamiseksi. Sopimuksella sopijapuolet sopivat Kaari-hankkeen toteuttamisesta yhdessä ja muodostavat sitä varten hankintarenkaan. Kilpailutusvaihe käynnistyy kesällä 2019 ja kestää vuodesta kahteen vuoteen.

Hankintamenettelynä on neuvottelumenettely. Sairaanhoitopiiri tekee neuvottelujen jälkeen alueensa kunnille ja kuntayhtymille esityksen kustannuksista ja niiden jakautumisesta ennen lopullisen tarjouspyynnön toimittamista. Kunnilla ja kuntayhtymillä on oikeus irtisanoa yhteistyösopimus ennen lopullisen tarjouspyynnön toimittamista. Mikäli sopimusta ei irtisanoa, kilpailutuksen lopputulos sitoo kuntaa/kuntayhtymää.

Sosiaalilautakunta on kokouksessaan 14.5.2019 päättänyt esittää kunnanhallitukselle yhteistyösopimuksen hyväksymistä.

Liite 1: Kaari-hankkeen yhteistyösopimus

Kunnanhallitus

20.05.2019

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää, että Marttilan kunta hyväksyy liitteen 1 mukaisen yhteistyösopimuksen sosiaali- ja terveydenhuollon asiakas- ja potilastietojärjestelmän hankinnasta.

Kunnanhallitus:

Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

Tiedoksi: Varsinais-Suomen sairaanhoitopiirin kirjaamo, sosiaalilautakunta

Lisätietojen antaja: sosiaalipalvelujohtaja Maria Vesala, puh. 044- 084 5392

Lausunto Varsinais-Suomen sairaanhoitopiirin toiminnan ja talouden kehittämisestä

Varsinais-Suomen sairaanhoitopiirin perussopimuksen mukaan sairaanhoitopiirin talousarviota valmisteltaessa jäsenkunnille ja Turun yliopistolle on varattava tilaisuus esitysten tekemiseen kuntayhtymän toiminnan kehittämisestä. Sairaanhoitopiiri pyytää lausuntoa toimintansa ja taloutensa kehittämisestä.

Jäsenkuntien edustajille on pidetty kuntaneuvottelu 3.5. Sairaanhoitopiirin hallitus käsittelee kuntien näkemyksiä ja neuvottelujen tuloksia 21.5. Jäsenkunnille toimitetaan arvio vuoden 2020 maksuosuuksista 31.5. mennessä.

Sairaanhoitopiirin strategia on vahvistettu vuosille 2019-2020. Sen viisi keskeistä valintaa ovat:

- Vahvistamme potilaan osallistumista hoitoonsa ja asiakaskokemuksen huomioimista toiminnassamme.
- Kehitämme palvelu- ja hoitoketjujamme saatavuuden, vaikuttavuuden ja kustannustehokkuuden parantamiseksi.
- Kehitämme osaamista ja palveluitamme toimimalla kotimaisissa ja kansainvälisissä yhteistyöverkostoissa. Tunnistamme mahdollisuudet huippuosaamiselle ja tuemme sitä.
- Turvaamme henkilöstön työssä jaksamisen ja yhdenvertaisen kohtelun.
- Edistämme toiminnassamme kestävästä kehityksestä.

Sairaanhoitopiiri on valmistellut digistrategiaa vuosille 2019-2023. Lisäksi sairaanhoitopiirin hallitus on päättänyt 5.3.2019, että sairaanhoitopiirissä käynnistetään monivuotinen tuottavuuden kehittämisohjelma. Parhaillaan ollaan myös päivittämässä Varsinais-Suomen sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämissuunnitelmaa vuosille 2019-2020.

Sosiaalilautakunta on kokouksessaan 14.5. antanut ehdotuksensa sairaanhoitopiirille annettavasta lausunnosta:

Marttilan kunta on pitänyt sairaanhoitopiirin palvelutasoa hyvänä. Viime vuosien aikana erikoissairaanhoidosta on siirtynyt palvelua perusterveydenhuollon tuotettavaksi, mutta erikoissairaanhoidon kustannukset ovat tästä huolimatta kasvaneet. Perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon yhteistyö tulisi saada saumattomaksi esimerkiksi digitaalisilla palveluilla ja erikoislääkärin jalkautumisella tarpeen mukaan kuntiin.

Yhteisen asiakas- ja potilastietojärjestelmälustan kehittäminen on merkittävä asia ja tuossa kehittämisessä tulee huomioida eri toimijoiden erilaiset tarpeet (sosiaalihuolto, perusterveydenhuolto, erikoissairaanhoito). Alueellisen asiakas- ja potilastietojärjestelmän hankinnalla on tavoitteena toteuttaa yhtenäinen järjestelmäratkaisukokonaisuus, jolla korvataan nykyiset käytössä olevat järjestelmät. Sähköisen asiointin palvelujen kehittäminen kytketään osaksi toimintaprosessien kehittämistä, ratkaisuja ei kehitetä toiminnasta irrallisina osina.

