

Kunnanhallitus

14.01.2019

Kokousaika	Maanantai 14.1.2019 klo 17.00
Kokouspaikka	Marttilan kunnantalo
Pykälä:	Käsiteltävät asiat: 1 § Kunnanvaltuuston 13.12.2018 kokouksen päätösten täytäntöönpano 2 § Verotulojen tilitykset ajalta 1.1. – 31.12.2018 3 § Talouden toteutuma ajalta 1.1. – 30.11.2018 4 § Talousarvion täytäntöönpano-ohjeet vuodelle 2019 5 § Valtionosuuspäätökset ja koulutoimen kotikuntakorvaukset vuodelle 2019 6 § Yleis- ja taloushallinnon määrärahojen käyttösuunnitelma vuodelle 2019 ja kunnanhallituksen laskujen hyväksyjät 7 § Sandön saunamökin vuokrausehdot vuonna 2019 8 § Kunnan keskuskeittiön toimittamista aterioista kunnan työntekijöiltä vuonna 2019 perittävä hinta 9 § Perussuomalaisten valtuustoryhmän valtuustoaloite omaishoitajille maksettavasta arvostusrahasta 10 § Metsäsuunnitelma 11 § Sivistyslautakunnan täyttölupa-anomus koulunkäynninohjaajan palkkaamisesta kouluun 12 § Kirjastovirkailijan tehtäväkohtaisen palkan vahvistaminen 13 § Ranku 3-hankkeeseen osallistuminen 14 § Lainatarjousten pyytäminen 15 § Ennakkoäänestyspaikat ja vaalipäivän äänestyspaikat vuonna 2019 järjestettävissä eduskuntavaaleissa ja europarlamenttivaaleissa (ja mahdollisissa maakuntavaaleissa) 16 § Valtuustoaloitteet vuonna 2018 17 § Kuntalaisaloitteet vuonna 2019 18 § Kuntatodistusohjelman käyttöönotto 19 § Virka- ja työsuhdeluettelo 1.1.2019 20 § Lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat 21 § Otto-oikeuden käyttäminen sivistyslautakunnan 19.12.2018 kokouksen § 64 osalta 22 § Ilmoitusasiat 23 § Valitusosoitus § 21 lisälistalla
Pöytäkirjan nähtävänäpito	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, asetetaan yleisesti nähtäväksi Marttilan kunnan www-sivuille .1.2019.
Kunnanhallituksen puheenjohtaja	EEVA KORIMÄKI

Kunnanhallitus

14.01.2019

KOKOUSAIKA	Maanantaina 14.1.2019 klo 17.00 – 18.55	
KOKOUSPAIKKA	Marttilan kunnantalo	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	Jäsen (x) Eeva Korimäki, pj. (x) Pasi Björk (x) Liisa Grönroos (x) Matti Leskinen (x) Petri Prusila (x) Karri Rannikko (x) Hanna Susi-Entonen (x) Anne Valta	Varajäsen () Sari Kullamäki () Teemu Kanasuo () Karin Hellman () Hannu Kallio () Ari Laaksonen () Jarkko Kankare () Mari Portaala () Elina Kylämäki
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	(x) Reino Lindqvist, kunnanvaltuuston puheenjohtaja (x) Lauri Heikkilä, kunnanvaltuuston I varapuheenjohtaja, saapui § 4 aikana (x) Anne Jurtila-Portaala, kunnanvaltuuston II varapuheenjohtaja (x) Carita Maisila, kunnanjohtaja (x) Heini Luoma, pöytäkirjan pitäjä	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS- VALTAISUUS	Kokous on todettu lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.	
ASIAT	§ 1 - § 23	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Matti Leskinen ja Petri Prusila. Pöytäkirjantarkastus suoritetaan 14.1.2019.	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTOIMITUS	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsitte- lylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	
	Tarkastusaika 14.1.2019 klo 19.10	
	Allekirjoitukset	
PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ	Aika ja paikka Marttilan kunnan www-sivuilla 15.1.2019	
	Virka-asema	Allekirjoitus
	Hallintojohtaja	Heini Luoma

Kunnanhallitus

14.1.2019

1 §

Kunnanvaltuuston 13.12.2018 kokouksen päätösten täytäntöönpanoKunnanjohtaja:

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Kuntalain 96 §:n mukaan ”Jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Kunnanvaltuuston 13.12.2018 kokouksessa on käsitelty seuraavat asiat:

- 54 § Muutokset vuoden 2018 talousarvioon
- 55 § Sidonnaisuusilmoitukset
- 56 § Alanko -nimisen tilan RN:o 2:32 ostaminen
- 57 § Nummivaara -nimisen tilan RN:o 8:1 ostaminen
- 58 § Kuntastrategian arvot, visio ja painopisteet
- 59 § Vesilaitoksen taksan tarkistaminen
- 60 § Viemärlaitoksen taksan tarkistaminen
- 61 § Vesilaitoksen sopimusehtojen päivitys
- 62 § Eron myöntäminen Tomi Ali-Eskolalle luottamustehtävistä ja valinnat jäljellä olevaksi toimikaudeksi
- 63 § Vuoden 2019 talousarvio ja taloussuunnitelma vuosille 2019-2021
- 64 § Muut mahdollisesti esille tulevat asiat

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus toteaa, että valtuuston 13.12.2018 kokouksessaan tekemät päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi tai ole muutoin lakien tai asetusten vastaisia. Kunnanhallitus hyväksyy valtuuston 13.12.2018 kokouksessa tekemät päätökset täytäntöön pantaviksi pöytäkirjaan tehtyjen merkintöjen mukaisesti.

Perussuomalaisten valtuustoryhmän valtuustoaloite omaishoitajille maksettavasta arvostusrahasta käsitellään omana kohtanaan tässä kunnanhallituksen kokouksessa.

Kunnanhallitus:

Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

Lisätietojen antaja: hallintojohtaja Heini Luoma, puh. 044-744 9210

2 §

Verotulojen tilitykset ajalta 1.1. – 31.12.2018

Verotulojen tilitykset ajalta 1.1.-31.12.2018 ja vertaus edellisen vuoden vastaavaan ajankoh-
taan:

Verotulojen tilitykset	1-12/2018	1-12/2017	Muutos 2017->2018 €	Muutos 2017->2018 %	Ta tot %
Kunnallisverot	5 591 896	5 950 955	-359 059	-6.03	97.3
Yhteisöverot	308 532	330 498	-21 966	-6.65	90.2
Kiinteistöverot	342 366	349 617	-7 251	-2.07	95.9
Yhteensä	6 242 795	6 631 071	-388 276	-5.86	96.8
Tilitykset yht.	5 503 538	5 874 108	-370 570	-6.31	

Verovuoden 2018 jako-osuuksien tarkistamisen myötä valtiolle tilitettiin lisää joulukuun 2018 tilityksissä noin 222 milj. €. Kunnilta vastaavasti perittiin noin 169 milj. €. Marttilan kunnalla tilitysten oikaisu- olivat -117.819 €. Lisäksi joulukuun tilityksessä on vähennetty verovuodelta 2017 maksettavat ennakonpalautukset ja oikaisu- olivat yhteensä -455.707 €.

Marttilan kunnalle maksettavat jäännösverot verovuodelta 2017 ovat noin 215.000 €. Vero-
vuoden 2017 jäännösverot tilitetään kunnille pääosin vuoden 2019 aikana, kun ne aiemman
käytännön mukaan olisi tilitetty joulukuussa 2018 (1. erä) ja helmikuussa 2019 (2. erä).

Joulukuussa kunnalle tilitettiin vain kiinteistöverot 2.587 €, kunnallisveroja ja yhteisöveroja ei
tilitetty lainkaan. Joulukuun negatiivinen tilitys -138.239 € vähennetään tammikuun tilityksestä.

Verotulot vuodelta 2018 yhteensä	6.242.796 €
Muutos 2017 -> 2018	- 388.276 €
Muutos Ta 2018-> Tot. 2018	- 206.205 €

Kunnanjohtaja:

Verotulojen tilitykset ajalta 1.1.-31.12.2018 annetaan tiedoksi kunnanhallitukselle.

Kunnanhallitus:

Annettiin tiedoksi.

Tiedoksi: lautakunnat

Lisätietojen antaja: hallintojohtaja Heini Luoma, puh. 044-744 9210

3 §

Talouden toteutuma ajalta 1.1. – 30.11.2018

Kunnanhallitukselle annetaan talouden seurantaraportti kuukausittain.