Tulevaisuudessa toimiva yhteinen sähköinen työympäristö ei kuitenkaan takaa palveluketjujen saumattomuutta, laadukkuutta ja kustannustehokkuutta, vaan antaa tähän pääsemisen merkittävän työkalun. Yhteisistä digitavoitteista ja toimenpiteistä tulee sopia Varsinais-Suomen sosiaali- ja terveystalouden järjestämissuunnitelmassa. Sairaanhoitopiirin digistrategiassa tulee

selkeästi näkyä asiakas palvelunkäyttäjänä. Digitalisaation tärkein tuottavuushyöty näkyy asiakaspalvelujen sujuvuudessa ja asiakkaille tarjotuista digitaalisista palveluista. Sähköisessä asioinnissa hyödynnetään mahdollisuuksien mukaan olemassa olevia, paikallisesti tai kansallisesti yhteistyössä kehitettyjä ratkaisuja tai tuotteita.

Sairaanhoitopiirin kustannuskehitys on edelleen ollut huolestuttavan korkea huomioiden esimerkiksi Kiky-sopimuksen työvoimakustannusten määräaikaiset alennukset. Talousohjelmassa jäsenkuntien maksuosuuksien kasvulle on asetettu 2 – 2,5 % tavoite. Marttilan kunta katsoo, että jäsenkuntien maksuosuuksille tulee tavoitella enintään 2 %:n kasvua. Palvelujen yksikkökustannusten tulee laskea ja palvelujen käyttöä on samalla hillittävä yhteistoiminnassa kuntien kanssa. Sairaanhoitopiiriin tulee lisätä avoimuutta kuntien suuntaan palvelujen käytön osalta. Tämän lisäksi sairaanhoitopiiriin ja kuntien tulee löytää yhteinen käsitys tulevien kustannusten arvioinnin tavasta. Uusien toimien ja virkojen perustaminen tarvitsee kriittistä tarkastelua esim. voidaanko joitakin toimintoja tehdä kunnissa, niin että resurssi olisikin yhteistä ja työpanosta jaettaisiin perustason ja erikoistason kesken.

Sairaanhoitopiirin talousarvion laadintaprosessia tulee kehittää ottamalla käyttöön neuvottelu- ja sopimusmenettely. Menettelyn tuloksena laaditaan vuosittain palvelusopimus, jossa huomioidaan mm. seuraavat asiat:

1. sosiaali- ja terveystalouden palvelujen järjestämissuunnitelma
2. väestökehitys
3. palveluiden tarve
4. perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon keskeisimmät kehittämishankkeet
5. taloudelliset reunaehdot
6. arvioitu palvelujen käytön volyymien muutos (asukasmäärän ja ikärakenteen muutokset)
7. kustannustason muutokset (palkat, lääkkeet, hoitotarvikkeet, diagnostiset palvelut)
8. poistojen ja muiden vuotuisten pääomakustannusten kehitys
9. tuottavuuskehitys ja tuottavuutta lisäävät toimenpiteet
10. tavoitteet ja toimenpiteet vaikuttavuuden lisäämiseksi.

Palvelusopimuksessa tulee kiinnittää erityistä huomiota sairaanhoitopiiriin talousarvion tavoite-tasoon ja palvelusopimuksen toteutumisen seurantaan.

Koska sairaanhoitopiiriin investoinnit ovat yleensä kustannuksiltaan merkittäviä ja niillä on usein vaikutusta myös perustason sosiaali- ja terveydenhuoltoon, on sairaanhoitopiiriin investoinnit tarpeen sisällyttää neuvottelu- ja sopimusmenettelyn piiriin ja osaksi palvelusopimusta.

Neuvottelu- ja sopimusmenettelyssä sekä palvelusopimuksen laadinnassa on oltava edustettuina kuntien johtavia viranhaltioita ja sairaanhoitopiiriin edustus.

Viitemateriaali: Sairaanhoitopiiriin lausuntopyyntö toiminnan kehittämisestä
Sairaanhoitopiiriin digistrategialuonnos vuosille 2019-2023
Sairaanhoitopiiriin toiminnalliset tavoitteet 2019

Kunnanhallitus

20.05.2019

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus antaa lausuntonsa sairaanhoitopiirin toiminnan ja talouden kehittämistä sosiaalilautakunnan ehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus:

Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

Tiedoksi: sosiaalilautakunta, kirjaamo@tyks.fi

Lisätietojen antaja: sosiaalipalvelujohtaja Maria Vesala, puh. 044-744 0845 392 ja kunnanjohtaja Carita Maisila, puh. 044-744 9210

97 §

Sitoumus elintarvikkeiden yhteishankinnasta KL-Kuntahankintojen kautta

KL-Kuntahankinnat Oy on hankintalain 11 §:n mukainen Kuntaliiton kokonaan omistama, voittoa tavoittelematon yhteishankintayksikkö, jolla on oikeus kilpailuttaa ja tehdä tavaroita ja palveluja koskevia puitejärjestelyjä, puitesopimuksia ja hankintasopimuksia kunta-asiakkaiden puolesta.

Marttilan kunnalla on tällä hetkellä puitesopimus elintarvikehankinnoista KL-Kuntahankintojen kautta. Sopimustoimittajana on Kespro Oy. Sopimus päättyy 31.1.2020. KL-Kuntahankinnat valmistelee uutta kilpailutusta ajalle 02/2020-02/2024 (arvioitu sopimuskausi mukaan lukien mahdolliset optiokaudet).

Puitejärjestely on jaettu seuraaviin tuoteryhmiin:

- hedelmät, vihannekset ja juurekset
- kuivat tuotteet, pakasteet ja säilykkeet
- kala ja kalavalmisteet
- liha, lihavalmisteet ja valmisruoat
- maitotaloustuotteet
- leipä ja leivonnaiset
- viljatuotteet
- non-food tarvikkeet

Kunta voi halutessaan osallistua vain osaan tuoteryhmistä.

KL-Kuntahankintojen elintarvikehankinnassa huomioidaan ympäristö- ja turvallisuusasiat, lähiruoka sekä aiempaa laajempi valikoima erityisen vastuullisesti tuotettuja tuotteita. Kuntahankintojen palvelumaksu on 0,7 % ostojen arvosta ja se laskutetaan sopimustoimittajalta. Kilpailutetut hinnat sisältävät palvelumaksun.

Marttilan kunnan puitesopimuksesta esitetään jätettäväksi pois maito ja maitotaloustuotteet (tehty erillinen kilpailutus keväällä). Lisäksi Marttilan kunta hankkii leipomotuotteet eri kautta sekä pienen osan muista tuotteista lähialueen tuottajilta. Jatkossakin nämä tuotteet jätetään pois puitesopimuksesta.

Liite 2: Sitoumus elintarvikkeiden yhteishankinnasta

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää tehdä sitoumuksen elintarvikkeiden yhteishankinnasta KL-Kuntahankintojen kautta liitteen 2 mukaisesti 2/2020 alkaen (pois lukien osa maitotaloustuotteista). Lisäksi kunta hankkii leipomotuotteet muuta kautta sekä pienen osan muista tuotteista lähialueen tuottajilta.

Kunnanhallitus:

Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

Tiedoksi: Ulla Ahteensuu, sitoumukset@kuntahankinnat.fi

Lisätietojen antaja: hallintojohtaja Heini Luoma, puh. 044-744 9210

98 §

Avustusten myöntäminen järjestöjen toimintaan vuonna 2019

Marttilan kunnan vuoden 2019 talousarviossa on varattuna 7.000 € avustusten myöntämiseen yleishyödyllisille yhteisöille niiden toiminnan tukemiseen v. 2019.

Liite 3: Yhteenveto avustusten myöntämisestä järjestöille vuonna 2019

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus myöntää toiminta-avustukset yhteisöille vuoden 2019 toimintaan liitteen 3 mukaisesti.

Kunnanhallitus:

Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

Tiedoksi: avustuksen hakijat

Lisätietojen antaja: hallintojohtaja Heini Luoma, puh. 044-744 9210

Merk.1 Kokouksesta poistuivat tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi esteellisinä:

- kunnanhallituksen jäsen Karri Rannikko (Marttilan nuorisoseura ry:n puheenjohtaja)
- kunnanhallituksen jäsen Hanna Susi-Entonen (Marttilan koti- ja kouluyhdistys ry:n puheenjohtaja)
- kunnanhallituksen puheenjohtaja Eeva Korimäki (lähisukulainen Auranmaan Kokoomusnuoret ry:n puheenjohtajana)
- kunnanvaltuuston 1. varapuheenjohtaja Lauri Heikkilä (Härkätien sydänyhdistys ry:n hallituksen jäsen)

Merk. 2 Koska kunnanhallituksen puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja olivat tämän asian käsittelyssä esteellisiä, kunnanhallitus valitsi tilapäiseksi puheenjohtaksi Anne Vallan.

99 §

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus ja tilintarkastajan tilintarkastuskertomus vuodelta 2018

Kunnanhallitus on kokouksessaan 28.3.2019 allekirjoittanut vuoden 2018 tilinpäätöksen ja päättänyt jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan arvioitavaksi sekä päättänyt saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan käsittelyn jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.