Talouden toteutuma ajalta 1.1.-30.11.2018 ja vertaus edellisen vuoden vastaavaan ajankohtaan:

	TOT. 30.11.2018	Käyttö %	TOT. 30.11.2017
		ka = 91,7 %	
Toimintatuotot	1 589 211,72	78,9	1 734 635,63
Toimintakulut	11 100 885,13	86,0	11 332 802,37
Toimintakate	9 511 673,41	87,3	9 598 166,74
Verotulot	6 317 510,52	98,0	5 955 673,91
Valtionosuudet	4 129 647,00	92,0	4 617 037,00
Vuosikate	928 021,83	3517,9	960 888,50
Tilikauden tulos	532 622,77	-130,4	589 642,64

30.11.2018 tilanteessa toimintatuottoja on kertynyt arvioitua vähemmän (toteutuma 78,9 %). Tuotoista puuttuu joitakin kertaluonteisia eriä. Mm. myyntitulot kunnilta, päivähoitomaksut ja palvelumaksut ovat arvioitua pienemmät.

Myös toimintakulujen toteutuma on ennakoitua pienempi (86,0 %). Suurimmat poikkeamat toimintakuluissa on palveluiden ostoissa, joissa toteutuma marraskuun lopussa on 81,2 %. Sairaanhoidopiirin menojen toteutuma tasaerälaskutukseen verrattuna oli 30.11. tilanteessa -17,1 %. Sairaanhoidopiiri tarkistaa jäsenkunnilta perittäviä kuntalaskutuksen tasaeriä, mikäli kunnan poikkeama tasaerälaskutukseen on tammi-elokuulta +/-5 %. Tästä johtuen Marttilan kunnan jäsenlaskutus on loka-joulukuulta 44.230 €/kuukausi pienempi kuin alkuvuoden laskutus.

Verotulojen toteutuma on 98 %. Verovuoden 2018 jako-osuuksien tarkistamisen johdosta Marttilan kunnalla joulukuun tilityksessä oikaisut ovat -117.819 €. Lisäksi joulukuun tilitykseen sisältyy verovuodelta 2017 maksettavat ennakonpalautukset ja oikaisut. Marttilan kunnalla oikaisu- ja palautusosuudet ovat yhteensä -455.707 €. Vuoden 2018 verotuloja pienentää myös se, että verovuoden 2017 jäännösverot tilitetään kunnille pääosin kalenterivuoden 2019 aikana.

Valtionosuudet mukaan lukien opetus- ja kulttuuritoimen ylläpitäjäjärjestelmän mukaiset mak-suosuudet ovat ajalta 1.1. – 30.11. noin 16.000 € talousarviossa ennakoitua suuremmat. Ope-tustoimen vuoden 2018 valtionosuuksiin tehdään vielä tarkistus, mikä vaikuttaa lopulliseen valtionosuuksien määrään.

Talousarviossa vuosikate on 26.380 €. Marraskuun lopun tilanteessa vuosikate on 928.021,83 €, mikä on edellisen vuoden vastaavaan ajankohtaan verrattuna 32.866 pienempi. Joulukuun pienemmät verotulotilitykset tulevat pienentämään vuoden 2018 vuosikatetta ja tulosta. Talousarviossa tilikauden tulos on -408.570 €. Tulos on 30.11. tilanteessa +532.622,77 €.

Viitemateriaali: Talousarvion toteutumaraportti 1.1.-30.11.2018

Kunnanjohtaja:

Talouden toteutuma ajalta 1.1. – 30.11.2018 annetaan tiedoksi kunnanhallitukselle.

Kunnanhallitus:

Annettiin tiedoksi.

Tiedoksi: lautakunnat, kirjanpitäjä

Lisätietojen antaja: hallintojohtaja Heini Luoma, puh. 044-744 9210

4 §

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeet vuodelle 2019

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 13.12.2018 hyväksynyt talousarvion vuodelle 2019 sekä taloussuunnitelman vuosille 2019-2021. Kunnanhallitus antaa vuosittain talousarvion valmistumisen jälkeen täytäntöönpano-ohjeet lautakunnille.

Liite 1: Talousarvion täytäntöönpano-ohjeet

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy vuoden 2019 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet liitteen 1 mukaisesti ja antaa ne tiedoksi lautakunnille.

Kunnanhallitus:

Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

Merk. Kunnanvaltuuston 1. varapuheenjohtaja Lauri Heikkilä saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana.

Tiedoksi: kirjanpitäjä, palkkasihteeri, lautakunnat

Lisätietojen antaja: hallintojohtaja Heini Luoma, puh. 044-744 9210

5 §

Valtionosuuspäätökset ja koulutoimen kotikuntakorvaukset vuodelle 2019

Valtiovarainministeriö on tehnyt 28.12.2018 päätöksen kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja opetustoimen muusta rahoituksesta vuodelle 2019.

Marttilan kunnan valtionosuudet ja muu rahoitus vuodelle 2019:

Kunnan peruspalvelujen valtionosuus	4.779.527 €
siitä:	
- verotuloihin perustuva valtionosuuden tasaus	1.320.648 €
Opetus- ja kulttuuritoimi ja vapaa sivistystyö (sisältää ylläpitäjäjärjestelmän mukaiset osuudet)	- 331.133 €
YHTEENSÄ	4.448.394 €
Talousarvio 2019	4.444.100 €

Valtionosuudet ovat 4.294 € suuremmat kuin talousarviossa on ennakoitu. Vuoteen 2018 verrattuna valtionosuudet pienenevät -55.873 € (-1,2 %).

Koulutoimen tuloihin ja menoihin kuuluvat	
Kotikuntakorvaustulot	37.027 €
Kotikuntakorvausmenot	- 649.457 €
YHTEENSÄ	- 612.430 €
Talousarvio 2018	- 612.430 €

Kotikuntakorvausten nettomenot ovat samansuuruiset kuin talousarviossa on ennakoitu. Vuoteen 2018 verrattuna kotikuntakorvausten nettomenot kasvavat 14.701 €.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitukselle annetaan tiedoksi Marttilan kunnalle vuonna 2019 maksettavat valtionosuudet sekä vuoden 2019 kotikuntakorvaukset.

Kunnanhallitus:

Annettiin tiedoksi.

Tiedoksi: kirjanpitäjä, lautakunnat

Lisätietojen antaja: hallintojohtaja Heini Luoma, puh. 044-744 9210

6 §

Yleis- ja taloushallinnon määrärahojen käyttösuunnitelma vuodelle 2019 ja kunnanhallituksen laskujen hyväksyjät

Marttilan kunnan hallintosäännön 58 §:n mukaan valtuusto hyväksyy talousarviossa toimielimelle sitovat tehtäväkohtaiset toiminnan ja talouden tavoitteet sekä niiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Hallintosäännön 59 §:n mukaan kunnanhallitus ja lautakunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvan käyttösuunnitelman. Toimielin voi siirtää käyttösuunnitelman hyväksymistä koskevaa toimivaltaansa alaisilleen viranhaltijoille.

Käsitellessään kokouksessaan 13.12.2018 vuoden 2019 talousarviota valtuusto ei tehnyt muutoksia kunnanhallituksen talousarvioehdotukseen.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus vahvistaa käyttösuunnitelman yleis- ja taloushallinnon osalta seuraavasti:

KÄYTTÖSUUNNITELMA 2019				
Kunnanhallitus/ osastotaso 4				
osasto	nimi	tuotot €	kulut €	vastuuhenkilö
	YLEISHALLINTO			
131 100	Keskushallinto	0	-169 320	kj Carita Maisila
131 500	Toimintakatteen jälkeiset erät	100	-1 000	hj Heini Luoma
133 100	Keskustoimisto	1 180	-326 260	hj Heini Luoma
133 500	Henkilöstöhallinto	15 000	-63 210	hj Heini Luoma
133 600	Työllistämistehtävät	0	-1 000	hj Heini Luoma
133 700	Asuntotoimi	0	-100	hj Heini Luoma
133 800	Muut tehtävät	24 000	-547 660	hj Heini Luoma
	ELINKEINOTOIMI			
135100	Elinkeinoelämän kehittäminen	20 000	-12 900	kj Carita Maisila
135 200	Elinkeinoyhteistyö	0	-27 900	kj Carita Maisila
	JOUKKOLIIKENNE			
136 200	Joukkoliikenteen tuki	500	-24 000	kj Carita Maisila
	SUUNNITTELU JA KAAVOITUS			
137 100	Seutusunnittelu	0	-13 600	kj Carita Maisila
137 200	Kaavoitus	50 000	-69 320	kj Carita Maisila

	MAASEUTUTOIMI			
141 100	Maaseututoimi	0	-38 600	maaseutuasiamies/ hj Heini Luoma
	LOMATOIMI			
142 100	Lomatoimi	6 800	-6 830	hj Heini Luoma
	KUNNAN MAA- JA METSÄTILAT			
145 100	Kunnan maa- ja metsätilat	15 700	-6 500	kj Carita Maisila, hj Heini Luoma, maaseutuasiamies
	Toimintatuotot yhteensä	133 280		toimintakate/netto -
	Toimintakulut yhteensä		-1 308 200	1.075.650 €
1325	Rahoitus			
	Verotulot	6 734 000		
	Valtionosuudet	4 444 100		
	Rahoitustuotot ja -kulut	6 100	-15 250	

Kunnanhallituksen kaikkien laskujen hyväksyjiksi kunnanhallitus nimeää kunnanjohtaja Carita Maisilan ja hallintojohtaja Heini Luoman, kummankin erikseen sekä keskuskeittiön laskujen osalta ruokapalveluesimies Ulla Ahteensuun ja varalle Satu Koskelan.