BDO Audiator Oy:n JHTT –tilintarkastaja Sinikka Niitynperä on antanut tilintarkastuskertomuksen 15.4.2019. Tarkastuslautakunta on antanut 25.4.2019 arviointikertomuksen vuodelta 2018.

BDO Audiator Oy JHTT-Yhteisö, Sinikka Niitynperä JHTT-tilintarkastaja 15.4.2019:
Tilintarkastuskertomus 2018:

”Esitämme tilinpäätöksen hyväksymistä.

Esitämme vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastamaltamme tilikaudelta.”

Tarkastuslautakunta 25.4.2019/Arviointikertomus 2018:

Toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen:

”Tarkastuslautakunta katsoo, että kunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet ovat toteutuneet hyvin vuonna 2018.

Hallituksen esitykseen tilikauden tuloksen käsittelystä ei ole huomautettavaa.”

Liite 4: Tilintarkastuskertomus vuodelta 2018

Liite 5: Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2018

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus

- Toteaa, että vuoden 2018 tilintarkastuskertomuksessa ja tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa ei ole mainittu sellaisia seikkoja, jotka edellyttäisivät kunnanhallituksen selvityksiä.
- Saattaa tilintarkastuskertomuksen ja tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi.

Kunnanhallitus:

Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

Tiedoksi: lautakunnat, kirjanpitäjä

Lisätietojen antaja: hallintojohtaja Heini Luoma, puh. 044-7449210

100 §

Eron myöntäminen Helena Heinospelä kokin työsuhteesta ja paikan auki julistaminen

Helena Heinosen kokin työsuhte keskuskeittiössä päättyy 31.8.2019 eläkkeelle jäämisen johdosta. Sitä ennen hän pitää vuosilomiaan.

Keskuskeittiön henkilökunnan kanssa on suunniteltu, että työsuhte laitetaan julkiseen hakuun ja täytetään vakinaisesti 1.9.2019 alkaen. Keskuskeittiössä työskentelee ruokapalveluesimies ja viisi kokkia. Henkilökuntaa tarvitaan jatkossakin sama määrä. Talousarvioon on varattu tarvittava määräraha.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus myöntää Helena Heinospelä eron kokin työsuhteesta eläkkeelle jäämisen johdosta 31.8.2019. Tilalle palkataan 1.9.2019 alkaen työntekijä vakinaiseen kokin työsuhteeseen. Paikka laitetaan julkiseen hakuun. Palkkaus määräytyy KVTES:n mukaan. Työsuhteessa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa. Valituksi tulleen on esitettävä hyväksyttävä lääkärintlausunto terveydentilastaan. Hakijoiden haastattelijoina ovat ruokapalveluesimies Ulla Ahteensuu, hallintojohtaja Heini Luoma sekä keskuskeittiön keskuudestaan valitsema kokki.

Kunnanhallitus:

Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

Tiedoksi: keskuskeittiö, palkkasihteeri

Lisätietojen antaja: hallintojohtaja Heini Luoma, puh. 044-7449210

101 §

Koulunkäynninohjaajan työsuhteen täyttölupa-anomus

Marttilan koulussa aloittaa syksyllä 2019 iso 38 oppilaan ryhmä. Ryhmä jaetaan kahteen luokkaan. Tällä hetkellä Marttilan koulussa on kaksi vakinaista koulunkäynninohjaaja ja yksi määräaikainen henkilökohtainen ohjaaja 1.6.2019 asti. Suuren oppilasmäärän vuoksi koululle tarvitaan uusi määräaikainen (30h/viikko) koulunkäynninohjaaja ajalle 12.8.2019 -31.5.2020.

Sivistyslautakunta on kokouksessaan 16.4.2019 päättänyt esittää kunnanhallitukselle määräaikaisen (30 h/viikko) koulunkäynninohjaajan palkkaamista em. ajalle.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus ei myönnä sivistyslautakunnalle täyttölupaa uuden koulunkäynninohjaajan palkkaamiseen ajalle 12.8.2019-31.5.2020. Koululle on annettu lisäresurssia ison oppilasryhmän johdosta palkkaamalla syksystä alkaen yksi luokanopettaja lisää. Tämän myötä opetusta voidaan antaa pienemmissä ryhmissä. Opettajan palkkaamiseen on varattu määräraha vuoden 2019 talousarvioon. Uuden koulunkäynninohjaajan palkkaamiseen ei ole esitetty eikä varattu määrärahaa. Lisäksi opetustyössä ovat auttamassa koulun kaksi vakinaista koulunkäynninohjaajaa.