Kunnanhallitus:

Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

Tiedoksi: kirjanpitäjä, laskujen hyväksyjät

Lisätietojen antaja: hallintojohtaja Heini Luoma, puh. 044-744 9210

7 §

Sandön saunamökin vuokrausehdot vuonna 2019

Sandön saunamökkiä on vuokrattu kesällä 2018 seuraavin ehdoin:

- Mökkiä vuokrataan ajalla 11.5. - 16.9.2018.
- Vuokra on 50 €/ viikonloppuvuorokausi (perjantaista klo 14 sunnuntaihin klo 14) ja muuna aikana 40 €/vuorokausi.
- Sama perhe tai yhteisö voi ennakkovarauksena varata mökkiä korkeintaan 3x3 vrk (eri jaksoissa), joista yksi on viikonloppu.
- Marttilan kunnassa toimivien yhteisöjen tulee tehdä kirjallinen hakemus mökin vuokraamisesta 6.4.2018 mennessä.
- Yksityisten kuntalaisten varauksia otetaan vastaan 10.4.2018 klo 9.00 alkaen. Varauksia otetaan vastaan vain puhelimitse.
- Avainten noutaminen ja palauttaminen hoidetaan kunnanvirastossa ja kunnanviraston suljettunaoloaikoina kirjastossa.
- Mökin vuokrat laskutetaan jälkikäteen. Mökin vuokraamisen ehtona on, että kaikki edelliset laskut on maksettu eikä kunnalla ole kyseiseltä perheeltä mitään erääntyneitä saatavia.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää, että Sandön saunamökkiä vuokrataan vuonna 2019 Marttilan kunnan asukkaille ja marttilalaisille yhdistyksille sekä kunnan vakinaiselle henkilöstölle seuraavin ehdoin:

- Mökkiä vuokrataan ajalla 10.5. - 15.9.2019.
- Vuokra on 50 €/ viikonloppuvuorokausi (perjantaista klo 14 sunnuntaihin klo 14) ja muuna aikana 40 €/vuorokausi.
- Sama perhe tai yhteisö voi ennakkovarauksena varata mökkiä korkeintaan 3x3 vrk (eri jaksoissa), joista yksi on viikonloppu.
- Marttilan kunnassa toimivien yhteisöjen tulee tehdä kirjallinen hakemus mökin vuokraamisesta 5.4.2019 mennessä.
- Yksityisten kuntalaisten varauksia otetaan vastaan 9.4.2019 klo 9.00 alkaen. Varauksia otetaan vastaan vain puhelimitse.
- Avainten noutaminen ja palauttaminen hoidetaan kunnanvirastossa ja kunnanviraston suljettunaoloaikoina kirjastossa.
- Mökin vuokrat laskutetaan jälkikäteen. Mökin vuokraamisen ehtona on, että kaikki edelliset laskut on maksettu eikä kunnalla ole kyseiseltä perheeltä mitään erääntyneitä saatavia.

Kunnanhallitus:

Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

Tiedoksi: tekninen toimi, ilmoitus kuntatiedotteeseen

Lisätietojen antaja: hallintojohtaja Heini Luoma, puh. 044-744 9210

8 §

Kunnan keskuskeittiön toimittamista aterioista kunnan työntekijöiltä vuonna 2019 perittävä hinta

Lounasateria on tarjolla koko Suvirannan palvelukeskuksen henkilökunnalle ja myös niille Marttilan koulussa, päiväkodissa ja ryhmäperhepäiväkodissa työskenteleville henkilöille, joiden tehtäviin ei kuulu koululaisten, esikoululaisten tai päivähoidossa olevien lasten aterioinnin valvonta.

Suvirannan henkilökunnalle on tarjolla myös ns. kevyt lounas, jonka arvo on noin 50 % lämpimän lounaan hinnasta.

Verohallinnon ohjeiden mukaan aterian verotusarvo vuonna 2019 on 6,60 €/ateria, mikäli edun hankkimisesta työnantajalle aiheutuneiden välittömien kustannusten ja näiden kustannusten arvonnäisäveron määrä on vähintään 6,60 €/ateria ja enintään 10,50 €/ateria. Jos tämä määrä alittaa 6,60 € tai ylittää 10,50 €, edun arvona pidetään välittömien kustannusten ja näiden kustannusten arvonnäisäveron määrää.

Sairaalan, koulun, päiväkodin tai muun vastaavan laitoksen henkilökuntaan kuuluvan laitoshuokailun yhteydessä saaman ravintoedun raha-arvona pidetään 4,95 €/ateria ja valvontavelvollisuuden sisältyessä 3,96 €/ateria.

Keskuskeittiön lämpimän lounaan hinnan laskeminen on vielä kesken.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää, että vuonna 2019 Suvirannan palvelukeskuksen henkilökunnalta peritään korvauksena lämpimästä lounaasta 6,60 €/ateria ja kevytlounaasta 3,30 €/ateria, mikäli kustannuslaskelman perusteella edun hankkimisesta työnantajalle aiheutuneiden välittömien kustannusten ja näiden kustannusten arvonnäisäveron määrä on vähintään 6,60 €/ateria ja enintään 10,50 €/ateria. Jos tämä määrä alittaa 6,60 € tai ylittää 10,50 €, edun arvona pidetään välittömien kustannusten ja näiden kustannusten arvonnäisäveron määrää.

Koulu- tai muun laitoshuokailun yhteydessä tapahtuvasta huokailusta peritään henkilökunnalta 4,95 €/ateria. Mikäli huokailuun liittyy valvontavelvollisuus, hinta on 3,96 €/ateria.

Hinnat sisältävät arvonnäisäveron.

Kunnanhallitus:

Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

Tiedoksi: palkkasihteeri, kunnan henkilöstö

Lisätietojen antaja: hallintojohtaja Heini Luoma, puh. 044-744 9210

9 §

Perussuomalaisten valtuustoryhmän valtuustoaloite omaishoitajille maksettavasta arvostusrahasta

Marttilan Perussuomalaisten valtuustoryhmä jätti 13.12.2018 valtuustoaloitteen omaishoitajille maksettavasta arvostusrahasta. Aloitteen sisältö on seuraava:

VALTUUSTOALOITE Marttilassa 13.12.2018

Omaishoitaja on kunnalleen lottovoitto

Auranmaalla, myös Marttilassa, väestö vanhenee ja omaishoidon tarve lisääntyy. Nykyisin Suomessa on vallalla suuntaus, että vanhuksia pyritään hoitamaan kotonaan mahdollisimman pitkään. Sama koskee myös perheessä asuvia vammaisia ikään katsomatta. Monesti omaishoito on ainut ratkaisu millä omaiselle pystytään järjestämään riittävä huolenpito kotioloissa.

Omaishoito on inhimillinen ja usein sekä hoidettavan että hoitajan ensisijainen toive. Yhteiskunta kuitenkin tukee erittäin kitsaasti omaishoitajia. Marttilassa alimmassa palkkioluokassa hoitopalkkio on 453 €/kk ja ylemmässä palkkioluokassa palkkio on 754 €/kk, kun omainen tarvitsee ympärivuorokautisesti runsaasti hoitoa, huolenpitoa, ohjausta ja/tai valvontaa ja apua useissa henkilökohtaisissa päivittäisissä toiminnoissa, esim. WC-käynneissä, peseytymisessä, pukeutumisessa ja ruokailussa eikä häntä voi jättää yksin. Omaishoitajan palkkiosta maksetaan vero.