Kunnanhallitus:

Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

Tiedoksi: sivistyslautakunta

Lisätietojen antaja: vs. rehtori Nina Löyttyniemi, puh. 044-484 9910

102 §**OAJ:n paikallisyhdistyksen aloite muistamis- ja palkitsemissäännön laajentamisesta**

Voimassa olevan Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen V luvun 11 §:n 2 mom. mukaan työpäiväksi sattuva 50- ja 60 -vuotispäivä on palkallinen vapaapäivä. Soveltamisohjeessa todetaan, että vapaapäiväksi sattuvat tai vuosiloma-aikaan ajoittuvat em. päivät eivät oikeuta saamaan vastaavaa vapaapäivää muuna ajankohtana.

Joissakin kunnissa on päätetty paikallisesti poiketa KVTES:n mukaisesta käytännöstä. Esim. Raision kaupunginhallituksen konsernijaosto päätti 15.1.2018 laajentaa em. käytäntöä niin, että kaupungin palveluksessa olevalle 50 tai 60 vuotta täyttävälle henkilölle myönnetään yksi palkallinen vapaapäivä joko syntymäpäivänä tai kolmen kuukauden kuluessa siitä. Kaarinassa on 30.11.2017 paikallisesti sovittu, että 50 tai 60 vuotta täyttävälle henkilölle annetaan palkallinen vapaapäivä riippumatta siitä, sattuuko syntymäpäivä työpäiväksi.

OAJ Kosken seudun paikallisyhdistyksen hallitus on tehnyt 12.2.2019 päivätyllä kirjeellään aloitteen, että Raision tai Kaarinan kaupunkien mukainen muutosehdotus otettaisiin käsittelyyn myös Kosken TI ja Marttilan kunnissa. OAJ:n paikallisyhdistyksen mukaan kuvattu muutos lisäisi työntekijöiden tasavertaista asemaa näiden vapaiden osalta. Sillä olisi varmasti myös kyseisten työntekijöiden hyvinvointia lisäävä vaikutus. Kustannusvaikutuksiltaan muutos on paikallisyhdistyksen käsityksen mukaan varsin pieni.

Yhteistyötoimikunta on käsitellyt asiaa kokouksessaan 9.5.2019 ja päättänyt, ettei se puolla aloitetta ja antanut asian kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Yhteistyötoimikunta totesi perusteluina seuraavaa:

KVTES:n kyseisen määräyksen tarkoitus on, ettei työntekijän tarvitse olla ko.päivänä töissä, jos se sattuu työpäiväksi. Joillekin kyseinen päivä osuu vapaapäivään tai lomapäivään. KVTES:n määräyksen tarkoitus täyttyy myös silloin. Työntekijät eivät ole kaikissa muissakaan asioissa tasapuolisessa asemassa esim. lomien pituuden osalta.

Lisäksi todettiin, että Marttilan kunta myöntää muistamissäännön perusteella työntekijöille ylimääräisiä palkallisia vapaita, jos joku haluaa vaihtaa palvelusvuosilahjan vapaaseen. Sen osalta ei huomioida, sattuuko se vuosiloma-aikaan tai vapaapäiväksi.

Vapaa määräytyy seuraavasti:

10-20 v. palvelu 1 vapaapäivä

30-40 v. palvelu 2 vapaapäivää

Em. perustelut ja kunta-alan suhteellisen pitkät vuosilomat huomioiden ei ole perusteltua lisätä kunnan omilla päätöksillä vapaiden määrää nykyisestä. Lisäksi muutos toisi jonkin verran lisäkustannuksia sijaisten osalta.

Liite 6: OAJ Kosken seudun paikallisyhdistyksen aloite 12.2.2019

Kunnanhallitus

20.05.2019

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää yhteistyötoimikunnan esityksen mukaisesti, ettei OAJ Kosken seudun paikallisyhdistyksen hallituksen 12.2.2019 tekemää aloitetta muistamis- ja palkitsemissäännön laajentamisesta oteta käyttöön Marttilan kunnassa.

Kunnanhallitus:

Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

Tiedoksi: OAJ Kosken seudun paikallisyhdistys

Lisätietojen antaja: hallintojohtaja Heini Luoma, puh. 044-7449210

103 §

Parravahan Vesi Oy:n takauspyyntö

Parravahan Vesi Oy:n hallitus on kokouksessaan 25.4.2019 päättänyt pyytää omistajakuntien-
sa takausta vedenottamon sähkösaneerausta varten otettavalle lainalle.

Haettava lainamäärä on 150.000 €. Takausvastuu jakautuu omistajakuntien kesken omistus-
ten suhteessa. Parravahan Vesi Oy:n 600 osaketta jakautuu seuraavasti:

<u>Omistajakunta</u>	<u>Osakkeet</u>	<u>Osuus</u>	<u>Takausvastuu</u>
Pöytyän kunta	249 kpl	41,5 %	62.250 €
Marttilan kunta	186 kpl	31,0 %	46.500 €
Liedon kunta	165 kpl	27,5 %	41.250 €

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää, että Marttilan kunta myöntää Parravahan Vesi Oy:lle 46.500 euron
suuruisen takauksen vedenottamon sähkösaneerausta varten otettavalle lainalle.