Laitoshoidon ja palveluasumisen kustannukset vaihtelevat palvelutarpeen mukaan, mutta keskimääräiset kustannukset maassamme ovat 2500 – 15000 euroa kuukaudessa. Kunnat ovat saaneet tänä vuonna 90 miljoonaa euroa ylimääräistä kehittämisrahaa perhe- ja peruspalveluministerin kertoman mukaan. Omaishoidossa työskentelevät ja järjestöjen edustajat kyselevät, missä rahat ovat ja mitä niillä tehdään. Omaishoito tarvitsee rahansa.

Perussuomalaisten valtuustoryhmä ehdottaa, että Marttilassa otetaan käyttöön omaishoitajien arvostusraha, jota myönnetään vuosittain 250 € yli kuukauden vuodessa omaishoitosopimuksella omaistaan hoitaneelle ja 500 € vuodessa omaistaan vuoden aikana yli puoli vuotta hoitaneelle. Esitämme tätä kunnanhallitukselle ja sosiaalilautakunnalle valmisteltavaksi ja lisätalousarvion avulla toteutettavaksi jo vuonna 2019.

Marttilan Perussuomalainen valtuustoryhmä

Lauri Heikkilä

Kimmo Kylämäki

Kunnanhallitus

14.1.2019

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi Perussuomalaisten valtuustoryhmän 13.12.2018 tekemän valtuustoaloitteen omaishoitajille maksettavasta arvostusrahasta ja antaa asian sosiaalilautakunnan käsiteltäväksi.

Kunnanhallitus:

Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

Tiedoksi: sosiaalilautakunta

Lisätietojen antaja: hallintojohtaja Heini Luoma, puh. 044-744 9210

10 §

Marttilan kunnan metsäsuunnitelma vuosille 2018-2027

Kunnanhallitus on hyväksynyt 10.5.2011 Marttilan kunnan metsäsuunnitelman vuosille 2011-2020. Marttilan metsänhoitoyhdistyksen toiminnanjohtaja Tuija Lehto on laatinut uuden metsäsuunnitelman vuosille 2018-2027. Suunnitelma koskee metsätiloja Antti-Halli, Kalliomäki, Met-sä-Tapani ja Takamaa. Niiden yhteenlaskettu pinta-ala on 155,4 ha, josta metsämaata 100,2 ha, kitumaata 14,9 ha ja joutomaata 40,3 ha.

Metsäsuunnitelman tavoitteena on kestävä puuntuotanto ja tasaiset hakkuutulot. Suunnitel-massa kuvataan metsien hakkuumahdollisuudet ja hoitotarpeet lähivuosina. Suunnitelmasta selviävät metsien kasvupaikat, kehitysvaiheet, puuston määrä ja kasvu sekä luonnon moni-muotoisuudelle arvokkaat kohteet. Ehdotetut hakkuu- ja hoitotoimet eivät ole sitovia.

Metsäsuunnitelmaa ei ole tarkoitettu sellaisenaan käytettäväksi esimerkiksi tilakauppojen hin-ta-arvion tekemiseen vaan se on lähinnä ehdotus metsänhoidon työsuunnitelmaksi sekä arvio puuston määrästä.

Metsäsuunnitelma kokonaisuudessaan on nähtävillä kokouksessa.

Viitemateriaali: Metsien kasvupaikat ja puusto
Metsien hakkuusuunnitelma

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Marttilan kunnan metsäsuunnitelman vuosille 2018-2027.

Kunnanhallitus:

Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus. Lisäksi kunnanhallitus päätti, että jos hakkuita suunni-tellaan Marttilan korven eräreitistön alueelle, tulee hakkuusuunnitelmissa huomioida eräreit-is-tön käyttö ja maisema-arvot.

Tiedoksi: marttila@mhy.fi

Lisätietojen antaja: hallintojohtaja Heini Luoma, puh. 044-744 9210, Metsänhoitoyhdistyksen toiminnanjohtaja Tuija Lehto, puh. 0500-801 709

11 §

Sivistyslautakunnan täyttölupa-anomus koulunkäynninohjaajan palkkaamisesta

Marttilan koulun rehtori on pyytänyt täyttölupaa koulunkäynninohjaajan palkkaamiseen Marttilan kouluun 7.1.2019 alkaen. Koulunkäynninohjaaja on irtisanoutunut vakinaisesta työsuhteestaan. Irtisanomisaika päättyy 17.1.2019. Tehtävään tarvitaan tilalle työntekijä vakinaiseen työsuhteeseen. Palkkaukseen on varattu talousarviossa määrärahat.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää myöntää sivistyslautakunnalle täyttöluvan koulunkäynninohjaajan palkkaamiseen Marttilan kouluun vakinaisesti 18.1.2019 alkaen. Sitä ennen tehtävä hoidetaan sijaisjärjestelyin.

Kunnanhallitus:

Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

Tiedoksi: sivistyslautakunta

Lisätietojen antaja: vararehtori Nina Löyttyniemi, puh. 044-484 9910

12 §

Kirjastovirkailijan tehtäväkohtaisen palkan vahvistaminen

Kirjastovirkailija Satu Juntusella on ollut määräaikainen työsuhde 31.12.2018 saakka. Hyvinvointilautakunta on kokouksessaan 11.12.2018 päättänyt vakinaistaa Juntusen työsuhteen 1.1.2019 alkaen edellyttäen, että kunnanvaltuusto hyväksyy talousarviossa palkkamäärärahat tehtävään. Kunnanvaltuuston on 13.12.2018 hyväksynyt talousarvion ja siihen sisältyy palkkamäärärahat kirjastovirkailijan tehtävään.

Juntusen työaika on 20,27 tuntia eli 55,17 % täydestä työajasta. Hyvinvointilautakunta esittää kunnanhallitukselle, että Juntusen tehtäväkohtainen palkka vahvistetaan KVTES:n hinnoittelutunnuksen 02KIR060 mukaan. Juntusen tehtäväkohtainen palkka on tällä hetkellä kokoaikatyön mukaan 2.042 €/kuukausi, josta on maksettu työajan mukaisessa suhteessa 55,17 %.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää vahvistaa kirjastovirkailija Satu Juntusen tehtäväkohtaiseksi palkaksi 1.1.2019 alkaen kokoaikatyön mukaan 2.042 €/kuukausi, josta maksetaan työajan mukaisessa suhteessa 55,17 %. Palkkauksessa sovelletaan KVTES:n hinnoittelutunnusta 02KIR060 (Kirjastopalvelujen ammattitehtävät).

Kunnanhallitus:

Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

Tiedoksi: Satu Juntunen, palkkasihteeri Mervi Suomi

Lisätietojen antaja: hallintojohtaja Heini Luoma, puh. 044-744 9210

13 §

Ranku 3-hankkeeseen osallistuminen

Ravinneneutraali kunta (RANKU) on ravinnekierrätyksen toimintamalli. Ravinnekierrätykseen osallistumalla kunnat voivat parantaa alueensa vesistöjen tilaa, tukea paikallisia ympäristömyönteisiä elinkeinoja ja saavuttaa suoranaisia kustannussäästöjä. Hanke on jatkoa vuosina 2015-2017 toteutetulle Ravinneneutraali kunta -hankkeelle.

Toimintamallin jalkauttamiseksi on käynnistetty valtakunnallinen 2,5 -vuotinen Ravinneneutraali toiminta kunnan käytännöksi (RANKU 3) – hanke. Hankkeen aikana esimerkkikunnille laaditaan selkeät niiden ominaispiirteet huomioivat askeleet ravinnekierrätystoimenpiteiden toteuttamiseksi ja hanke tukee kuntia konkreettisten toimenpiteiden käynnistämisessä. Tavoitteena on myös lisätä kuntien välistä ravinteiden kierrätyksen ja kiertotalouden yhteistyötä, yrittäjyyttä ja uusia rohkeita avauksia. Ympäristöministeriö rahoittaa RANKU 3 -hanketta 191.000 eurolla. Hankkeen päätoteuttaja on Varsinais-Suomen ELY-keskus yhdessä Suomen Kuntaliiton ja alueellisten yhteistyökumppaneiden kanssa.

Hankkeen aikana kunnalla on mahdollisuus saada:

- ravinnekierrätyksen asiantuntijatukea kahden vuoden ajaksi
- hankkeen kautta ravinnevirtaselvityksiä kuntaan ja asiantuntijoiden avulla pohditaan, miten niitä voidaan parhaiten hyödyntää kunnassa
- kunnassa toimivat ravinteiden kierrätykseen liittyvät yritykset hyötyvät uusista toimintavoista
- asukkaat hyötyvät toimintatapojen kehittymisestä ja pitkällä tähtäimellä ympäristön viihtyvyyden ja vesien tilan paranemisesta
- lisäksi kunta saa positiivista näkyvyyttä eri yhteyksissä valtakunnallisesti

RANKU 3 -hanke järjesti lokakuussa pienille ja keskisuurille kunnille kisan osallistumisesta hankkeeseen. Marttilan kunta haki hankkeeseen mukaan. Hankkeeseen saatiin yhteensä kahdeksan hakemusta. Hankkeen ohjausryhmä päätti, että kaikki määräajassa halukkuutensa ilmoittaneet kunnat otetaan esimerkkikunniksi hankkeeseen. Mukaan valitut kunnat ovat: Asikkala, Forssa, Ii, Kaarina, Marttila, Orimattila, Parainen ja Ylivieska. Kuntien tulee tehdä päätös hankkeeseen osallistumisesta.

Konkreettinen työ kunnissa alkaa vuoden 2019 alussa. Kuntien kanssa valmistellaan, miten kunnat sitoutuvat hankkeeseen ja mitä konkreettinen ravinnekierrätystyö missäkin esimerkkikunnassa tarkoittaa.

Kunnanhallitus

14.1.2019

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää, että Marttilan kunta osallistuu RANKU 3 -hankkeeseen. Hankkeen toteuttamista ja koordinoitua varten perustetaan kuntaan hankeryhmä, johon nimetään tekninen johtaja Kirsi Halkola, rakennustarkastaja Jarkko Vihtonen, toimistos sihteeri Pia Aalto ja kunnanjohtaja Carita Maisila. Lisäksi keskuskeittiötä ja koulua pyydetään nimeämään edustajansa hankeryhmään. Puheenjohtajana toimii Jarkko Vihtonen ja sihteerinä Pia Aalto.

Kunnanhallitus:

Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus. Hankeryhmään pyydetään edellä mainittujen henkilöiden lisäksi teknisen lautakunnan puheenjohtajaa Jarkko Kankareta.

Tiedoksi: hankeryhmän jäsenet, keskuskeittiö, Marttilan koulu, Varsinais-Suomen ELY-keskus

Lisätietojen antaja: kunnanjohtaja Carita Maisila, puh. 044-744 9110

14 §

Lainatarjousten pyytäminen

Marttilan kunnalla oli vuoden 2018 lopussa lainaa yhteensä 1.758.105,25 €. Tänä vuonna lainoja lyhennetään 279.157,90 €. Päiväkodin rakentamista varten otetun lainan viimeinen maksuerä on 30.4.2019. Viimeksi lainaa on otettu vuonna 2016, yhteensä 600.000 €.

Kunnanvaltuuston hyväksymässä vuosien 2019-2021 taloussuunnitelmassa on hyväksytty pitkäaikaisten lainojen lisäykseen 500.000 € vuodelle 2019. Vuonna 2019 lainaa tullaan tarvitsemaan ainakin talousarviossa ennakoitu määrä investointien rahoittamiseksi.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää, että Marttilan kunta pyytää vuoden 2019 investointien rahoittamista varten 500.000 euron suuruisen pitkäaikaisen lainan ottamisesta tarjoukset 1.2.2019 mennessä. Lainatarjoukset pyydetään Kuntarahoitus Oyj:ltä, Kevalta ja Auranmaan Osuuspankilta.

Kunnanjohtajan kokouksessa tekemä muutettu päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että Marttilan kunta pyytää vuoden 2019 investointien rahoittamista varten 500.000 euron suuruisen pitkäaikaisen lainan ottamisesta tarjoukset 24.1.2019 klo 12 mennessä. Lainatarjoukset pyydetään Kuntarahoitus Oyj:ltä ja Auranmaan Osuuspankilta.

Kunnanhallitus:

Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

Merk. 1. Kunnanhallituksen puheenjohtaja Eeva Korimäki poistui kokouksesta esteellisenä tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. (Esteellisyyden perusteena Auranmaan Osuuspankin hallituksen jäsenyyden).

Merk. 2. Kunnanhallituksen varapuheenjohtaja Karri Rannikko toimi kokouksen puheenjohtajana tämän asian ajan.

Lisätietojen antaja: hallintojohtaja Heini Luoma, puh. 044-744 9210

15 §**Ennakkoäänestyspaikat ja vaalipäivän äänestyspaikat vuonna 2019 järjestettävissä eduskuntavaaleissa ja europarlamenttivaaleissa (ja mahdollisissa maakuntavaaleissa)**Eduskuntavaalit

Eduskuntavaalit toimitetaan sunnuntaina 14.4.2019. Ennakkoäänestys kotimaassa järjestetään ajalla 3.-9.4.2019 ja ulkomailla 3.-6.4.2019. Suomalaisessa laivassa ulkomaan ennakkoäänestys voidaan aloittaa jo keskiviikkona 27.3.2019.

Europarlamenttivaalit

Europarlamenttivaalit toimitetaan sunnuntaina 26.5.2019. Ennakkoäänestys kotimaassa järjestetään ajalla 15.-21.5.2019 ja ulkomailla 15.-18.5.2019. Suomalaisessa laivassa ulkomaan ennakkoäänestys voidaan aloittaa jo keskiviikkona 8.5.2019.

Vaalilain 4 §:n mukaan vaalit toimitetaan järjestämällä ennakkoäänestys ja vaalipäivän äänestys. Ennakkoäänestyksen ja vaalipäivän äänestyksen järjestämisestä vastaa kunta.

Vaalilain 9 §:n mukaan kunnanhallitus päättää kotimaan yleisten ennakkoäänestyspaikkojen lukumäärästä ja sijainnista kunnassa. Jokaisessa kunnassa on oltava vähintään yksi ennakkoäänestyspaikka, jollei erityisestä syystä muuta johdu. Oikeusministeriö suosittelee, että ennakkoäänestyspaikat olisivat kaikissa kolmessa vaalissa samat ja että kunnanhallitus päättäisi niistä samalla kertaa. Marttilassa yleisenä ennakkoäänestyspaikkana on vuoden 2014 europarlamenttivaaleista alkaen ollut kirjasto.

Vaalilain 8 §:n mukaan kunta muodostaa yhden äänestysalueen, jollei sitä ole tarpeen jakaa useampaan äänestysalueeseen. Äänestysalueiden koosta tai asukasmäärästä ei vaalilaissa ole tarkempia määräyksiä. Äänestysalueista päättää valtuusto. Vuoden 2019 vaaleissa noudetaan 15. lokakuuta 2018 lukien voimaan tullutta äänestysaluejakoa, jos kunnanvaltuuston päätös on tehty ja siitä ilmoitettu maistraatille viimeistään 30.4.2018.

Vaalilain 9 §:n mukaan jokaisella äänestysalueella on kunnanhallituksen päätöksellä määrätty vaalipäivän äänestyspaikka. Vaalipäivänä äänestäjä voi äänestää vain sen äänestysalueen äänestyspaikassa, joka on merkitty äänioikeusrekisteriin hänen kohdalleen. Marttilassa on ollut vuoden 2008 kunnallisvaaleista lukien vain yksi äänestysalue, Marttilan äänestysalue, jonka äänestyspaikkana on Marttilan koulu.

Oikeusministeriö on kirjeellään 1.10.2018 antanut kunnanhallituksille ohjeet vuoden 2019 eduskuntavaalien äänestyspaikkojen määräämisestä. Vaalilain 48 §:n mukaan kunnanhallitus määrää myös ennakkoäänestyspaikan päivittäiset aukioloajat, kuitenkin niin, että ennakkoäänestyspaikka ei saa olla arkipäivinä avoinna ennen klo 8 eikä klo 20 jälkeen eikä lauantaisin ja sunnuntaisin ennen klo 9 eikä kello 18 jälkeen.

Eduskuntavaalien äänestyspaikkojen tiedot on merkittävä pohjatietojärjestelmään 25.1.2019 klo 12.00 mennessä ja europarlamenttivaalien tiedot 8.3.2019 klo 12 mennessä.