Kunnanhallitus:

Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

Tiedoksi: Parravahan Vesi Oy / tarmo.rantanen@poytya.fi, kirjanpitäjä, tekninen lautakunta

Lisätietojen antaja: hallintojohtaja Heini Luoma, puh. 044-7449210

104 §

Sosiaaliasiamiehen raportti vuodelta 2018

Marttilan kunta ostaa sosiaaliasiamiespalvelun Merikratos Sosiaalipalvelut Oy:ltä. Merikratos on toimittanut sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista annetun lain (812/2000) 24 §:n edellyttämän selvityksen Marttilan kunnanhallitukselle. Sosiaaliasiamiehen selvityksen tehtävänä on antaa tietoa sosiaalihuollon asiakkaiden oikeuksien ja aseman kehittymisestä kunnan päätöksentekotasolle.

Selvityksessä käsitellään yleisesti sosiaalihuollon asiakkaan asemaa ja oikeuksia, sosiaaliasiamiehen tehtäviä ja asemaa sekä kuntakohtaisia tietoja.

Sosiaaliasiamiehen tehtävänä on asiakaslain 24 §:ssä määritelty seuraavasti:

- 1) neuvoa asiakkaita asiakaslain soveltamiseen liittyvissä asioissa
- 2) avustaa asiakasta muistutuksen tekemisessä
- 3) tiedottaa asiakkaan oikeuksista
- 4) toimia muutenkin asiakkaan oikeuksien edistämiseksi ja toteuttamiseksi
- 5) seurata asiakkaiden oikeuksien ja aseman kehitystä kunnassa ja antaa siitä selvitys vuosittain kunnanhallitukselle

Vuonna 2018 Marttilasta ei oltu yhtään kertaa yhteydessä sosiaaliasiamieheen (edellisenä vuonna 1 yhteydenotto). Merikratoksen kaikkien kuntien yhteydenottojen mediaani vuonna 2018 oli 1,75. Sosiaalihuoltolain toteuttaminen on onnistunut Marttilan kunnassa. Asiakkaita on pystytty palvelemaan nopeasti ja määräaikojen sisällä. Sosiaaliasiamiehen tietoon ei ole tullut mitään hälyttävää liittyen Marttilan kunnan sosiaalihuollon asiakkaiden asemaan ja oikeuksiin vuonna 2018.

Liite 7: Sosiaaliasiamiehen raportti vuodesta 2018 (Marttilan kunnan osio)

Viitemateriaali: Sosiaaliasiamiehen raportti vuodelta 2018

Kunnanjohtaja:

Sosiaaliasiamiehen raportti Marttilan kunnasta vuodelta 2018 annetaan tiedoksi kunnanhallitukselle.

Kunnanhallitus:

Annettiin tiedoksi.

Lisätietojen antaja: sosiaalipalvelujohtaja Maria Vesala, puh. 044-0845 392

105 §

Kuntastrategia

Marttilan kunnan strategiaprosessi käynnistettiin elokuussa 2018 ja taustamateriaalina käytettiin vanhaa kuntastrategiaa, kuntalais- ja yrittäjäkyselyn vastauksia, kuntaa koskevia tilastoja ja ennusteita sekä talouden tunnuslukuja.

Syksyn aikana strategiaa ovat työstäneet luottamushenkilöt, kunnan työntekijät, kuntalaiset erilaisissa kokoonpanoissa ja muut palveluiden käyttäjät. Kunnanvaltuusto vahvisti kokouksessaan 13.12.2018 arvot, vision ja painopisteet.

Strategiatyötä jatkettiin luottamushenkilöiden strategiaseminaarissa 13.2.2019 ja seminaarin työskentelyn pohjalta johtoryhmä on hahmotellut liitteen mukaisia tavoitteita ja toimenpiteitä painopistealueiden alle.

Kunnan toimialat ovat käsitelleet kuntastrategian luonnosta 18.4. mennessä. Kunnanhallitus ja valtuusto käsittelivät strategialuonnosta kokouksissaan 25.4.

Kuntastrategia laaditaan aikajänteelle 2019 – 2025, visiossa tähdätään vuoteen 2030. Tavoitteena on, että kuntastrategia hyväksytään kesäkuussa 2019 kunnanvaltuustossa.

Liite 8: Kuntastrategia

Liite 9: Kuntastrategian liite

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle kuntastrategian hyväksymistä liitteiden 8 ja 9 mukaisesti.