Mikäli maakuntavaalit järjestetään vuonna 2019, ne toimitetaan europarlamenttivaalien kanssa samanaikaisesti.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää, että:

1. Vuoden 2019 eduskuntavaalien ja europarlamenttivaalien (ja mahdollisten maakuntavaalien) varsinaisen vaalipäivän äänestyspaikkana on Marttilan koulu, os. Metsäniityntie 11, 21490 Marttila.
2. Yleisenä ennakköäänestyspaikkana vuoden 2019 eduskuntavaaleissa ja europarlamenttivaaleissa (ja mahdollisissa maakuntavaaleissa) on Marttilan kirjasto, os. Härkätie 723, 21490 Marttila.
3. Vuoden 2019 eduskuntavaaleissa ennakköäänestyksen päivittäiset aukioloajat ovat:
keskiviikko 3.4. - perjantai 5.4.2019 klo 12.00 - 19.00
lauantai 6.4. - sunnuntai 7.4.2019 klo 11.00 - 14.00
maanantai 8.4. - tiistai 9.4.2019 klo 12.00 - 19.00
4. Vuoden 2019 europarlamenttivaaleissa (ja mahdollisissa maakuntavaaleissa) ennakköäänestyksen päivittäiset aukioloajat ovat:
keskiviikko 15.5. - perjantai 17.5.2019 klo 12.00 - 19.00
lauantai 18.5. - sunnuntai 19.5.2019 klo 11.00 - 14.00
maanantai 20.5. - tiistai 21.5.2019 klo 12.00 - 19.00
5. Vuoden 2019 eduskuntavaaleissa ja europarlamenttivaaleissa (ja mahdollisissa maakuntavaaleissa) Suvirannan palvelukeskus ja perhekoti Päivärinta määrätään erityisiksi ennakköäänestyspaikoiksi.

Kunnanhallitus:

Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

Tiedoksi: Merkinnät vaalitietojärjestelmään

Lisätietojen antaja: hallintojohtaja Heini Luoma, puh. 044-744 9210

16 §

Valtuustoaloitteet vuonna 2018

Marttilan kunnan hallintosäännön 116 §:n mukaan kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen on valtuustoryhmällä ja valtuutetulla oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista.

Kunnanhallituksen on vuosittain huhtikuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Vuonna 2018 tehtiin seuraavat valtuustoaloitteet:

1. Keskustan valtuustoryhmän valtuustoaloite 11.6.2018 liikenneturvallisuuden parantamisesta koulun, Martintalon, urheilukenttien, päiväkodin, hammashoitolan, kirjaston ja nuorisotalon alueilla

” Marttilan koulun ja siihen läheisesti liittyvien muiden rakennusten muodostama kokonaisuus luo alueelle paljon päiväkotilaisten, koululaisten ja heidän vanhempiensa liikennettä. Palvelukeskittymästä johtuen muutkin kuntalaiset liikkuvat alueella usein. Kuitenkaan liikennettä ei alueella ole pystytty ratkaisemaan parhaalla mahdollisella tavalla. Autot, polkupyörät, rollaattorit, jopa suksiset liikkuvat alueella joskus hyvinkin hallitsemattomasti. Talvisaikaan myös pimeys saattaa paikoitellen olla jopa uhka turvallisuudelle. Asetettuja liikennemerkkejä ei kunnioiteta ja kevyenliikenteen väyliä käytetään piittaamattomasti jopa autoiluun. Kun alueen liikennejärjestelyjä on tehty palanen kerrallaan, on kokonaisuudesta muodostunut hyvin sekava ja huonosti hahmotettava mosaiikki.

Keskustan Marttilan valtuustoryhmä esittää, että kunta ryhtyy laatimaan kokonaisvaltaista kevyen liikenteen suunnitelmaa edellä mainitulle alueelle siten, että lasten turvallisuus alueella paranee, moottoriajoneuvo- ja jalankulku- sekä pyöräliikenne pystytään eriyttämään toisistaan ja valaistusolosuhteet koko alueella paranevat. Toivomme, että kaikilla osapuolilla, lapsilla, lasten vanhemmilla, vanhuksilla ja muilla kuntalaisilla olisi mahdollisuus osallistua ongelmien kartoitukseen ja alueen suunnitteluun.

Marttilassa 11.6.2018

Marttilan keskustan valtuustoryhmä ”

Aloitteen liitteenä oli seuraavat erilliset selvitykset:

Martintalon piha-alueen valaistuksen parantaminen ja liikenneturvallisuuden lisääminen:

” Martintalolla on paljon toimintaa ympäri vuoden, käyttäjinä ovat kaikki kuntalaiset vauvasta vaariin ja mummoon. Käyttäjät kulkevat jalkaisin, rollaattoreilla, pyörillä ja autoilla, liikennettä on usein runsaasti kaikilla kulkuvälineillä. Mutta valitettavasti Martintalon piha-alueen valaistus on riittämätön ja liikennöinti pihalla välillä villiä. Martintaltoa ajetaan ympäri molempiin suuntiin, usein melkoisella vauhdilla, ulko-ovista tullaan suoraan ajoreitille.

Ehdotetaan, että valaistusta lisätään tuomaan näkyvyyttä ja liikennöintiä selkeytetään ja mahdollisesti myös korokehidasteet tehdään ulko-ovien eteen tai vaihtoehtoisesti liikenne ohjataan kulkemaan parkkiruutujen takaa eikä ulko-ovien editse. ”

Pyörätien jatkaminen Marttilan koululta Huvilalle:

”Marttilan koulun edessä pyörätie päättyy koulun pihaan. Tästä johtuen oppilaiden pitää kulkea iltapäiväkerhoon Martintalon pihan läpi tai vaihtoehtoisesti nurmikentällä. Pyörätie jatkuu Martintalon jälkeen, mutta valitettavasti tätä pyörätietä ajetaan myös autoilla. Ehkä tämän voisi ainakin kesäaikaan estää betoniporsailla. Päiväkodin kohdalla koululaiset helposti oikaisivat ajoradan kautta, mikä ainakin aamuisin on melko ruuhkainen ja pelottava. Kerrostalon kohdalla oppilaat kulkevat parkkipaikan kautta, mikä sekään ei ole turvallista. Toki pyörätie jatkuu päiväkodin jälkeen paloaseman ohi Marttilantielle, jossa suojatietä pitkin voi tien ylittää ja pyörätie jatkuu tästä Härkätielle, jossa ylitys suojatietä pitkin kirjaston pihan läpi Huvilalle. Mutta helposti kuljetaan reittiä, joka on lyhin. Ehdotetaan, että kulkureittiä koululta Huvilalle selkeytetään ja turvallisuutta liikenteeseen lisätään miettimällä ja suunnittelemalla kulkureittiä turvallisemmaksi. ”

Aloitteen liitteenä on kartta koululaisten käyttämistä reiteistä.

Kunnanhallitus 25.6.2018:

Kunnanhallitus merkitsi tiedoksi keskustan valtuustoryhmän valtuustoaloitteen liikenneturvallisuuden parantamisesta koulun, Martintalon, urheilukenttien, päiväkodin, hammashoitolan, kirjaston ja nuorisotalon alueilla. Kunnanhallitus antoi kaikkien lautakuntien tehtäväksi kartoittaa yhteistyössä liikenneturvallisuutta ja tarvittavia jatkotoimenpiteitä aloitteessa mainituilla alueilla. Vetovastuu asiassa on teknisellä johtajalla.

Aluearkkitehti Seppo Pärnä on laatinut luonnoksen alueen liikenneturvallisuuden ja kulkuyhteyksien kehittämisestä. Luonnosta on käsitelty 18.12.2018 palaverissa, jossa on ollut edustajat eri hallintokunnista. Luonnoksen mukaan suurimmat muutokset tulisivat Martintalon piha-alueelle ja kirjaston alueelle, jossa nykyinen liittymä suljettaisiin kokonaan autoliikenteeltä ja lähemmäs Härkätien puhelimen tonttia rakennettaisiin kaavassa oleva Sandrantie, jonka kautta tulisi kulku kirjastolle. Luonnos ja suunnitelma menevät lautakuntien käsittelyyn vuoden 2019 alkupuolella, jonka jälkeen asian valmistelua jatketaan.

2. Kokoomuksen valtuustoryhmän valtuustoaloite 3.9.2018: Digitukea kuntalaisille

”Digitalisaation myötä yhä useampi palvelu siirtyy verkkoon. Pankkiasiointi, veroilmoitukset, lippujen ostamiset, kirjastopalvelut ja jopa lääkärikäynnit voidaan tehdä internetissä. Koska digitaalisten taitojen merkitys kasvaa kiihtyvällä vauhdilla, näiden taitojen ja palveluiden käyttö tulee turvata kaikille.

Oppimisen tarve ei lopu tai rajoitu peruskouluun, ammatilliseen koulutukseen tai korkeakouluhin. Kunnan tulee turvata kaikille kuntalaisille tarvittava tuki tietoyhteiskuntaan osallistumiseksi. Kukaan ei saa jäädä palveluiden piiristä sillä, että palvelut toimivat yhä enemmän teknologiaa käyttäen.

Kuntatategian kannalta on huomioitavaa, että oikein toteutettu digituki mahdollistaa haja-asutusalueella palveluasioimisen ja ehkäisee siten muuttovirtaa kasvukeskuksiin.

Tuki tulee toteuttaa julkisissa tiloissa, koska osa palveluista vaatii pankkitunnuksilla kirjautumista palveluihin ja suljettu ympäristö voisi mahdollistaa väärinkäytön. Kirjasto olisi tähän ideaalitala, koska kirjastossa on käytössä jo valmiiksi yhteiskäyttötietokoneita. Digituki toteutettaisiin ostopalveluna.

Digitukea tarjottaisiin myös kuntalaisten omaan laitehallintaan. Esimerkkinä vaikka kuvien tallentaminen kännykästä tai kamerasta tietokoneelle, virusturvan käyttöönotto, pilvipalvelun käyttöönotto, musiikin suoratoistopalvelun käyttöönotto yms.

Kokoomuksen valtuustoryhmä esittää, että kuntalaisille tarjotaan henkilökohtaista digitukea kirjaston tiloissa. Tätä varten varataan 4000 € vuoden 2019 talousarvioon, jolla pystyttäisiin tarjoamaan digitukea keskimäärin 1,5 h/viikko.

Kokoomuksen valtuustoryhmä 3.9.2018 ”

Kunnanhallitus 17.9.2018:

Kunnanhallitus merkitsi tiedoksi kokoomuksen valtuustoryhmän valtuustoaloitteen digituen järjestämisestä kuntalaisille ja päätti antaa asian hyvinvointilautakunnan valmisteltavaksi.

Hyvinvointilautakunta on varannut vuoden 2019 talousarvioon 4.000 euron suuruisen määrärahan digituen järjestämiseksi kunnan kirjastossa. Kirjastossa aloitettiin kokeiluluonteisesti digituen järjestäminen kerran viikossa jo vuoden 2018 loppupuolella. Siitä saatavan kokemuksen jälkeen päätetään jatkotoimista.

3. Perussuomalaisten valtuustoryhmän valtuustoaloite 13.12.2018: Omaishoitaja on kunnalleen lottovoitto

”Auranmaalla, myös Marttilassa, väestö vanhenee ja omaishoidon tarve lisääntyy. Nykyisin Suomessa on vallalla suuntaus, että vanhuksia pyritään hoitamaan kotonaan mahdollisimman pitkään. Sama koskee myös perheessä asuvia vammaisia ikään katsomatta. Monesti omaishoito on ainut ratkaisu millä omaiselle pystytään järjestämään riittävä huolenpito kotioloissa.

Omaishoito on inhimillinen ja usein sekä hoidettavan että hoitajan ensisijainen toive. Yhteiskunta kuitenkin tukee erittäin kitsaasti omaishoitajia. Marttilassa alimmassa palkkioluokassa hoitopalkkio on 453 €/kk ja ylemmässä palkkioluokassa palkkio on 754 €/kk, kun omainen tarvitsee ympärivuorokautisesti runsaasti hoitoa, huolenpitoa, ohjausta ja/tai valvontaa ja apua useissa henkilökohtaisissa päivittäisissä toiminnoissa, esim. WC-käynneissä, peseytymisessä, pukeutumisessa ja ruokailussa eikä häntä voi jättää yksin. Omaishoitajan palkkiosta maksetaan vero.

Laitoshoidon ja palveluasumisen kustannukset vaihtelevat palvelutarpeen mukaan, mutta keskimääräiset kustannukset maassamme ovat 2500 – 15000 euroa kuukaudessa. Kunnat ovat saaneet tänä vuonna 90 miljoonaa euroa ylimääräistä kehittämisrahaa perhe- ja peruspalve-

Kunnanhallitus

14.1.2019

luministerin kertoman mukaan. Omaishoidossa työskentelevät ja järjestöjen edustajat kyselevät, missä rahat ovat ja mitä niillä tehdään. Omaishoito tarvitsee rahansa.

Perussuomalaisten valtuustoryhmä ehdottaa, että Marttilassa otetaan käyttöön omaishoitajien arvostusraha, jota myönnetään vuosittain 250 € yli kuukauden vuodessa omaishoitotosopimuksella omaistaan hoitaneelle ja 500 € vuodessa omaistaan vuoden aikana yli puoli vuotta hoitaneelle. Esitämme tätä kunnanhallitukselle ja sosiaalilautakunnalle valmisteltavaksi ja lisätalousarvion avulla toteutettavaksi jo vuonna 2019.

Marttilan Perussuomalainen valtuustoryhmä

Lauri Heikkilä

Kimmo Kylämäki”

Kunnanhallitus 14.1.2019:

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi Perussuomalaisten valtuustoryhmän valtuustoaloitteen omaishoitajille maksettavasta avustusrahasta ja antaa asian sosiaalilautakunnan valmisteltavaksi.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus antaa valtuustolle tiedoksi vuonna 2018 tehdyt valtuustoaloitteet ja esittää, että valtuusto hyväksyy niiden johdosta tähän mennessä tehdyt toimenpiteet. Kaikki aikaisempina vuosina tehdyt valtuustoaloitteet on käsitelty loppuun.

Kunnanhallitus:

Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

Lisätietojen antaja: hallintojohtaja Heini Luoma, puh. 044-744 9210

17 §

Kuntalaisaloitteet vuonna 2018

Voimassa olevan hallintosäännön 144 §:n kunnan asukkaalla sekä kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa. Palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita palveluaan koskevassa asiassa. Kunnanhallituksen tulee vuosittain huhtikuun loppuun mennessä esittää valtuustolle luettelo valtuuston toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyistä kunnan toimintaa koskevista aloitteista ja niiden johdosta suorite-
tuista toimenpiteistä. Valtuusto voi samalla todeta, mitkä asioista on käsitelty loppuun.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus antaa valtuustolle tiedoksi, että vuonna 2018 ei ole tehty kuntalaisaloitteita ja aikaisemmat kuntalaisaloitteet on käsitelty loppuun.

Kunnanhallitus:

Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

Lisätietojen antaja: hallintojohtaja Heini Luoma, puh. 044-744 9210

18 §

Kuntatodistusohjelman käyttöönotto

Kuntatodistusohjelma on tarkoitettu kuntien ja kuntayhtymien alle vuoden pituisten rahoitustarpeiden hoitamiseen. Se on nopea ja helppo tapa hankkia lyhytaikaista rahoitusta ja joustava väline maksuvalmiuden hoitoon ja kassanhallintaan. Kuntatodistus on kunnan tai kuntayhtymän rahamarkkinoilla liikkeeseenlaskema lyhytaikainen velkasitoumus. Se rinnastetaan rahamarkkinoilla pankkien velkasitoumuksiin, yritysten yritystodistuksiin ja valtion velkasitoumukseen.

Kunta sopii vastapuolen (pankki tai julkisyhteisö) kanssa Kuntatodistusohjelman, joka on puitesopimus kuntatodistusten liikkeellelaskusta. Puitesopimuksesta ei aiheudu kunnalle kustannuksia eikä sille vaadita vakuutta. Rahoituskustannus määräytyy kuntatodistuksen liikkeeseenlaskuhetken markkinakoron mukaan. Kuntatodistusluotot ovat edullinen rahoitusmuoto.

Kuntatodistusohjelman luottolimiitin määrä eli samanaikaisesti liikkeessä olevien kuntatodistusten yhteenlaskettu maksiminimellisarvo voidaan sopia asiakkaan tarpeiden mukaisesti. Kauppa sovitaan mielellään kaksi päivää ennen liikkeeseenlaskupäivää, mutta tarvittaessa jopa samana päivänä. Yksittäisen kuntatodistuksen pienin nimellismäärä on 100.000 €. Kuntatodistuksen pituus on yhdestä päivästä 12 kuukauteen.

Kunnan hallintosäännön 28 §:n mukaan kunnanjohtaja päättää tilapäisluoton ottamisesta valtuuston mahdollisesti päättämien lainan ottamista koskevien yleisten perusohjeiden sekä kunnanhallituksen yleisohjeiden mukaisesti.