Kunnanhallitus:

Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

Tiedoksi: lautakunnat

Lisätietojen antaja: kunnanjohtaja Carita Maisila, puh. 044-744 9110

106 §**Täyttölupa-anomukset / sivistyslautakunta**

Sivistyslautakunta / vs. rehtori esittää seuraavia täyttölupa-anomuksia varhaiskasvatukseen ja kouluun:

1. Marttilan koulu /määräaikainen henkilökohtainen avustaja
 - Kunnanhallitus on myöntänyt täyttölupan henkilökohtaisen avustajan palkkaamiseen erityisopetuksen oppilaalle ajalle 1.2.-1.6.2019. Avustajaa tarvitaan edelleen. Sivistyslautakunta esittää täyttölupaa avustajan palkkaamiseen ajalle 9.8.-31.12.2019. Tehtävään ei ole varattu määrärahaa vuoden 2019 talousarvioon, koska tarve ei ole ollut tiedossa talousarviota tehtäessä.
2. Varhaiskasvatuksen erityisopettaja (VEO)
 - Marttilan kunta osti aiemmin Kosken TI kunnalta VEO:n palvelua 40 % työajalla. Koski ei pystynyt enää myymään palvelua Marttilalle ja irtisanoi yhteistyösopimuksen päättymään 31.12.2018. Keväälle saatiin palkattua työntekijä 40 % työajalla ajalle 4.3.-1.6.2019. Kyseinen työntekijä ei pysty jatkamaan Marttilassa enää syksyllä. Kunnalla on velvollisuus järjestää VEO:n palvelua. Tehtävään pitää palkata työntekijä syksystä 2019 alkaen. Varhaiskasvatusjohtaja on selvittänyt ostopalvelumahdollisuutta muista kunnista, mutta sitä kautta palvelua ei ole saatavilla. Vs. rehtori esittää kunnanhallitukselle, että VEO:n työsuhteeseen myönnetään täyttölupa 40 % työajalla 1.8.2019 alkaen. Tehtävään on varattu määrärahat vuoden 2019 talousarvioon.
3. Määräaikainen hoitaja esikouluun
 - Esikouluun on palkattu määräaikainen hoitaja 31.5.2019 saakka. Syksyllä 2019 esikoululaiset pitää jakaa edelleen kahteen ryhmään. Esikouluopettajan työaika menee silloin kokonaan esiopetukseen. Lisäksi esiopetuksessa tarvitaan apuna hoitaja pidennetyn oppivelvollisuuden oppilaan ja tehostetun tuen lasten avuksi. Hoitajaa tarvitaan myös esikoululaisten hoitoryhmään. Syksystä 2021 alkaen esikouluun tulevat ikäluokat ovat pienempiä ja kaikki esikoululaiset saadaan näillä näkymin silloin samaan opetusryhmään. Näin ollen esikoulussa ei ole silloin enää tarvetta kahdelle hoitajalle. Vs. rehtori esittää, että esikouluun palkataan toimintakaudelle 2019-2020 määräaikainen hoitaja. Tehtävään on varattu osittain määrärahat vuoden 2019 talousarvioon.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää myöntää sivistyslautakunnalle täyttöluvat em. vakansseihin esitetyllä tavalla.

Kunnanhallitus:

Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

Tiedoksi: vs. rehtori, varhaiskasvatusjohtaja

Lisätietojen antaja: vs. rehtori Nina Löyttyniemi, puh. 044-484 9910

107 §

Kunnanhallituksen edustajat lautakunnissa

Kuntalain 90 §:n mukaan kunnan hallintosäännössä annetaan määräykset mm. kunnanhallituksen edustajan ja kunnanjohtajan läsnäolosta ja puheoikeudesta muiden toimielinten kokouksissa.

Voimassa olevan Marttilan kunnan hallintosäännön 8 §:n mukaan kunnanhallitus nimeää edustajansa lautakuntiin. Edustajaa ei kuitenkaan nimetä tarkastuslautakuntaan, keskusvaalilautakuntaan eikä muihin vaalilainsäädännön mukaisiin lautakuntiin.

Hallintosäännön 127 §:n mukaan toimielimen jäsenten ja esittelijän lisäksi toimielimen kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus valtuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla kunnanhallituksen kokouksessa kuntalain 18.2 §:n mukaan sekä kunnanhallituksen puheenjohtajalla ja kunnanjohtajalla muiden toimielinten kokouksessa, ei kuitenkaan tarkastuslautakunnan eikä valtuuston tilapäisen valiokunnan kokouksessa eikä vaalilaissa säädettyjen vaalitoimielinten kokouksissa.