Hallintojohtajaa esitetään tilapäisluoton ottamisen varahenkilöksi kunnanjohtajan poissaolon varalta.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää:

1. esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy kuntatodistusohjelman perustamisen Marttilan kunnalle Kuntarahoitus Oyj:n kanssa
2. esittää valtuustolle, että valtuusto päättää vahvistaa kuntatodistusohjelman kulloinkin käytössä olevaksi enimmäismääräksi 1 milj. €
3. antaa kunnanjohtajalle ja hallintojohtajalle varahenkilönä valtuudet ottaa tarvittaessa lyhytaikaista lainaa yhteensä enintään 1 milj. € kunnan maksuvalmiuden turvaamiseksi edellyttäen, että valtuusto päättää hyväksyä Kuntatodistusohjelman käyttöönoton.

Kunnanhallitus:

Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

Tiedoksi: kirjanpitäjä, Kuntarahoitus Oyj

Lisätietojen antaja: hallintojohtaja Heini Luoma, puh. 044-744 9210

19 §

Virka- ja työsuhdeluettelo 1.1.2019

Valtuusto on kokouksessaan 16.6.2011 päättänyt, että virka- ja työsuhdeluettelo päivitetään vuosittain 1.1. tilanteen mukaan ja se annetaan valtuustolle tiedoksi viimeistään tilinpäätöksen hyväksymisen yhteydessä.

Liite 2: Virka- ja työsuhdeluettelo 1.1.2019

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi 1.1.2019 päivitetyn virka- ja työsuhdeluettelon ja antaa sen edelleen tiedoksi valtuustolle.

Kunnanhallitus:

Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

Lisätietojen antaja: hallintojohtaja Heini Luoma, puh. 044-744 9210

20 §

Lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus ei käytä kuntalain 92 §:ssä säädettyä otto-oikeutta seuraaviin viranomaisten päätöksiin:

- Hallintojohtaja § 1/2019: Valokopioista perittävät maksut 1.1.2019 alkaen
- Kunnanjohtaja:
 - § 19/2018: Kulaisen Marttila –ansiomerkin myöntäminen
 - § 1/2019: Hopeisen Marttila –ansiomerkin myöntäminen
 - § 2/2019: Marttilan koulun rehtorin sijaisjärjestelyt ja palkkaus
- Sosiaalilautakunta 17.12.2018
- Sivistyslautakunta 19.12.2018
 - Kunnanhallitus päätti käyttää otto-oikeutta § 64 osalta (Marttilan koulun rehtorin viran haettavaksi julistaminen). Kunnanhallitus päätti muuttaa päätöstä siltä osin, että Marttilan koulun rehtorille Pasi Isokankaalle myönnetään ero rehtorin virasta 17.1.2019 alkaen. Muilta osin päätös pysytetään ennallaan.

Kunnanhallitus:

Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

21 §

Otto-oikeuden käyttäminen sivistyslautakunnan 19.12.2018 kokouksen § 64 osalta

Sivistyslautakunta teki kokouksessaan 19.12.2018 päätöksen Marttilan koulun rehtorin viran haettavaksi julistamisesta:

Sivistyslautakunta 19.12.2018

§ 64 Marttilan koulun rehtorin viran haettavaksi julistaminen

Marttilan koulun rehtori Pasi Isokangas on irtisanoutunut virastaan 17.12.2018 päivätyllä kirjallisella ilmoituksella. Virassa on 1 kuukauden irtisanomisaika.

Marttilan kunnan hallintosäännön 46 § mukaisesti viran tai työsuhteen julistaa haettavaksi valinnasta päättävä viranomainen. Sivistystoimen viroista Marttilan kunnassa päättää sivistyslautakunta.

Rehtorin viran kelpoisuusehdot määräytyvät opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen (1998/986) mukaan. Virkaan valittavalta edellytetään vahvaa pedagogista ja hallinnollista osaamista sekä kokemusta henkilöstöjohtamisesta. Eduksi katsotaan aikaisempi kokemus rehtorin tehtävistä.

Palkkaus määräytyy kunnallisen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen mukaan. Viran täytössä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa. Valituksi tulleen on esitettävä hyväksyttävä lääkärintlausunto terveydentilastaan sekä rikosrekisteriote.

Päätösehdotus:

Sivistyslautakunta päättää, että:

1. Marttilan koulun rehtorin virka julistetaan haettavaksi siten, että hakuaika päättyy 21.1.2019 klo 15.00.
2. Viranhakuilmoitus (liite 2.) julkaistaan kunnan www-sivuilla ja www.mol.fi-sivuilla. Lisäksi Opettaja-lehdessä, Salon Seudun Sanomissa ja Turun Sanomissa julkaistaan lyhyt ilmoitus.
3. Viran täytön valmistelua varten perustetaan haastatteluryhmä, johon nimetään luottamus-henkilöedustajat sekä viranhaltijaedustajat.
4. Haastatteluryhmä, johon nimetään sivistyslautakunnan puheenjohtaja Teemu Kanasuo, vararehtori Nina Löyttyniemi, kunnanjohtaja Carita Maisila ja kunnanhallituksen puheenjohtaja Eeva Korimäki, valitsee haastatteluun kutsuttavat, suorittaa haastattelut ja tekee esityksen valinnasta sivistyslautakunnalle.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

14.1.2019

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää käyttää otto-oikeutta sivistyslautakunnan 19.12.2018 kokouksen § 64 osalta (Marttilan koulun rehtorin viran haettavaksi julistaminen). Kunnanhallitus päättää muuttaa päätöstä siltä osin, että Marttilan koulun rehtorille Pasi Isokankaalle myönnetään ero rehtorin virasta 17.1.2019 alkaen. Muilta osin päätös pysytetään ennallaan.

Kunnanhallitus:

Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

Merk. Kunnanhallituksen jäsen Pasi Björk poistui kokouksesta esteellisenä tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Esteellisyyden syynä virkaan jätetty hakemus.

Tiedoksi: sivistyslautakunta

Lisätietojen antaja: hallintojohtaja Heini Luoma, puh. 044 744 9210

22 §

IlmoitusasiatKunnanjohtaja:

Esitellään ja merkitään tiedoksi eri viranomaisilta ja yhteisöiltä saapuneet kirjeet ja kirjelmät, joiden ei katsota antavan aihetta toimenpiteisiin.

-

Kunnanhallitus:

Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

23 §

MUUTOKSENHAKU**1. Muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei saa kuntalain 136 §:n mukaan tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

pykälät 1-6, 9-11, 14, 16-22

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukainen kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla

pykälät 7-8, 12-13, 15

Hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin/muun lainsäädännön perusteella seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

pykälät/valituskieltojen perusteet

2. Oikaisuvaatimusohjeet / hankinto-oikaisuvaatimusohjeet

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

pykälät 7-8, 12-13, 15

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen hankinto-oikaisuvaatimuksen:

pykälät:

Oikaisuvaatimusviranomaisen: Marttilan kunnanhallitus
Osoite: Härkätie 773, 21490 Marttila
Puhelin: 044-744 9200
Sähköpostiosoite: kunta@marttila.fi
Kunnanviraston aukioloajat: maanantai-keskiviikko klo 9.00-15.00, torstai klo 9.00-17.00 ja perjantai klo 9.00-14.00

Kirjallinen oikaisuvaatimus/hankinto-oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, siitä on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja vaatimuksen tekijän on allekirjoitettava se. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanti-todistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksestä tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

4. Valitusosoitus

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Kunnallisvalitus, pykälät	valitusaika 30 päivää
Hallintovalitus, pykälät	valitusaika 30 päivää
Maa-aineslain 20 §, pykälät	valitusaika 30 päivää

Muu valitusviranomainen:	Markkinaoikeus
Osoite:	Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
pykälät	valitusaika 14 päivää
Valitusviranomainen:	Turun hallinto-oikeus
Käyntiosoite:	Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 Turku
Postilokero-osoite:	PL 32, 20101 Turku
Sähköpostiosoite:	turku.hao@oikeus.fi
Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet .	

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Päätöksen tiedoksisaantiajat ovat samat kuin edellä oikaisuvaatimuksessa mainitut.

Valituskirjassa on ilmoitettava:

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot
- jos päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, myös sähköpostiosoite
- valittajan laillisen edustajan/asiamiehen tai muun henkilön nimi ja kotikunta
- päätös, johon muutosta haetaan
- miltä kohdin päätöksestä valitetaan ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituskirja on valittajan tai muun valituskirjan laatijan allekirjoitettava.

Valituskirjaan on liitettävä:

- päätös, josta valitetaan joko alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/ valitusosoitus liitetään sitä varten annettuun pöytäkirjanotteeseen.

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 260 euroa.