Toimielin päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 27.6.2017 päättänyt valita kunnanhallituksen edustajat lautakuntiin toimikaudeksi 2017-2021 seuraavasti:

Sosiaalilautakunta	Matti Leskinen
Hyvinvointilautakunta	Liisa Grönroos
Tekninen lautakunta	Karri Rannikko
Sivistyslautakunta	Pasi Björk

Kunnanhallituksen puheenjohtajien aloitteesta on tullut esille ajatus, että kunnanhallituksen edustajat eivät olisi lautakunnissa koko toimikautta vaan kaksi vuotta kerrallaan. Tämä antaisi kunnanhallituksen jäsenille nykyistä laaja-alaisempaa kokemusta eri lautakuntien työskentelystä.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää puheenjohtajien tekemän esityksen perusteella muuttaa 27.6.2017 tekemäänsä päätöstä kunnanhallituksen edustajista lautakunnissa toimikaudeksi 2017-2021 siten, että ajalle 1.7.2019 – 31.5.2021 nimetään uudet edustajat lautakuntiin. Seuraavan valtuustokauden alusta alkaen kunnanhallituksen edustajat lautakuntiin valitaan kahdeksi vuodeksi kerrallaan.

Kunnanhallitus

20.05.2019

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen. Kunnanhallitus päätti valita ajalle 1.7.2019-31.5.2021 kunnanhallituksen edustajiksi lautakuntiin seuraavat henkilöt:

Sosiaalilautakunta	Liisa Grönroos
Hyvinvointilautakunta	Pasi Björk
Tekninen lautakunta	Matti Leskinen
Sivistyslautakunta	Karri Rannikko

Tiedoksi: lautakuntiin valitut edustajat, lautakunnat

Lisätietojen antaja: kunnanjohtaja Carita Maisila, puh. 044-744 9110

108 §

Lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus ei käytä kuntalain 92 §:ssä säädettyä otto-oikeutta seuraaviin viranomaisten päätöksiin:

- Kunnanjohtaja 9.5.2019 § 9 (tonttivaraus)
- Sivistyslautakunta 13.5.2019
- Sosiaalilautakunta 14.5.2019

Kunnanhallitus:

109 §

IlmoitusasiatKunnanjohtaja:

Esitellään ja merkitään tiedoksi eri viranomaisilta ja yhteisöiltä saapuneet kirjeet ja kirjelmät, joiden ei katsota antavan aihetta toimenpiteisiin.

-

Kunnanhallitus:

Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

110 §

MUUTOKSENHAKU

1. Muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei saa kuntalain 136 §:n mukaan tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

pykälät 93, 96, 99-100, 104-106, 108-109

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukainen kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla

pykälät 94-95, 97-98, 101-103, 107

Hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin/muun lainsäädännön perusteella seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

pykälät/valituskieltojen perusteet

2. Oikaisuvaatimusohjeet / hankinto-oikaisuvaatimusohjeet

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

pykälät 94-95, 97-98, 101-103, 107

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen hankinto-oikaisuvaatimuksen:

pykälät:

Oikaisuvaatimusviranomaisen: Marttilan kunnanhallitus
Osoite: Härkätie 773, 21490 Marttila
Puhelin: 044-744 9200
Sähköpostiosoite: kunta@marttila.fi

Kunnanviraston aukioloajat: maanantai-keskiviikko klo 9.00-15.00, torstai klo 9.00-17.00 ja
perjantai klo 9.00-14.00

Kirjallinen oikaisuvaatimus/hankinto-oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, siitä on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja vaatimuksen tekijän on allekirjoitettava se. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanti-todistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksestä tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

4. Valitusosoitus

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Kunnallisvalitus, pykälät	valitusaika 30 päivää
Hallintovalitus, pykälät	valitusaika 30 päivää
Maa-aineslain 20 §, pykälät	valitusaika 30 päivää

Muu valitusviranomainen:	Markkinaoikeus
Osoite:	Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
pykälät 80	valitusaika 14 päivää
Valitusviranomainen:	Turun hallinto-oikeus
Käyntiosoite:	Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 Turku
Postilokero-osoite:	PL 32, 20101 Turku
Sähköpostiosoite:	turku.hao@oikeus.fi
Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet .	

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Päätöksen tiedoksisaantiajat ovat samat kuin edellä oikaisuvaatimuksessa mainitut.

Valituskirjassa on ilmoitettava:

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot
- jos päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, myös sähköpostiosoite
- valittajan laillisen edustajan/asiamiehen tai muun henkilön nimi ja kotikunta
- päätös, johon muutosta haetaan
- miltä kohdin päätöksestä valitetaan ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituskirja on valittajan tai muun valituskirjan laatijan allekirjoitettava.

Valituskirjaan on liitettävä:

- päätös, josta valitetaan joko alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/ valitusosoitus liitetään sitä varten annettuun pöytäkirjanotteeseen.

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 260 euroa.